

Акционарско друштво
"ПУТЕВИ" ПОЖЕГА

Број: _____

Дана: _____ год.

СТАТУТ

Акционарског друштва " ПUTEВИ" Пожега

(предлог)

Пожега, 26.04.2012. године

На основу чл. 246. и 592. Закона о привредним друштвима («Сл. гласник РС» бр. 36/2011 и бр. 99/11) скупштина акционара акционарског друштва "Путеви" Пожега, Ул. Књаза Милоша бр.76 , на седници одржаној 12.06.2012 године, усвојила је

СТАТУТ

Акционарског друштва "Путеви" Пожега
(предлог)

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Усвајањем овог статута акционарско друштво „Путеви“ Пожега, са седиштем у Пожеги ул. Књаза Милоша бр76., уписано у Регистар привредних субјеката под бр. БД. 11534/2005, од 21.04.2005 године, матични број 06991840, организује се као дводомо јавно акционарско друштво у складу са Законом о привредним друштвима (у даљем тексту: Закон) и наставља са радом на неодређено време.

Овај статут је највиши општи акт Друштва са којим морају бити у складу сви остали акти Друштва.

II ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И СТАТУСНИ ЗНАЦИ ДРУШТВА

Члан 2.

Акционарско друштво ће пословати под следећим пословним именом:

«Акционарско друштво „Путеви“ Пожега » (у даљем тексту: Друштво).

Скраћено пословно име Друштва гласи:

« АД "Путеви" Пожега »

Члан 3.

Седиште Друштва је у Пожеги, ул. Књаза Милоша бр. 76.
Друштво прима пошту искључиво на адресу седишта друштва.

Члан 4.

О промени пословног имена и седишта Друштва одлучује скупштина.

Члан 5.

Пословна писма и други документи, укључујући и оне у електронској форми који се упућују трећим лицима, садрже пуно пословно или скраћено пословно име, седиште, адресу за пријем поште, матични број и порески идентификациони број, о чему се стара генерални директор Друштва .

Члан 6.

Друштво има свој печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика, и садржи следећи текст : "Акционарско друштво " Путевима " (у средини печата) Пожега.

Штамбиљ Друштва је правоугаоног облика и садржи следећи текст:

Акционарско друштво

"ПУТЕВИ" ПОЖЕГА

Број: _____

Дана: _____ год.

III ДЕЛАТНОСТ ДРУШТВА

Члан 7.

Друштво обавља следеће делатности:

Претежна делатност друштва је изградња путева и аутопутева.

Шифра претежне делатности је 4211 .

Друштво може обављати и све друге делатности које нису законом забрањене, не зависно од тога да ли су одређене оснивачким актом или статутом.

Члан 8.

Одлуку о промени претежне делатности доноси скупштина, а одлуку о промени осталих делатности и увођењу нових делатности доноси надзорни одбор .

IV ОСНОВНИ КАПИТАЛ
И АКЦИЈЕ

Члан 9.

Основни капитал Друштва, утврђен и уписан у Регистар, на дан _____ износи _____ динара.

Основни капитал уплаћен је у целости.

Члан 10.

Основни капитал подељен је на 369. 376 обичних акција CFI код ESVUFR, ISIN број RSPUPOE18511.

Номинална вредност свих акција износи 200,00 динара.

Поред обичних акција Друштво може издати и преференцијалне акције и друге хартије од вредности, у складу са Законом.

Члан 11.

Друштво може имати и одобрене акције, с тим да број тих акција мора бити мањи од половине издатих обичних акција.

Одобрене акције Друштво може издавати при повећању основног капитала новим улозима или за остваривања права заменљивих обвезница.

Скупштина доноси одлуку о одобреним акцијама, којом може овластити надзорни одбор да изда одобрене акције.

Одобрене акције могу се издати у року од пет година од доношења одлуке скупштине, с тим да се тај рок може продужити, у складу са Законом.

Члан 12.

Акционари који имају обичне акције, поред других права, имају и следећа права:

1. право гласа у скупштини, у складу са овим статутом;
2. право приступа увида у акте и друга документа Друштва, осим оних које представљају пословну тајну;
3. право на исплату дивиденди, у складу са одлуком скупштине, (односно одлуком надзорног одбора);
4. право располагања својим акцијама, у складу са законом, и
5. друга права предвиђена овим статутом и законом.

Надзорни одбор је одговоран за остваривње права акционара из става 1. овог члана, као и за остваривање других овим статутом и законом предвиђених права акционара.

Члан 13.

Основни капитал Друштва може се повећати одлуком скупштине, на предлог надзорног одбора.

Одлуком о повећању основног капитала уређују се питања предвиђена Законом.

Члан 14.

Основни капитал Друштва може се повећати:

1. новим улозима акционара;
2. по основу условног повећања;
3. из средстава Друштва (из резерви и нераспоређене добити);
4. услед припајања другог друштва.

Повећање основног капитала, у смислу става 1. овог члана може се извршити издавањем нових акција или повећањем номиналне вредности постојећих акција, осим ако се основни капитал повећава издавањем акција трећим лицима, када се емитују нове акције.

Члан 15.

Одлука о повећању основног капитала по било ком основу садржи податке предвиђене одредбама Закона, за одређени начин повећања основног капитала.

Члан 16.

Акционари Друштва имају право пречет уписа при издавању нових акција, сразмерно номиналној вредности својих акција.

Ради остваривања права пречег уписа нових акција обавештава се сваки акционар Друштва.

Одлуком Скупштине о издавању акција може се ограничити или искључити право пречег уписа акција, при чему се обавезно наводе разлози за ограничење, односно искључење права пречет уписа.

Члан 17.

Одлуку о смањењу основног капитала Друштва доноси скупштина, осим смањења основног капитала поништењем сопствених акција, о чему одлуку доноси надзорни одбор.

Скупштина може истовремено донети одлуку о смањењу основног капитала по једном основу и повећању основног капитала по другом основу.

Члан 18.

При повећању или смањењу основног капитала не сме се повредити принцип једнаког третмана (равноправности) акционара, о чему се стара надзорни одбор.

Члан 19.

Скупштина може донети одлуку о стицању сопствених акција ако за то постоје оправдани разлози и ако су испуњени услови предвиђени Законом.

Изузетно од става 1. овог члана одлуку о стицању сопствених акција може донети надзорни одбор и то искључиво ако за то постоје оправдани разлози предвиђени Законом (члан 282 став 2. закона).

Члан 20.

При отуђењу сопствених акција акционари Друштва имају право пречет уписа тих акција, сразмерно номиналној вредности својих акција.

Изузетно од става 1. овог члана скупштина може донети одлуку о ограничењу или искључењу права акционара на стицање сопствених акција Друштва.

V РАСПОДЕЛА ДОБИТИ

Члан 21.

На основу усвојеног финансијског извештаја за пословну годину добит Друштва распоређује се за:

1. покриће губитака пренесених из ранијих година и
2. резерве, ако су законом предвиђене.

Ако по распоређивању добити у смислу става 1. овог члана преостане део добити, тај део добити скупштина распоређује за:

1. статутарне резерве чију висину утврђује Скупштина друштва својом одлуком;
2. дивиденде, у износу који одреди скупштина и
3. друге намене потребне за пословање Друштва.
4. Скупштина може одлучити да део добити остане као нераспоређена добит.

Члан 22.

Исплата дивиденди врши се на основу одлуке редовне годишње скупштине о расподели добити.

Одобрење плаћања дивиденди, односно исплата дивиденди може се вршити и у току године на основу одлуке надзорног одбора, ако то резултати пословања Друштва дозвољавају и ако су испуњени други услови предвиђени законом (међудивиденда), с тим да се ова дивиденда може исплаћивати само у новцу.

Дивиденда се исплаћује акционарима сразмерно номиналној вредности њихових отплаћених акција.

Ако се дивиденда не исплаћује у новцу или не исплаћује само у новцу, већ на други начин (у акцијама), одлуком о исплати дивиденди утврђује се на који се други начин врши исплата дивиденде.

Члан 23.

Одлуку о одобрењу дивиденди садржи податке одређене законом.

Одлуку о одобрењу дивиденди Скупштини предлаже надзорни одбор, осим ако се дивиденда одобрава у току године, када одлуку о одобравању дивиденде (међудивиденда) доноси надзорни одбор.

Члан 24.

Ради исплате дивиденде припрема се листа (списак) акционара који имају право на дивиденду (дан дивиденде).

Дивиденда припада акционарима који су на дан дивиденде били акционари Друштва, према евиденцији из Централног регистра.

Дан дивиденде је задњи дан текуће пословне године за коју се дивиденда исплаћује (31.12. т.г.)

Ако је акционар после дана дивиденде, а пре дана плаћања дивиденде, пренео своје акције, односно у том времену му је престао статус акционара, задржава право на исплату дивиденде.

VI ЗАСТУПАЊЕ ДРУШТВА

Члан 25.

Послове Друштва води генерални директор у складу са одредбама закона и овог статута.

Друштво заступа генерални директор.

Законски заступник друштва је генерални директор.

Члан 26.

Заступник Друштва може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писано пуномоћје за заступање Друштва са тачно утврђеним ограничењима овлашћења у заступању Друштва.

Члан 27.

Заступник Друштва може самостално закључивати уговоре и друге правне послове до износа од _____ динара, а преко тог износа само уз претходно одобрење надзорног одбора.

VII ОРГАНИЗАЦИЈА ДРУШТВА

Члан 28.

Организација Друштва утврђује се према потребама пословања и обављања делатности Друштва, о чему одлуку доноси извршни одбор друштва.

Друштво, као јединствена пословна целина може, као своје унутрашње организационе делове, успоставити радне јединице, погоне, пунктове, секторе, службе и друге делове, било у седишту или ван седишта Друштва.

Члан 29.

Делови Друштва могу се образовати и као огранци Друштва, са правима и обавезама утврђеним одлуком о образовању, коју доноси извршни одбор друштва.

Огранци Друштва немају својство правног лица, а послове са трећим лицима обављају у име и за рачун Друштва, под својим називом и пословним именом Друштва.

Заступник огранка Друштва поступа према налозима извршног одбора друштва.

VIII УПРАВЉАЊЕ ДРУШТВОМ

Члан 30.

Органи друштва

Органи друштва су скупштина, надзорни одбор, извршни одбор и генерални директор.

Члан 31.

Промена организације управљања може се вршити у току постојања Друштва само изменом одредаба овог статута.

Члан 32.

1. Скупштина

Скупштину друштва чине акционари који имају или заступају најмање 0,1 % укупног броја акција одговарајуће класе и акционари који гласају у одсуству.

Свака акција даје право на један глас.

Члан 33.

Акционар може учествовати у раду скупштине лично или преко пуномоћника, у складу са законом, овим статутом и пословником о раду скупштине. Уколико има односно заступа најмање 0,1% укупног броја акција одговарајуће класе.

Акционари могу да гласају у одсуству без обзира на број акција.

Члан 34.

По основу учешћа у раду Скупштине акционар има права прописана законом, с тим да право на постављање питања може остваривати само поводом тачака које су на дневном реду, а питања, по правилу, доставља Друштву пре седнице Скупштине, а изузетно на самој седници. Ако акционар у питању не наведе да ли одговор на питање жели у писаној форми, сматра се да је сагласан да одговор добије усмено.

Члан 35.

Скупштина одлучује о питањима која су одређена Законом и овим статутом.

Скупштина не може питања из своје надлежности пренети на друге органе Друштва.

Члан 36.

Дан акционара који имају право на учешће у раду скупштине, а то је десети дан пре дана одржавања седнице скупштине, а који се одређује у складу са Законом.

Акционар има право увида у списак акционара, односно има право да у електронској форми или на други погодан начин добије списак акционара, који му без одлагања доставља извршни одбор.

Акционар може изјавити да је сагласан да му се списак акционара не доставља, већ да увид у тај списак изврши у просторијама Друштва.

Члан 37.

Седнице скупштине одржавају се у седишту Друштва.

У случају потребе седнице скупштина друштва се могу одржавати и ван седишта Друштва, ако је то погодније за одржавање седнице, о чему одлучује надзорни одбор.

Члан 38.

Председника скупштине бира скупштина на неодређено време, до избора новог председника.

Председник скупштине је лице које може, али не мора бити акционар.

Члан 39.

Пословник Скупштине, на предлог председника или, а ако га он не предложи, на предлог акционара који поседују или представљају најмање 10% гласова присутних акционара, усваја скупштина већином гласова присутних акционара. На исти начин врше се измене или допуне пословника.

Члан 40.

Позив акционарима за седницу Скупштине садржи податке одређене Законом, а објављује се на интернет страници друштва, интернет страници Агенције за привредне регистре, интернет страници регулисаног тржишта и на интернет страници МТП, а сама објава траје до дана одржавања седнице скупштине.

Члан 41.

Истовремено са објављивањем позива за седницу материјали за седницу стављају се на располагање акционарима, о чему се стара секретар Друштва.

Материјали за седницу Скупштине се могу преузимати, односно разгледати у седишту Друштва. Време у које се материјали за Скупштину могу разгледати, односно преузимати се одређује позивом за Скупштину.

Члан 42.

Дневни ред седнице Скупштине утврђује се одлуком о сазивању скупштине коју сазива надзорни одбор и не може се мењати на самој седници, Скупштина може на седници расправљати само о тачкама дневног реда које су објављене или накнадно пре седнице уврштене у дневни ред, а у складу са Законом.

Члан 43.

Допуну дневног реда у писаној форми могу предложити акционари који поседују најмање 5% акција Друштва, најкасније 20 дана пре дана одржавања редовне седнице, односно десет дана пре одржавања ванредне седнице скупштине.

Подносиоци предлога дужни су да образложе предлог за допуну дневног реда или да доставе текст одлуке коју предлажу, а у супротном сматраће се да предлог за допуну дневног реда није ни поднет.

Надзорни одбор, објављује предлог за допуну дневног реда на интернет страници Друштва, одмах по пријему предлога.

Подносиоци предлога за допуну дневног реда дужни су да наведу да ли предлажу да се о допуни дневног реда само расправља или да се донесе одлука.

О прихваћеном предлогу за допуну дневног реда обавештавају се сви акционари, на начин на који се скупштина сазива.

Члан 44.

Ако надзорни одбор не прихвати предлог за допуну дневног реда, подносиоци тог предлога могу се обратити суду, у складу са Законом.

Члан 45.

У случају да се редовна седница не одржи у року који је предвиђен Законом, односно ако се ванредна седница не одржи у складу са Законом, поступа се према одредби Закона која се односи на сазивање скупштине по налогу суда.

Члан 46.

Акционар који не учествује у раду скупштине (било да поседује број акција за лично учешће или не) може гласати писаним путем, с' тим што образац за гласање писаним путем мора бити оверен у складу са законом за оверу потписа.

Акционар који је гласао писаним путем, тј. у одсуству сматра се присутним на седници и његов глас се рачуна у кворум за рад скупштине.

Члан 47.

Акционар који остварује право на лично учешће у скупштини има право да директорима и члановима надзорног одбора поставља питања која су у вези са тачкама дневног реда, која може поставити у писаној форми пре седнице или на самој седници, а одговори се дају у току седнице при разматрању тачака дневног реда поводом којих су питања постављена.

Одговори на постављена питања могу се ускратити само из разлога који су предвиђени Законом.

Члан 48.

Акционар који има право на лично учешће у скупштини може у писаној форми дати пуномоћје другом лицу да у његово име гласа.

Акционари који због броја акција које поседују не могу учествовати у раду скупштине лично, могу имати заједничког пуномоћника, с тим да тај пуномоћник остварује право гласа акционара који заједно поседује најмање 0,1 % од укупног броја акција.

У случају да акционар има више пуномоћника дужан је да Друштво обавести који ће пуномоћник гласати на седници скупштине, а ако то не учини, поступиће се према Закону.

Друштво ће акционарима обезбедити формулар за гласање у складу са законом.

Члан 49.

Пуномоћници акционара не могу бити лица наведена у одредби става 3. члана 345. Закона, о чему секретар Друштва по потреби обавештава акционаре, односно што може бити наведено у позиву за седницу скупштине.

Надзорни одбор друштва може предложити листу лица којима акционари могу дати пуномоћје за гласање, с тим да тај предлог не обавезује акционаре.

Акционар може да измени или опозове дато пуномоћје и да о томе до одржавања скупштине обавести Друштво. Ако акционар лично учествује у раду скупштине сматра се да је опозвао пуномоћје.

Члан 50.

Пре почетка седнице скупштине утврђује се идентитет учесника на скупштини и сачињава се списак учесника, који посао обавља Комисија за гласање.

Идентитет учесника на скупштини се утврђује у складу са законом и на основу личног познавања.

Члан 51.

Кворум за седницу скупштине постоји ако седници присуствују акционари, односно њихови пуномоћници који по акцијама имају обичну већину од укупног броја гласова, у који број се урачунава и глас акционара који је гласао писаним путем, а кворум се утврђује пре преласка на разматрање дневног реда скупштине.

Председник скупштине прати постојање кворума све време док траје седница скупштине.

Члан 52.

Ако не постоји кворум за рад редовне или ванредне седнице скупштине заказује се поновљена скупштина, у складу са Законом, с тим да се и у позиву за седницу може навести дан одржавања поновљене скупштине, за случај да на сазваној седници није било кворума.

Кворум на поновљеној седници постоји ако су присутни акционари са 30% од укупног броја гласова, а одлуке се доносе већином од 25% гласова од присутних акционара (од кворума за ову седницу).

У случају да на поновљеној седници постоји кворум који чине више од половине свих гласова акционара, одлуке се доносе већином која је Законом предвиђена за доношење одлука скупштине на којој постоји кворум за рад.

Члан 53.

У погледу Комисије за гласање, непосредно ће се примењивати одредба члана 355. Закона.

Члан 54.

При саопштавању резултата гласања, на основу извештаја Комисије за гласање, председник скупштине саопштава да ли је дата одлука донета одговарајућом већином,

предвиђеном Законом и овим статутом, а секретар Друштва се стара да се донете одлуке објављују на интернет страници Друштва, у складу са Законом.

Члан 55.

Скупштина доноси одлуку обичном већином гласова присутних акционара, осим оних одлука које доноси већом већином која је предвиђена Законом и овим статутом.

Члан 56.

Гласање на седници скупштине о свим питањима је јавно.

Члан 57.

Записник са седница Скупштина Друштва води записничар кога именује председник Скупштине, а уз стручну помоћ Секретара Друштва. У свему осталом се примењују одговарајуће одредбе закона.

Члан 58.

Надзорни одбор утврђује текстове материјала који се разматрају на седници скупштине, осим у случају допуне дневног реда, када одлуке или друге материјале припрема предлагач допуне дневног реда.

На седници скупштине акционарима се обезбеђује увид у статут Друштва и пословник о раду скупштине.

Изјава извршног директора за финансијка питања о примени кодекса корпоративног управљања саставни је део годишњег извештаја о пословању Друштва.

Члан 59.

Све до усвајања годишњих финансијских извештаја скупштина не може донети одлуку о расподели добити, а ако се овај извештај не усвоји надзорни одбор не може доносити одлуку о расподели међудивиденди.

Члан 60.

Ванредна седница скупштине одржава се у случајевима предвиђеним Законом.

Дневни ред ванредне скупштине утврђује се само према предложеним тачкама дневног реда које су наведене у захтеву за одржавање ванредне седнице.

За ванредну седницу Скупштине не може се допуњавати дневни ред.

Позив за ванредну седницу објављује се најдоцније 21 дан пре дана одржавања седнице.

2. Други органи Друштва

Члан 61.

Поред скупштине Друштво има:

1. извршни одбор;
2. генералног директора и
3. надзорни одбор

Члан 62.

Друштво има 4 извршна директора који сачињавају извршни одбор.

Извршни директори су:

1. генерални директор
2. директор за техничка питања
3. директор за правна питања
4. директор за економско – финансијска питања

Извршне директоре именује надзорни одбор на време од 4 године.

Поред законских услова извршни директори морају да испуњавају и следеће услове:

- да имају најмање високу стручну спрему (дипломирани или мастер)
- да имају најмање 5 година радног искуства

Генерални директор поред законских услова мора да испуњава и следеће услове:

- да има најмање високу стручну спрему (дипломирани или мастер)
- да има најмање 5 година радног искуства на руководећим пословима
- да има организационе способности неопходне за успешан рад Друштва

Члан 63.

Извршни одбор обавља послове предвиђене одредбама чл. 388., 422. и 427. Закона.

За обављање послова који су одређени Законом, надзорни одбор даје сагласност на одлуке извршног одбора, без одлагања ако доношење дате одлуке не трпи одлагање, а

најкасније року од 5 дана од дана подношења захтева за давање сагласности од стране извршног одбора.

Надзорни одбор својом одлуком одређује послове које извршни одбор обавља без његове сагласности.

Члан 64.

Извршни одбор одлучује и поступа ван седнице.

Ако у обављању одређених послова не постоји сагласност, генерални директор, ако другачије не реши спорно питање, сазива седницу извршних директора, а одлуке се доносе већином гласова свих извршних директора.

Ако је број гласова једнако подељен, глас генералног директора је одлучујући.

Директор који гласа против одлуке, уколико је одлука против законита не сноси било какву одговорност, која из такве одлуке произилази.

Члан 65.

На накнаде за рад извршних директора, престанак мандата, одговорност директора, извештај о раду и друга питања непосредно ће се примењивати одговарајуће одредбе Закона.

Члан 66.

Надзорни одбор именује генералног директора из редова чланова извршног одбора који испуњавају Законом и статутом прописане услове за генералног директора.

Генерални директор бира се за период од четири године.

Генерални директор координира рад извршних директора, организује пословање Друштва, доноси опште акте Друштва које не доноси Скупштина и Надзорни одбор, доноси све појединачне акте којима се одлучује о правима и обавезама запослених, сазива, предлаже дневни ред и председава седницама извршног одбора, одлучује о дисциплинској и материјалној одговорности радника, одлучује о употреби печата и штамбиља и одређује лица која печате и штамбиље задужују, стара се о подацима који у складу са Законом чине садржину пословних писама која се упућују трећим лицима, а извршава и друге послове утврђене општим и појединачним актима друштва.

Генерални директор може предложити надзорном одбору да разреши појединог члана извршног одбора, ако сматра да члан извршног одбора не обавља успешно поверене послове, односно ако сматра да постоје други оправдани разлози за разрешење.

Члан 67.

Чланове надзорног одбора бира Скупштина, на период од 4 године.

Надзорни одбор има 3 члана.

Сви чланови надзорног одбора морају испуњавати услове за не извршне чланове, а један члан надзорног одбора мора имати статус независног члана.

На првој седници после избора надзорног одбора, одбор бира председника и доноси пословник о свом раду.

Члан 68.

На остала питања из рада и одлучивања надзорног одбора која нису обухваћена овим статутом, примењиваће се непосредно законске одредбе.

3. Секретар Друштва

Члан 69.

Друштво има секретара, кога именује надзорни одбор, на период од 4 године

Секретар Друштва је запослен у Друштву, а за случај разрешења, истека мандата или не именовања за нови мандат секретар остаје у радном односу у Друштву, са правом да буде распоређен на послове у складу са својом стручном спремом.

Члан 70.

Секретар Друштва обавља послове предвиђене Законом .

Секретар Друштва, поред послова који су одређени Законом, обавља и послове предвиђене одлуком о његовом именовању и општим актом којим се уређује опис и систематизација послова.

IX УНУТРАШЊИ НАДЗОР

Члан 71.

Унутрашњи надзор може вршити лице које је запослено у Друштву и које испуњава услове предвиђене Законом.

Лице које обавља, односно руководи пословању унутрашњег надзора, поред тих послова, не може обављати друге послове.

Лице задужено за послове унутрашњег надзора, обавља послове предвиђене Законом, о чему редовно обавештава Комисију за ревизију.

Члан 72.

Друштво има Комисију за ревизију. Комисија за ревизију има три члана.

Чланови Комисије за ревизију морају испуњавати законске услове.

Председник Комисије за ревизију мора бити независни члан надзорног одбора. Комисију за ревизију образује надзорни одбор на период од 4 године.

Комисија за ревизију обавља послове прописане Законом.

Комисија или било који члан комисије може бити разрешен дужности у случају да посао не обавља у складу са Законом и статутом.

X ПРИСТУП АКТИМА И ДОКУМЕНТИМА ДРУШТВА

Члан 73.

На обавезу чувања аката и докумената Друштва непосредно се примењују одредбе члана 464. Закона.

Члан 74.

Акционар који намерава да врши увид и копирање аката и докумената Друштва обавештава о томе Друштво у писаној форми, у складу са одредбом чл. 81. и 465. Закона, а извршни одбор разматра захтев и ставља акционару на располагање одговарајуће акте односно документа, односно исте објављује на својој интернет страници.

Извршни одбор Друштва може акционару ускратити остваривање права из става 1. овог члана, у случајевима предвиђеним Законом .

XI НЕПОСРЕДНА ПРИМЕНА ОДРЕЂЕНИХ ЗАКОНСКИХ ОДРЕДБИ

Члан 75.

Одредбе Закона о: стицању и располагању имовином велике вредности, несагласним акционарима, променама правне форме и статусним променама непосредно ће се примењивати.

XII ПРИНУДНИ ОТКУП АКЦИЈА
ОД СТРАНЕ ВЕЋИНСКОГ
ВЛАСНИКА

Члан 76.

Већински власник може предложити Скупштини да донесе одлуку о принудном откупу акција, само у случају ако поседује најмање 95 % акција у основном капиталу Друштва.

XIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 77.

На истој седници на којој се усваја овај статут скупштина ће изабрати органе Друштва, у складу са Законом и овим статутом.

Такође ће Скупштина на истој седници усвојити Пословник о раду скупштине, односно његове измене и допуне.

Члан 78.

Измене и допуне овог статута се врше у складу са потребама и у случајевима прописаним Законом.

Измене и допуне статута се врше по поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 79.

Овај статут ступа на снагу даном доношења.

У Пожеги ,

26.04.2012 године

ПРЕДСЕДНИК УО
