

Popunjiva pravno lice - preduzetnik

Matični broj	20065320	Šifra delatnosti	4520	PIB	103986821
Naziv	DINARA SERVIS AD				
Sedište	SAVE MASKOVICA 3., BEOGRAD, VOZDOVAC				

BILANS STANJA

na dan 31.12.22 godine

-u hiljadama dinara-

Grupa račun, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje	Početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	AKTIVA					
00	A. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0001				
	B. STALNA IMOVINA (0003+0009+0017+0018+0028)	0002		24187	25142	
01	I. NEMATERIJALNA IMOVINA (0004+0005+0006+0007+0008)	0003				
010	1. Ulaganje u razvoj	0004				
011, 012 i 014	2. Koncesije, patenti, licence, robne i uslužne marke, softver i ostala nematerijalna ulaganja	0005				
013	3. Gudvil	0006				
015 i 016	4. Nematerijalna imovina uzeta u lizing i nematerijalna imovina u pripremi	0007				
017	5. Avansi za nematerijalnu imovinu	0008				
02	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, I OPREMA (0010+0011+0012+0013+0014+0015+0016)	0009	4	24187	25142	
020, 021 i 022	1. Zemljište i građevinski objekti	0010	4	23805	24645	
023	2. Postrojenja i oprema	0011	4	382	497	
024	3. Investicione nekretnine	0012				
025 i 027	4. Nekretnine, postrojenja i oprema uzeti u lizing i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	0013				
026 i 028	5. Ostale nekretnine, postrojenja i oprema i ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0014				
029 (deo)	6. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u zemlji	0015				
029 (deo)	7. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u inostranstvu	0016				
03	III. BIOLOŠKA SREDSTVA	0017				
04 i 05	IV. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (0019+0021+0022+0023+0024+0025+0026+0027)	0018				
040 (deo), 041 (deo) i 042 (deo)	1. Učešća u kapitalu pravnih lica (osim učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća)	0019				
040 (deo), 041 (deo), 042 (deo)	2. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	0020				
043, 050 (deo) i 051 (deo)	3. Dugoročni plasmani matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima i dugoročna potraživanja od tih lica u zemlji	0021				

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje	Početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
044, 050 (deo), 051 (deo)	3. Dugoročni plasmani matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima i dugoročna potraživanja od tih lica u inostranstvu	0022				
045 (deo) i 053 (deo)	5. Dugoročni plasmani (dati krediti i zajmovi) u zemlji	0023				
045 (deo) i 053 (deo)	6. Dugoročni plasmani (dati krediti i zajmovi) u inostranstvu	0024				
046	7. Dugoročna finansijska ulaganja (hartije od vrednosti koja se vrednuju po amortizovanoj vrednosti)	0025				
047	8. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	0026				
048, 052, 054, 055 i 056	9. Ostali dugoročni finansijski plasmani i ostala dugoročna potraživanja	0027				
28 (deo), osim 288	V. DUGOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0028				
288	V. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	0029		182	866	
	G. OBRтна IMOVINA (0031+0037+0038+0044+0048+0057+0058)	0030		10634	12435	
Klasa 1, osim grupe računa 14	I. ZALIHE (0032+0033+0034+0035+0036)	0031		2777	1501	
10	1. Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	0032				
11 i 12	2. Nedovršena proizvodnja i gotovi proizvodi	0033				
13	3. Roba	0034	5	2777	1474	
150, 152 i 154	4. Plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji	0035	5		27	
151, 153 i 155	5. Plaćeni avansi za zalihe i usluge u inostranstvu	0036				
14	II. STALNA IMOVINA KOJA SE DRŽI ZA PRODAJU I PRESTANAK POSLOVANJA	0037				
20	III. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE (0039+0040+0041+0042+0043)	0038		2120	841	
204	1. Potraživanja od kupaca u zemlji	0039	6	2120	841	
205	2. Potraživanja od kupaca u inostranstvu	0040				
200 i 202	3. Potraživanja od matičnog, zavisnih i ostalih povezanih lica u zemlji	0041				
201 i 203	4. Potraživanja od matičnog, zavisnih i ostalih povezanih lica u inostranstvu	0042				

-u hiljadama dinara-

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje	Početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
206	5. Ostala potraživanja po osnovu prodaje	0043				
21, 22 i 27	IV. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (0045+0046+0047)	0044		278	289	
21, 22 osim 223 i 224, i 27	1. Ostala potraživanja	0045	6		11	
223	2. Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	0046	6	231	231	
224	3. Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	0047	6	47	47	
23	V. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (0049+0050+0051+0052+0053+0054+0055+0056)	0048				
230	1. Kratkoročni krediti i plasmani - matično i zavisna pravna lica	0049				
231	2. Kratkoročni krediti i plasmani - ostala pravna lica	0050				
232, 234 (deo)	3. Kratkoročni krediti, zajmovi i plasmani u zemlji	0051				
233, 234 (deo)	4. Kratkoročni krediti, zajmovi i plasmani u inostranstvu	0052				
235	5. Hartije od vrednosti koje se vrednuju po amortizovanoj vrednosti	0053				
236 (deo)	6. Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz Bilans uspeha	0054				
237	7. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	0055				
236 (deo), 238 i 239	8. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	0056				
24	VI. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKIVALENTI	0057	7	5459	9804	
28 (deo), osim 288	VII. KRATKOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0058				
	D. UKUPNA AKTIVA = POSLOVNA IMOVINA (0001+0002+0029+0030)	0059		35003	38443	
88	Đ. VANBILANSNA AKTIVA	0060				
	PASIVA					
	A. KAPITAL (0402+0403+0404+0405+0406-0407+0408+0411-0412)≥0	0401		34137	37237	
30, osim 306	I. OSNOVNI KAPITAL	0402	8	51124	51124	
31	II. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0403				
306	III. EMISIONA PREMIJA	0404				
32	IV. REZERVE	0405				

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje	Početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
330 i potražni saldo računa 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	V. POZITIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH KOMONENTI OSTALOG SVEOBUHVAATNOG REZULTATA	0406				
dugovni saldo računa 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	VI. NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH KOMONENTI OSTALOG SVEOBUHVAATNOG REZULTATA	0407				
34	VII. NERASPOREĐENI DOBITAK (0409+0410)	0408				
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	0409				
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	0410				
	VIII. UČEŠĆE BEZ PRAVA KONTROLE	0411				
35	IX. GUBITAK (0413+0414)	0412		16987	13887	
350	1. Gubitak ranijih godina	0413	8	13887	13887	
351	2. Gubitak tekuće godine	0414	8	3100		
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (0416+0420+0428)	0415			22	
40	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	0417				
400	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	0418				
40, osim 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	0419				
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (0421+0422+0423+0424+0425+0426+0427)	0420			22	
410	1. Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital	0421				
411 (deo) i 412 (deo)	2. Dugoročni krediti i ostale dugoročne obaveze prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u zemlji	0422				
411 (deo) i 412 (deo)	3. Dugoročni krediti i ostale dugoročne obaveze prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u inostranstvu	0423				
414 i 416 (deo)	4. Dugoročni krediti, zajmovi i obaveze po osnovu lizinga u zemlji	0424				
415 i 416 (deo)	5. Dugoročni krediti, zajmovi i obaveze po osnovu lizinga u inostranstvu	0425				

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje	Početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
413	6. Obaveze po emitovanim hartijama od vrednosti	0426				
419	7. Ostale dugoročne obaveze	0427	9		22	
49 (deo), osim 498 i 495 (deo)	III. DUGOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0428				
498	V. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	0429		57	75	
495 (deo)	G. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	0430				
	D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (0432+0433+0441+0442+0449+0453+0454)	0431	10	809	1109	
467	I. KRATKOROČNA REZERVISANJA	0432				
42, osim 427	II. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE (0434+0435+0436+0437+0438+0439+0440)	0433				
420 (deo) i 421 (deo)	1. Obaveze po osnovu kredita prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u zemlji	0434				
420 (deo) i 421 (deo)	2. Obaveze po osnovu kredita prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u inostranstvu	0435				
422 (deo), 424 (deo), 425 (deo), i 429 (deo)	3. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu domaće banke	0436				
422 (deo), 424 (deo), 425 (deo), i 429 (deo)	4. Obaveze po osnovu kredita od domaćih banaka	0437				
423, 424 (deo), 425 (deo) i 429 (deo)	5. Krediti, zajmovi i obaveze iz inostranstva	0438				
426	6. Obaveze po kratkoročnim hartijama od vrednosti	0439				
428	7. Obaveze po osnovu finansijskih derivata	0440				
430	III. PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE	0441				
43, osim 430	IV. OBAVEZE IZ POSLOVANJA (0443+0444+0445+0446+0447+0448)	0442		194	350	
431 i 433	1. Obaveze prema dobavljačima - matična, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u zemlji	0443				
432 i 434	2. Obaveze prema dobavljačima - matična, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u inostranstvu	0444				
435	3. Obaveze prema dobavljačima u zemlji	0445	10	194	285	
436	4. Obaveze prema dobavljačima u inostranstvu	0446	10		65	
439 (deo)	5. Obaveze po menicama	0447				
439 (deo)	6. Ostale obaveze iz poslovanja	0448				

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje	Početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
44, 45, 46, osim 467, 47 i 48	V. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (0450+0451+0452)	0449	10	615	759	
44, 45 i 46, osim 467	1. Ostale kratkoročne obaveze	0450	10	498	745	
47, 48 osim 481	2. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ostalih javnih prihoda	0451	10	117	14	
481	3. Obaveze po osnovu poreza na dobitak	0452				
427	VI. OBAVEZE PO OSNOVU SREDSTAVA NAMENJENIH PRODAJI I SREDSTAVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	0453				
49 (deo) osim 498	VII. KRATKOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0454				
	Đ. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA (0415+0429+0430+0431-0059) ≥ 0 = (0407+0412-0402-0406-0404-0405-0406-0408-0411) ≥ 0	0455				
	E. UKUPNA PASIVA (0401+0415+0429+0430+0431-0455)	0456		35003	38443	
89	Ž. VANBILANSNA PASIVA	0457				

Zakonski zastupnik

U BEOGRAD _____

Dana _____

Popunjiva pravno lice - preduzetnik

Matični broj	20065320	Šifra delatnosti	4520	PIB	103986821
Naziv	DINARA SERVIS AD				
Sedište	SAVE MASKOVICA 3., BEOGRAD, VOZDOVAC				

BILANS USPEHA

u periodu od 01.01.22 do 31.12.22

-u hiljadama dinara-

Grupa račun, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	A. POSLOVNI PRIHODI (1002+1005+1008+1009-1010+1011+1012)	1001	11	11504	11756
60	I. PRIHODI OD PRODAJE ROBE (1003+1004)	1002		2966	4031
600, 602 i 604	1. Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	1003	11	2966	4031
601, 603 i 605	2. Prihodi od prodaje robe na inostranom tržištu	1004			
61	II. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA (1006+1007)	1005			4102
610, 612 i 614	1. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	1006	11		4102
611, 613 i 615	1. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu	1007			
62	III. PRIHODI OD AKTIVIRANJA UČINAKA I ROBE	1008			
630	IV. POVEĆANJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1009			
631	V. SMANJENJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1010			
64 i 65	VI. OSTALI POSLOVNI PRIHODI	1011	11	3977	3623
68, osim 683, 685 i 686	VII. PRIHODI OD USKALĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	1012		4561	
	B. POSLOVNI RASHODI (1014+1015+1016+1020+1021+1022+1023+1024)	1013		14775	19813
50	I. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE	1014	12	4443	2875
51	II. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE	1015	13	1329	2889
52	III. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (1017+1018+1019)	1016		3486	6338
520	1. Troškovi zarada i naknada zarada	1017	14	2864	5033
521	2. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada	1018	14	462	838
52 osim 520 i 521	3. Ostali lični rashodi i naknade	1019	14	160	467
540	IV. TROŠKOVI AMORTIZACIJE	1020	15	956	957
58, osim 583, 585 i 586	V. RASHODI OD USKALĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	1021		12	2241
53	VI. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	1022	16	2180	2151
54 osim 540	VII. TROŠKOVI REZERVISANJA	1023			
55	VIII. NEMATERIJALNI TROŠKOVI	1024	16	2369	2362

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	V. POSLOVNI DOBITAK (1001-1013)≥0	1025			
	G. POSLOVNI GUBITAK (1013-1001)≥0	1026		3271	8057
	D. FINANSIJSKI PRIHODI (1028+1029+1030+1031)	1027		1	3
660 i 661	I. FINANSIJSKI PRIHODI IZ ODNOSA SA MATIČNIM, ZAVISNIM I OSTALIM POVEZANIM LICIMA	1028			
662	II. PRIHODI OD KAMATA	1029	17	1	3
663 i 664	III. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE I POZITIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1030			
665 i 669	IV. OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI	1031			
	Đ. FINANSIJSKI RASHODI (1033+1034+1035+1036)	1032		31	
560 i 561	I. FINANSIJSKI RASHODI IZ ODNOSA SA MATIČNIM, ZAVISNIM I OSTALIM POVEZANIM LICIMA	1033			
562	II. RASHODI KAMATA	1034			
563 i 564	III. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE I NEGATIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1035	18	31	
565 i 569	IV. OSTALI FINANSIJSKI RASHODI	1036			
	E. DOBITAK IZ FINANSIRANJA (1027-1032)≥0	1037			3
	Ž. GUBITAK IZ FINANSIRANJA (1032-1027)≥0	1038		30	
683, 685 i 686	Z. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	1039			
583, 585 i 586	I. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	1040		3	60
67	J. OSTALI PRIHODI	1041	19	876	291
57	K. OSTALI RASHODI	1042	20	5	8
	L. UKUPNI PRIHODI (1001+1027+1039+1041)	1043		12381	12050
	LJ. UKUPNI RASHODI (1013+1032+1040+1042)	1044		14814	19881
	M. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1043-1044)≥0	1045			
	N. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1044-1043)≥0	1046		2433	7831
69-59	POZITIVAN NETO EFEKAT NA REZULTAT PO OSNOVU DOBITKA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, PROMENA RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	1047			

-u hiljadama dinara-

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
59-69	O. NEGATIVAN NETO EFEKAT NA REZULTAT PO OSNOVU DOBITKA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, PROMENA RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	1048			58
	P. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA (1045-1046+1047-1048) ≥ 0	1049			
	R. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA (1046-1045+1048-1047) ≥ 0	1050		2433	7889
	S. POREZ NA DOBITAK				
721	I. PORESKI RASHOD PERIODA	1051			
722 dug. saldo	II. ODLOŽENI PORESKI RASHODI PERIODA	1052		667	
722 pot. saldo	III. ODLOŽENI PORESKI PRIHODI PERIODA	1053			306
723	T. ISPLAĆENA LIČNA PRIMANJA POSLODAVCA	1054			
	Ć. NETO DOBITAK (1049-1050-1051-1052+1053-1054) ≥ 0	1055			
	U. NETO GUBITAK (1050-1049+1051+1052-1053+1054) ≥ 0	1056		3100	7583
	I. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA BEZ PRAVA KONTROLE	1057			
	II. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MATIČNOM PRAVNOM LICU	1058			
	III. NETO GUBITAK KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA BEZ PRAVA KONTROLE	1059			
	IV. NETO GUBITAK KOJI PRIPADA MATIČNOM PRAVNOM LICU	1060			
	V. ZARADA PO AKCIJI				
	1. Osnovna zarada po akciji	1061			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	1062			

Zakonski zastupnik

U BEOGRAD _____

Dana _____

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja i sadržini i formi obrasca Statističkog izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Službeni glasnik RS" br. 89/2020).

Popunjiva pravno lice - preduzetnik

Matični broj	20065320	Šifra delatnosti	4520	PIB	103986821
Naziv	DINARA SERVIS AD				
Sedište	SAVE MASKOVICA 3., BEOGRAD, VOZDOVAC				

IZVEŠTAJ O OSTALOM REZULTATU

u periodu od 01.01.22 do 31.12.22

-u hiljadama dinara-

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	A: NETO REZULTAT IZ POSLOVANJA				
	I. NETO DOBITAK (AOP 1055)	2001			
	II. NETO GUBITAK (AOP 1056)	2002		3100	7583
	B: OSTALI SVEOBUH VATNI DOBITAK ILI GUBITAK				
	a) Stavke koje neće biti reklasifikovane u Bilans uspeha u budućim periodima				
330	1. Promene revalorizacije nematerijalne imovine, nekretnina postrojenja i opreme				
	a) povećanje revalorizacionih rezervi	2003			
	b) smanjenje revalorizacionih rezervi	2004			
331	2. Aktuarski dobitci ili gubici po osnovu planova definisanih primanja				
	a) dobitci	2005			
	b) gubici	2006			
333	3. Dobici ili gubici po osnovu udela u ostalom sveobuhvatnom dobitku ili gubitku pridruženih društava				
	a) dobitci	2007			
	b) gubici	2008			
	b) Stavke koje naknadno mogu biti reklasifikovane u Bilans uspeha u budućim periodima				
332	1. Dobici ili gubici po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala				
	a) dobitci	2009			
	b) gubici	2010			
334	2. Dobici ili gubici po osnovu preračuna finansijskih izveštaja inostranog poslovanja				
	a) dobitci	2011			
	b) gubici	2012			
335	3. Dobici ili gubici od instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje				
	a) dobitci	2013			
	b) gubici	2014			
336	4. Dobici ili gubici po osnovu instrumenata zaštite rizika (hedžinga) novčanog toka				
	a) dobitci	2015			
	b) gubici	2016			

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
337	5. Dobici ili gubici po osnovu hartija od vrednosti koje se vrednuju po fer vrednosti kroz ostali ukupan rezultat				
	a) dobici	2017			
	b) gubici	2018			
	I. OSTALI BRUTO SVEOBUH VATNI DOBITAK (2003+2005+2007+2009+2011+2013+2015+2017)- (2004+2006+2008+2010+2012+2014+2016+2018)≥0	2019			
	II. OSTALI BRUTO SVEOBUH VATNI GUBITAK (2004+2006+2008+2010+2012+2014+2016+2018)- (2003+2005+2007+2009+2011+2013+2015+2017)≥0	2020			
	III. ODLOŽENI PORESKI RASHOD NA OSTALI SVEOBUH VATNI DOBITAK ILI GUBITAK PERIODA	2021			
	IV. ODLOŽENI PORESKI PRIHOD NA OSTALI SVEOBUH VATNI DOBITAK ILI GUBITAK PERIODA	2022			
	V. NETO OSTALI SVEOBUH VATNI DOBITAK (2019-2020-2021+2022)≥0	2023			
	VI. NETO OSTALI SVEOBUH VATNI GUBITAK (2020-2019+2021-2022)≥0	2024			
	V. UKUPAN NETO SVEOBUH VATNI REZULTAT PERIODA				
	I. UKUPAN NETO SVEOBUH VATNI DOBITAK (2001-2002+2023-2024)≥0	2025			
	II. UKUPAN NETO SVEOBUH VATNI GUBITAK (2002-2001+2024-2023)≥0	2026		3100	7583
	G. UKUPAN NETO SVEOBUH VATNI DOBITAK ILI GUBITAK (2028+2029)=AOP 2025≥0 ILI AOP 2026 >0	2027			
	1. Pripisan matičnom pravnom licu	2028			
	2. Pripisan učešćima bez prava kontrole	2029			

Zakonski zastupnik

U BEOGRAD _____

Dana _____

Popunjiva pravno lice - preduzetnik

Matični broj	20065320	Šifra delatnosti	4520	PIB	103986821
Naziv	DINARA SERVIS AD				
Sedište	SAVE MASKOVICA 3., BEOGRAD, VOZDOVAC				

IZVEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE

u periodu od 01.01.22 do 31.12.22

-u hiljadama dinara-

POZICIJA	AOP	Iznos	
		Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4
A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 4)	3001	7517	18083
1. Prodaja i primljeni avansi u zemlji	3002	7516	17163
2. Prodaja i primljeni avansi u inostranstvu	3003		
3. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	3004	1	3
4. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	3005		917
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 8)	3006	12311	14982
1. Isplate dobavljačima i dati avansi u zemlji	3007	7183	7488
2. Isplate dobavljačima i dati avansi u inostranstvu	3008		
3. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	3009	3486	6338
4. Plaćene kamate u zemlji	3010		
5. Plaćene kamate u inostranstvu	3011		
6. Porez na dobitak	3012		
7. Odlivi po osnovu ostalih javnih prihoda	3013	1452	887
8. Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti	3014	190	269
III. Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (I-II)	3015		3101
IV. Neto odliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (II-I)	3016	4794	
B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	3017	480	
1. Prodaja akcija i udela	3018		
2. Prodaja nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	3019	480	
3. Ostali finansijski plasmani	3020		
4. Primljene kamate iz aktivnosti finansiranja	3021		
5. Primljene dividende	3022		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	3023		
1. Kupovina akcija i udela	3024		
2. Kupovina nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	3025		
3. Ostali finansijski plasmani	3026		
III. Neto priliv gotovine iz aktivnosti investiranja (I-II)	3027	480	
IV. Neto odliv gotovine iz aktivnosti investiranja (II-I)	3028		

-u hiljadama dinara-

POZICIJA	AOP	Iznos	
		Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4
V. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 7)	3029		
1. Uvećanje osnovnog kapitala	3030		
2. Dugoročni krediti u zemlji	3031		
3. Dugoročni krediti u inostranstvu	3032		
4. Kratkoročni krediti u zemlji	3033		
5. Kratkoročni krediti u inostranstvu	3034		
6. Ostale dugoročne obaveze	3035		
7. Ostale kratkoročne obaveze	3036		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 8)	3037		
1. Otkup sopstvenih akcija i udela	3038		
2. Dugoročni krediti u zemlji	3039		
3. Dugoročni krediti u inostranstvu	3040		
4. Kratkoročni krediti u zemlji	3041		
5. Kratkoročni krediti u inostranstvu	3042		
6. Ostale obaveze	3043		
7. Finansijski lizing	3044		
8. Isplaćene dividende	3045		
III. Neto priliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (I-II)	3046		
IV. Neto odliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (II-I)	3047		
G. Svega priliv gotovine (3001+3017+3029)	3048	7997	18083
D. Svega odliv gotovine (3006+3023+3037)	3049	12311	14982
Đ. NETO PRILIV GOTOVINE (3048-3049) ≥ 0	3050		3101
E. NETO ODLIV GOTOVINE (3049-3048) ≥ 0	3051	4314	
Ž. GOTOVINA NA POČETKU OBRAČUNSKOG PERIODA	3052	9804	6703
Z. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	3053		
I. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE	3054	31	
J. GOTOVINA NA KRAJU OBRAČUNSKOG PERIODA (3050-3051+3052+3053-3054)	3055	5459	9804

Zakonski zastupnik

U BEOGRAD _____

Dana _____

Obrazac propisan Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja i sadržini i formi obrasca Statističkog izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Službeni glasnik RS" br. 89/2020).

Popunjiva pravno lice - preduzetnik					
Matični broj	20065320	Šifra delatnosti	4520	PIB	103986821
Naziv	DINARA SERVIS AD				
Sedište	SAVE MASKOVICA 3., BEOGRAD, VOZDOVAC				

IZVEŠTAJ O PROMENAMA NA KAPITALU

u periodu od 01.01.22 do 31.12.22

-u hiljadama dinara-

Pozicija	OPIS	AOP	Osnovni kapital (grupa 30 bez 306 i 309)	AOP	Ostali osnovni kapital (rn 309)	AOP	Upisani a neuplaćeni kapital (grupa 31)	AOP	Emisiona premija i rezerve (rn 306 i grupa 32)
			2		3		4		5
1									
1.	Stanje na dan 01.01.21 godine	4001	51124	4010		4019		4028	
2.	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promena računovodstvenih politika	4002		4011		4020		4029	
3.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.21 godine (r.br. 1+2)	4003	51124	4012		4021		4030	
4.	Neto promene u 2022 godini	4004		4013		4022		4031	
5.	Stanje na dan 31.12.21 godine (r.br. 3+4)	4005	51124	4014		4023		4032	
6.	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promena računovodstvenih politika	4006		4015		4024		4033	
7.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.22 godine (r.br. 5+6)	4007	51124	4016		4025		4034	
8.	Neto promene u 2022 godini	4008		4017		4026		4035	
9.	Stanje na dan 31.12.22 godine (r.br. 7+8)	4009	51124	4018		4027		4036	

-u hiljadama dinara-

Pozicija	OPIS	AOP	Rev. rez. i ner. dob. i gub. (grupa 33)	AOP	Neraspoređeni dobitak (grupa 34)	AOP	Gubitak (grupa 35)	AOP	Učesće bez prava kontrole
	1		6		7		8		9
1.	Stanje na dan 01.01.21 godine	4037		4046		4055	6304	4064	
2.	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promena računovodstvenih politika	4038		4047		4056		4065	
3.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.21 godine (r.br. 1+2)	4039		4048		4057	6304	4066	
4.	Neto promene u 2022 godini	4040		4049		4058	7583	4067	
5.	Stanje na dan 31.12.21 godine (r.br. 3+4)	4041		4050		4059	13887	4068	
6.	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promena računovodstvenih politika	4042		4051		4060		4069	
7.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.22 godine (r.br. 5+6)	4043		4052		4061	13887	4070	
8.	Neto promene u 2022 godini	4044		4053		4062	3100	4071	
9.	Stanje na dan 31.12.22 godine (r.br. 7+8)	4045		4054		4063	16987	4072	

Pozicija	OPIS	AOP	Ukupno (odgovara pozicijama AOP 0401) (kol. 2+3+4+5+6+7- 8+9) ≥ 0	AOP	Gubitak iznad visine kapitala (odgovara poziciji AOP 0455) (kol. 2+3+4+5+6+7- 8+9) < 0
	1		10		11
1.	Stanje na dan 01.01.21 godine	4073	44820	4082	
2.	Efeki retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promena računovodstvenih politika	4074		4083	
3.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.21 godine (r.br. 1+2)	4075	44820	4084	
4.	Neto promene u 2022 godini	4076		4085	
5.	Stanje na dan 31.12.21 godine (r.br. 3+4)	4077	37237	4086	
6.	Efeki retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promena računovodstvenih politika	4078		4087	
7.	Korigovano početno stanje na dan 01.01.22 godine (r.br. 5+6)	4079	37237	4088	
8.	Neto promene u 2022 godini	4080		4089	
9.	Stanje na dan 31.12.22 godine (r.br. 7+8)	4081	34137	4090	

<p>U BEOGRAD _____</p> <p>Dana _____</p>	<p>Zakonski zastupnik</p> <p>_____</p>
------------------------------------------	----------------------------------------

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA 2022. GODINU

1. OPŠTE INFORMACIJE O DRUŠTVU

Preduzeće "DINARA SERVIS" A.D. registrovano je 04.07.2005. godine kao akcionarsko društvo, nastalo je statusnom promenom. Do 04.07.2005. god. poslovalo je kao društvo sa ograničenom odgovornošću. PIB preduzeća je 103986821
Matični broj je: 20065320.

Sedište preduzeća je u ulici Save Maškovića 3, Beograd.

Prosečan broj zaposlenih u 2022. godini je bio 4.

Struktura kapitala je sledeća:

- Fizička lica 95%
- Pravna lica 5%

Preduzeće se bavi trgovinom rezervnim delovima za motorna vozila i vršenjem usluga tehničkog pregleda i servisiranja vozila.

Preduzeće je saglasno kriterijumima iz Zakona o računovodstvu razvrstano u mikro pravno lice.

Akcijama Društva se trguje na na tržištu OPEN MARKET Beogradske berze.

Finansijski izveštaji koji su premet ovih Napomena su pojedinačni finansijski izveštaji Društva i odobreni su od strane rukovodstva dana 28.02.2023. godine.

2. NORMATIVNA OSNOVA ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Finansijski izveštaji Društva za obračunski period koji se završava 31.12.2022. godine sastavljeni su, po svim materijalno značajnim pitanjima, u skladu sa Međunarodnim standardom finansijskog izveštavanja i Međunarodnim računovodstvenim standardima (u daljem tekstu: MSFI i MRS), Zakonom o računovodstvu („Službeni glasnik RS“, br. 73/2020 i 44/2021) i drugim podzakonskim propisima donetim na osnovu tog Zakona, kao i u skladu i izabranim i usvojenim računovodstvenim politikama Društva.

Priloženi finansijski izveštaji sastavljeni su u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja i sadržini i formi statističkog izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike („Službeni glasnik RS“, br. 89/2020).

Svi podaci iskazani su u hiljadama dinara (RSD), osim ukoliko nije drukčije navedeno.

Društvo je primenilo usvojene računovodstvene politike koje su obelodanjene u tački 3, a koje su bazirane na MSFI/MRS i drugim važećim računovodstvenim i poreskim propisima Republike Srbije. Računovodstvene politike su primenjene dosledno, osim tamo gde je drugačije naznačeno.

2.1. Uporedni podaci

Uporedne podatke i početna stanja čine podaci sadržani u finansijskim izveštajima za 2021. godinu.

2.2. Primena pretpostavke stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji Društva sastavljeni su pod pretpostavkom stalnosti poslovanja (going concern), tj. pod pretpostavkom da će društvo nastaviti da posluje kontinuirano tokom neograničenog perioda u doglednoj budućnosti.

3. REZIME ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I PROCENA

Računovodstvene politike su specifični principi, osnove, konvencije, pravila i prakse koje poslovni subjekt primenjuje pri sastavljanju i prezentaciji finansijskih izveštaja.

Promena računovodstvene politike primenjuje se na sledeći način:

- 1) kada je promena računovodstvene politike nastala kao posledica prve primene nekog računovodstvenog propisa, odnosno standarda, ta promena iskazuje se u skladu sa tim propisom, odnosno standardom;
- 2) kada se računovodstvene politike menjaju dobrovoljno ili kada je promena računovodstvenih politika rezultat početne (prve) primene nekog računovodstvenog propisa, odnosno standarda, koji ne sadrži prelazne odredbe o načinu primene te promene i kada je moguće odrediti efekte promene računovodstvene politike za određeni period ili kumulativne efekte promene, takva promena računovodstvene politike sprovodi se retrospektivno.

U slučaju kada nije moguće utvrditi efekte ili kumulativne efekte izmenjene računovodstvene politike u prethodnim periodima, Društvo tada primenjuje novu računovodstvenu politiku na knjigovodstvene iznose imovine i obaveza sa stanjem na početku najranijeg perioda za koji je moguća retrospektivna primena (što može biti i tekući period).

Računovodstvene procene posledica su neizvesnosti svojstvenih poslovnim aktivnostima. One podrazumevaju procenu iznosa neke stavke finansijskih izveštaja u odsustvu preciznog načina za merenje. Izmene u računovodstvenim procenama obuhvataju se prospektivno (u tekućem i narednim periodima).

3.1 Nekretnine, postrojenja i oprema

Početno vrednovanje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po nabavnoj vrednosti odnosno ceni koštanja.

Naknadno vrednovanje vrši se po osnovnom postupku koji je predviđen u MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema odnosno po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ukupan iznos ispravke vrednosti po osnovu obezvređenja.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme se obračunava proporcionalnom metodom tokom procenjenog korisnog veka upotrebe sredstava. Osnovicu za amortizaciju čini nabavna vrednost umanjena za preostalu vrednost ukoliko postoji.

Korisni vek trajanja svake stavke preispituje se periodično.

Na kraju poslovne godine procenjuje se da li su nekretnine, postrojenja i oprema obezvređeni u skladu sa MRS 36 – Obezvređenje sredstava.

Osnovne stope amortizacije za pojedine grupe nekretnina, postrojenja i opreme su sledeće:

- Gradjevinski objekat 2.5 %
- Kompjuterska oprema 20 %

- Kancelarijska oprema 10 %
- Ostala oprema 10-20 %

Gradjevinski objekti sastoje se od:

- Kancelarije □ Hala
- Podrum, skladište

3.2 Investicione nekretnine

Početno vrednovanje investicione nekretnine vrši se po nabavnoj vrednosti ili ceni koštanja. Pri početnom vrednovanju, zavisni troškovi nabavke uključuju se u nabavnu vrednost ili cenu koštanja.

Nakon početnog priznavanja, naknadno vrednovanje investicione nekretnine vrši se po alternativnom modelu nabavne vrednosti umanjene za amortizaciju u skladu sa MRS 40.

Naknadni izdaci se kapitalizuju samo kada je verovatno da će buduće ekonomske koristi povezane sa tim izdacima pripasti Društvu i da može pouzdano da se izmeri. Svi ostali troškovi tekućeg održavanja terete troškove perioda u kome nastanu. Kada investicionu nekretninu koristi njen vlasnik, ona se reklasifikuje na nekretnine, postrojenja i opremu, i njena knjigovodstvena vrednost na dan reklasifikacije postaje njena zatečena vrednost koja će se nadalje amortizovati.

3.3 Dugoročni finansijski plasmani

U okviru dugoročnih finansijskih plasmana iskazuju se učešća u kapitalu drugih pravnih lica, hartije od vrednosti koje se drže do dospeća i ostali dugoročni finansijski plasmani.

Početno priznavanje, kao i naknadno vrednovanje dugoročnih finansijskih plasmana vrši se po metodu nabavne vrednosti koja predstavlja poštnu vrednost nadoknade koja je data za njih. U bilansu uspeha iskazuje se prihod od ulaganja samo u onoj meri u kojoj Društvo primi svoj deo iz raspodele neraspoređenog dobitka korisnika ulaganja, do koje dođe nakon dana sticanja. Deo iz raspodele koji se primi u iznosu koji je veći od takvog dobitka smatra se povraćajem investicije i iskazuje se kao smanjenje nabavne vrednosti investicije.

Početno priznavanje hartija od vrednosti koje se drže do dospeća vrši se po nabavnoj vrednosti koja predstavlja vrednost nadoknade koja je data za njih. Naknadno merenje hartija od vrednosti koje se drže do dospeća se vrši po diskontovanoj amortizovanoj vrednosti. Vlasničke hartije od vrednosti raspoložive za prodaju naknadno se vrednuju po poštnim tržišnim vrednostima u korist ili na teret sopstvenog kapitala.

3.4 Zalihe

Zalihe su sredstva: koja se drže za prodaju u uobičajenom toku poslovanja ili u obliku osnovnog i pomoćnog materijala koji se troši prilikom pružanja usluga.

Zalihe Društva obuhvataju motorna vozila i rezervne delove za putnička i teretna motorna vozila. Motorna vozila su zalihe koje se nabavljaju radi prodaje u uobičajenom toku poslovanja. Rezervni delovi su zalihe koje se drže radi prodaje ili koje se drže radi pružanja usluga kupcima motornih vozila (popravke u garantnom i van garantnog roka).

Zalihe robe koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti ili po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Nabavnu vrednost ili cenu koštanja zaliha čine svi troškovi nabavke, troškovi proizvodnje (konverzije) i drugi troškovi nastali dovođenjem zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje. Popusti, rabati i druge slične stavke oduzimaju se pri utvrđivanju troškova nabavke.

Procena neto prodajne vrednosti zaliha materijala u slučaju zastarelosti, smanjenja vrednosti i sl. vrši se na datum svakog bilansa stanja.

Pri proceni neto ostvarive vrednosti motornih vozila polazi se od najpouzdanijih dokaza raspoloživih u vreme procene o iznosima po kojima se zalihe mogu realizovati. Ove procene uzimaju u obzir fluktuacije cena ili troškova direktno povezanih sa događajima nakon završetka perioda u meri u kojoj takvi događaji potvrđuju okolnosti koje postoje na kraju perioda. Prilikom procene neto ostvarive vrednosti rezervnih delova uzima se ubzir i svrha držanja rezervnih delova. Neto ostvariva vrednost rezervnih delova koji se drže radi ispunjenja obaveza Društva po osnovu ugovora o prodanim vozilima (popravke u garantom roku) zasniva se na ceni po kojoj će biti utrošeni pri čemu se uzima u obzir i period u kome Društvo ima ugovorne obaveze prema kupcima.

Oštećene zalihe koje po kvalitetu ne odgovaraju standardinama- otpisuju se. Obračun izlaza (utroška) zaliha materijala, vrši se po metodi prosečne ulazne cene.

3.5 Potraživanja

Kratkoročna potraživanja od kupaca i kratkoročni finansijski plasmani priznaju se na osnovu računovodstvenog dokumenta na osnovu koga nastaje dužničko – poverilački odnos. Ako se vrednost u dokumentu iskazuje u stranoj valuti, vrši se preračunavanje u izveštajnu valutu po srednjem kursu važećem na dan transakcije. Promene deviznog kursa od datuma transakcije do datuma naplate potraživanja iskazuju se kao kursne razlike u korist prihoda ili rashoda.

Otpis kratkoročnih potraživanja i finansijskih plasmana kod kojih postoji verovatnoća nenaplativosti vrši se indirektnim otpisivanjem, dok se u slučajevima kada je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana, otpis u celini ili delimično vrši direktnim otpisivanjem.

Društvo obračunava obezvređenje sumljivih potraživanja od kupaca ako dužnici nisu u mogućnosti da izvrše plaćanja. U proceni odgovarajućeg iznosa gubitka od obezvređenja za sumljiva potraživanja društvo se oslanja na starost potraživanja, ranije iskustvo sa otpisom, bonitet kupaca I sl.

3.6 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju: novac u blagajni, depozite po viđenju kod banaka, druga kratkoročna visoko likvidna ulaganja sa prvobitnim rokom dospeća do tri meseca ili kraće i prekoračenja po tekućem računu.

Prekoračenja po tekućem računu klasifikovana su kao obaveze po kreditima u okviru tekućih obaveza, u bilansu stanja.

3.7 Kapital

Inicijalno, osnovni kapital se iskazuje u visini procenjenog uloga u Društvo / odnosno čine ga uplaćeni kapital i upisani neuplaćeni kapital.

Promene na osnovnom kapitalu vrše se isključivo prema pravilima propisanim Zakonom o privrednim društvima a sve promene na osnovnom kapitalu registruju se kod odgovarajućeg Registra.

Osnovni kapital iskazan u dinarima se ne menja prema promenama kursa EUR-a iako je u Registru upisana i vrednost u evrima.

3.8 Obaveze iz poslovanja

Obaveze iz poslovanja preduzeća čine čine obaveze prema dobavljačima za isporučenu robu i izvršene usluge u zemlji i obaveze prema dobavljačima u inostranstvu. Obaveze prema dobavljačima se inicijalno iskazuju po poštenoj vrednosti, a naknadno se odmeravaju prema amortizovanoj vrednosti.

3.9 Porez na dobit

Tekući porez na dobit

Porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit važećim u Republici Srbiji. Stopa poreza na dobit za 2022. godinu iznosi 15% i plaća se na poresku osnovicu utvrđenu poreskim bilansom. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobit prikazanu u zvaničnom bilansu uspeha i korekcije definisane poreskim propisima Republike Srbije.

Poreski propisi Republike Srbije ne predviđaju mogućnost da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima.

Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobitaka iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od 5 godina.

Odloženi porez na dobit

Odloženi porez na dobit se obračunava korišćenjem metode utvrđivanja obaveza prema bilansu stanja, za privremene razlike proizašle iz razlike između poreske osnove potraživanja i obaveza u bilansu stanja i njihove knjigovodstvene vrednosti.

Važeće poreske stope na datum bilansa stanja ili poreske stope koje su nakon tog datuma stupile na snagu, koriste se za utvrđivanje razgraničenog iznosa poreza na dobit.

Odložena poreska sredstva su iznosi poreza iz dobiti koji mogu da se povrate u narednim periodima po osnovu odbitnih privremenih razlika, rashoda po osnovu obezvređenja imovine neiskorišćenih poreskih kredita koji se prenose u naredni period i priznatih poreskih gubitaka.

Odložene poreske obaveze su iznosi poreza iz dobiti koji se plaćaju u narednim periodima po osnovu oporezivih privremenih razlika.

Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike. Odložena poreska sredstva se priznaju za sve odbitne privremene razlike i efekte prenetog gubitka i poreskih kredita na poreski bilans Društva, koji se mogu prenositi, do stepena do kojeg će verovatno postojati oporeziva dobit od koje se odložena sredstva mogu iskoristiti. Odloženi porez se knjiži na teret ili u korist bilansa uspeha, osim kada se odnosi na pozicije koje se knjiže direktno u korist ili na teret kapitala.

3.10 Primanja zaposlenih

Društvo nema sopstvene penzione fondove i po tom osnovu nema identifikovane obaveze na dan 31. decembar 2022. godine.

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose. Nakon izvršenih uplata doprinosa, Društvo nema daljih zakonskih obaveza u pogledu budućeg plaćanja doprinosa ukoliko fond nema dovoljno sredstava da isplati sve beneficije zaposlenima koji su se penzionisali. Više plaćeni doprinosi se priznaju kao sredstvo u iznosu koji se može refundirati ili u iznosu za koji se može umanjiti buduća obaveza za plaćanje doprinosa.

U skladu sa Zakonom o radu, Društvo je u obavezi da isplati otpremnine prilikom odlaska u penziju ili pri prestanku radnog odnosa po sili zakona zbog gubitka radne sposobnosti – u visini dve prosečne zarade koje je zaposleni ostvario u mesecu koji prethodi mesecu u kome se isplaćuje otpremnina.

Društvo nije obračunalo, niti proknjižilo iznos rezervisanja za otpremnine zaposlenima prilikom odlaska u penziju jer smatra da isti ne bi bio značajan imajući u vidu broj zaposlenih.

3.11 Priznavanje prihoda

Prihod uključuje fer vrednost primljenog iznosa ili potraživanja po osnovu prodaje roba i usluga u toku normalnog poslovanja Društva. Prihod se iskazuje bez PDV-a, povraćaja robe, rabata i popusta u trenutku prelaska vlasništva i značajnih rizika vezanih za dati proizvod sa prodavca na kupca.

Društvo priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti, kada je verovatno da će u budućnosti Društvo imati ekonomske koristi i kada su ispunjeni posebni kriterijumi za svaku od aktivnosti Društva kao što je u daljem tekstu opisano. Iznos prihoda se ne smatra pouzdano merljivim sve dok se ne reše sve potencijalne obaveze koje mogu nastati u vezi sa prodajom. Svoje procene Društvo zasniva na rezultatima iz prethodnog poslovanja, uzimajući u obzir tip kupca, vrstu transakcije i specifičnosti svakog posla.

Društvo ostvaruje najznačajnije prihode po osnovu prodaje robe i zakupa.

3.12 Priznavanje rashoda

Poslovni rashodi obuhvataju sve troškove nastale u vezi sa ostvarenim poslovnim prihodima i odnose se na troškove materijala, energije i goriva, troškove zarada i naknada zarada, amortizaciju, proizvodne usluge i nematerijalne troškove. Priznavanje rashoda vrši se istovremeno sa priznavanjem prihoda radi kojih su ti rashodi nastali (princip sučeljavanja prihoda i rashoda).

3.13 Naknadno ustanovljene greške

Ispravka naknadno ustanovljenih značajnih grešaka vrši se preko rezultata ranijih godina, u skladu sa MRS 8 – Računovodstvene politike, promene računovodstvenih procena i greške.

Značajnom greškom se smatra greška koja je u pojedinačnom iznosu ili u ukupnom iznosu sa drugim greškama veća od 2,5% ukupnih prihoda prikazanih u bilansu uspeha.

BILANS STANJA (iskazuje se u 000 din.)

4. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema preduzeća sastoje se od:

	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ukupno
Nabavna vrednost	5.320	33.608	8.886	47.814
Stanje: 01.01.2022.				
Povećanje	-	-		
Smanjenje	-	-	1.663	1.663
Stanje: 31.12.2022.	5.320	33.608	7.223	46.151
Ispravka vrednosti	-	14.284	6.726	21.010
Stanje 01.01.2022.				
Amortizacija	-	840	116	956
Stanje: 31.12.2022.	-	15.124	6.842	21.966
Neto sadašnja vrednost:	5.320	18.484	381	24.187

U toku 2014. godine Društvo je izdvojilo vrednost zemljišta od vrednosti građevinskih objekata (10% od nabavke vrednosti građevinskih objekata je izdvojeno na konto Zemljište, 10% ispravke vrednosti oprihodovano, dok je operativna površina u neto iznosu izdvojena na konto zaliha).

Amortizacija nepokretnosti, postrojenja i opreme za period 01.01. do 31.12.2022. godine u iznosu od 956 hiljada obračunata je u skladu sa napomenom 3.

Društvo nije utvrđivalo poštenu (fer) vrednost za objekte koje izdaje u zakup.

5. Zalihe

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Roba u skladištu	5.001	9.656
Ukalkulisana razlika u ceni	-1.010	-2.407
Obezvredenje robe	-1.214	-5.775
Dati avansi	0	27
Ukupno	2.777	1.501

6. Potraživanja i plasmani

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Potraživanja po osnovu prodaje	4.985	3.715
Ispravka vrednosti potraživanja	-2.865	-2.874
Neto potraživanja	2120	841
Potraživanja za više plaćen porez-dobit	231	231
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza	47	47
Potraživanja za PDV		11
Ostala potraživanja		0
Ukupno ostala kratkoročna potraživanja	278	289
AVR	-	

Potraživanja po osnovu prodaje najvećim delom se odnose na potraživanja od sledećih kupaca:

- Espresnoautpranje 321 hiljade dinara
- SAS viljuskari doo 570 hiljade dinara
- MF Poreska uprava 70 hiljada dinara
- Unacop 484 hiljada dinara

Ispravka vrednosti potraživanja od kupaca po osnovu prodaje izvršena je u skladu sa napomenom 3.5.

Promene na ispravci vrednosti u toku godine date su u sledećoj tabeli:

Opis	Iznos
Početno stanje	2.874
Obezvredenje u toku godine	3
Naplaćeno u toku godine	-12
Krajnje stanje	2.865

7. Gotovina

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Tekući račun	351	510
Devizni račun	5.108	9.294
Ukupno	5.459	9.804

8. Kapital

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Osnovni kapital	51.124	51.124
Gubitak ranijih godina	-13887	-6.304
Gubitak tekuće godine	-3.100	-7.583
Ukupno	34.137	37.237

Osnovni kapital je u poslovnim knjigama viši u odnosu na kapital registrovan kod APR-a, zbog toga što je u ranijim godinama, u skladu sa propisima o računovodstvu, revalorizacija kapitala cenama na malo knjižena u korist osnovnog kapitala, a to se nije moglo upisati kod APR-a.

9. Dugoročne obaveze

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Ostale dugoročne obaveze	0	22
Ukupno	0	22

10. Kratkoročne obaveze

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Dobavljači u zemlji	194	350
Ostale kratkoročne obaveze	47	294
Obaveze za dividende	451	451
Obaveze za pdv i poreze	117	14
Ukupno	809	1.109

Dobavljači u zemlji se najvećim delom odnose na sledeće obaveze:

- Dinara AD 21 hiljada dinara
- Gradska čistoća 68 hiljada dinara
- Kiler-AS 43 hiljade dinara
- Telenor doo 17 hiljada dinara

BILANS USPEHA (iskazuje se u 000 din)**11. Poslovni prihodi**

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Prihodi od prodaje usluga i robe na veliko i malo	2.966	4.031
Prihod od usluga	-	4.102
Prihodi od prodaje usluga na inostranom tržištu	-	-
Ostali prihodi – zakup	3.977	3.206
Prihodi od uskladjivanja vr. imovine	4.561	-
Prihodi od subvencija	-	417
Ukupno	11.504	11.756

12. Nabavna vrednost prodane robe

Nabavna vrednost prodane robe u 2022. godini iznosi 4.443 hiljada dinara (u 2021. godini je iznosila 2.875 hiljadu dinara)

13. Troškovi materijala, goriva i električne energije

Troškovi materijala u iznosu od 1.329 hiljada dinara (u 2021. godini 2.889 hiljada dinara) čine troškovi kancelarijskog materijala i sitnog inventara (136 hiljada dinara), troškovi goriva i energije iznose 929 hiljadu dinara i ostali troškovi 264 hiljada dinara.

14. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	2.864	5.033
troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	462	838
Ostali rashodi	160	467
Ukupno	3.486	6.338

Ostali rashodi se odnose na:

- naknade za prevoz radnika	160
- Ukupno:	160

15. Troškovi amortizacije i rezervisanja

Troškovi amortizacije u iznosu od 956 hiljada dinara odnosi se na amortizaciju nekretnina, postrojenja i opreme obračunate u skladu sa napomenom 3.1.

16. Troškovi proizvodnih usluga i nematerijalni troškovi

Troškovi proizvodnih usluga sastoje se od:

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Troškovi transportnih usluga	-	-
Troškovi PTT usluga	320	394
Troškovi komunalnih usluga	1.774	1.331
Troškovi reklame, propagande i oglasa	-	16
Troškovi investicionih i tekućih odr	86	314

Troškovi usluga održavanj	-	-
Ostali poslovni rashodi	-	96
Ukupno:	2.180	2.151

Nematerijalni troškovi sastoje se od:

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Troškovi knjigovodstvenih usluga i revizije	457	381
Porezi (imovina, zemljište i kom. takse)	629	593
Reprezentacija	133	269
Provizija, članarine i adm. takse	61	351
Ostali nematerijalni troškovi	448	662
Advokatske usluge	132	109
Konsalt usluge	509	378
Ukupno:	2.369	2.362

17. Finansijski prihodi

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Prihodi od kamata	1	3
Ukupno	1	3

18. Finansijski rashodi

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Rashodi kamata	-	-
Negativne kursne razlike	31	-
Ukupno	31	-

19. Ostali prihodi

Ostali prihodi preduzeća u iznosu od 876 hiljade dinara sastoje se odobitka prodaje opreme 800 hiljada dinara, dobitaka od naplate otpisanih potraživanja 11 hiljada dinara, prihodi od smanjenja obaveza 65 hiljade dinara.

20. Ostali rashodi

Ostali rashodi u iznosu od 5 hiljada dinara se najvećim delom sastoje od manjak (4 hiljade dinara), ostali rashodi (1 hiljada dinara).

21. Naknadni događaji

Nije bilo značajnijih događaja nakon datuma bilansa stanja, koji bi iskazivali obelodanjivanja u napomenama uz finansijske izveštaje.

Covid 19 Globalni izazov u 2022. godini, baš kao i prethodne godine, ostaje epidemija virusa „SARS-Co-2“, koja generalno ima negativan uticaj i na globalnu i na domaću ekonomiju. Republika Srbija priključila se zemljama širom sveta u smislu da preduzima razne mere u cilju suzbijanja širenja ovog virusa, kao i razne mere podrške privrednim subjektima i stanovništvu.

Rukovodstvo Društva preduzima sve neophodne zdravstvene i ostale mere prevencije i borbe protiv pandemije ovog virusa, a na osnovu preporuka i uredbi nadležnih državnih organa i kontinuirano prati sve aktivnosti i nove informacije u cilju blagovremenog reagovanja.

Društvo je donelo set operativnih mera u cilju zaštite zdravlja zaposlenih na radu i obezbeđivanja kontinuiteta poslovanja u prethodno opisanim uslovima. Proces poslovanja organizovan je uz visoke mere zaštite zdravlja zaposlenih i rukovodstvo ulaže napore da obezbedi kontinuitet poslovnih aktivnosti, a na način da budu zadovoljeni postavljeni ciljevi, što podrazumeva i izmenu u određenim strategijama.

Na osnovu trenutno raspoloživih informacija i procene ostvarenja planova, rukovodstvo smatra da trenutna situacija prouzrokovana globalnim prisustvom navedenog virusa neće uticati u velikoj meri na pad poslovnih aktivnosti.

22. Očekivani razvoj Društva u narednom periodu

Planovi za 2023. Godinu su neizvesni s obzirom da je društvo uvezilo autobuse iz Rusije, a te aktivnosti su prestale zbog trenutne situacije. Trenutni plan je da se tekući troškovi objekta pokrivaju izdavanjem hale kao skladišnog prostora

23. Povezana pravna lica

Društvo ima povezano pravno lice Dinara gradnja ad Beograd. Povezanost postoji po osnovu učestvovanja istih lica u kapitalu i upravljanju oba društva.

Na dan 31.12.2022. godine Društvo je imalo potraživanje od povezanog lica u iznosu od 9 hd koje potiče iz ranijih godina. U 2022. godini nije bilo transakcija sa povezanim licem.

24. Usaglašavanje potraživanja i obaveza

Društvo je izvršilo usaglašavanje potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2022. godine.

25. Sudski sporovi i potencijalne obaveze

Izuzev obaveza koje su obelodanjene u finansijskim izveštajima Društva i ovim napomenama, ne postoje druge ugovorene ili potencijalne obaveze sa stanjem na dan 31. decembra 2022. godine. Nisu ustanovljene hipoteke, ili predbeležbe o hipoteci ili drugi tereti na osnovnim sredstvima Društva.

Društvo nema sudskih sporova u toku.

Međutim, poreski sistem Republike Srbije je u procesu kontinuirane revizije i izmena. Još uvek postoje različita tumačenja poreskih propisa. U različitim okolnostima, poreski organi mogu imati različite pristupe određenim pitanjima i mogu utvrditi dodatne poreske obaveze zajedno sa naknadnim zateznim kamatama i penalima. U Republici Srbiji poreski period ostaje otvoren tokom 5 godina. Otuda, moguće je da poreski organi prilikom kontrole utvrde dodatne poreske obaveze. Rukovodstvo Društva smatra da su poreske obaveze uključene u ove finansijske izveštaje pravilno iskazane.

26. Rizici

- Tržišni rizik

Poslovanje Društva izloženo je tržišnom riziku, odnosno Društvo praćenjem promena tržišnih cena i kursa evra prilagođava cene roba i usluga, vodeći računa o konkurenciji i njihovim cenama.

- Kreditni rizik

Društvo redovno izmiruje svoje kreditne obaveze. Društvo je izloženo kreditnom riziku u pogledu promene kamatnih stopa. Društvo ima utvrđena pravila kako bi obezbedilo da se prodaja usluga na veliko obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu istoriju. Međutim u uslovima ekonomske krize uvek postoji rizik nenaplativosti.

- Rizik likvidnosti

Društvo izmiruje obaveze u skladu sa poslovnim dogovorima i ugovorima sa dobavljačima. Društvo ima problema u naplati svojih potraživanja, što izaziva problem likvidnosti, jer su sredstva Društva zarobljena na ovaj način.

- Upravljanje rizikom kapitala

Cilj upravljanja kapitalom je da Društvo zadrži sposobnost da nastavi da posluje u neograničenom periodu u budućnosti i da bi očuvalo optimalnu strukturu kapitala sa ciljem da smanji troškove kapitala. Društvo se najvećim delom finansira iz sopstvenih sredstava, dok je malim delom finansijski zaduženo.

27. Devizni kursevi

Zvanični kursevi stranih valuta su sledeći:

	31.12. 2022.	31.12.2021.
EUR	117,3224	117,5821
USD	110,1515	103,9262

Beograd, 10.03.2023.

"DINARA SERVIS" A.D.

Izvršni director Radovan Milošević



ПРВА РЕВИЗИЈА

... у сјајној испред свих

ДИНАРА СЕРВИС АД БЕОГРАД

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

**Финансијски извештаји
31. децембар 2022. године**



Београд, април 2023. године

САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА-----1-5

ПРИЛОГ

БИЛАНС СТАЊА

БИЛАНС УСПЕХА

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ

ИЗЈАВА О ПРЕЗЕНТАЦИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

ПОТВРДА О НЕЗАВИСНОСТИ

ИЗЈАВА О КОНСУЛТАНТСКИМ И ДРУГИМ УСЛУГАМА



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

**СКУПШТИНИ АКЦИОНАРА И ОДБОРУ ДИРЕКТОРА
ДИНАРА СЕРВИС АД БЕОГРАД
Саве Машковића 3-5
МБ: 20065320**

Извештај о финансијским извештајима

Мишљење

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја привредног друштва **Динара сервис ад Београд** (у даљем тексту: „Друштво”) који обухватају биланс стања на дан 31. децембар 2022. године и одговарајући биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о променама на капиталу и извештај о токовима готовине за годину која се завршава на тај дан, као и напомене уз финансијске извештаје које укључују сумарни преглед значајних рачуноводствених политика.

По нашем мишљењу, финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијску позицију Друштва на дан 31. децембар 2022. године као и резултате пословања, промене на капиталу и токове готовине за годину која се завршава на тај дан у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основа за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Међународним стандардима ревизије (ISA). Наше одговорности у складу са тим стандардима су детаљније описане у одељку извештаја који је насловљен „Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја”. Ми смо независни у односу на Друштво у складу са Етичким кодексом за професионалне рачуновође Одбора за међународне етичке стандарде за рачуновође (IESBA Кодекс) и етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију финансијских извештаја у Републици Србији и испунили смо наше друге етичке одговорности у складу са овим захтевима и IESBA Кодексом. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основу за наше мишљење.

Материјално значајна неизвесност повезана са сталношћу пословања

Као што је обелодањено у Напомени број 22 уз финансијске извештаје, Друштво не обавља регистровану делатност. Намера Друштва је да у наредном периоду изда у закуп објекат како би покрило текуће трошкове. Наше мишљење не садржи резерву по овом основу.



Скретање пажње

Као што је обелодањено у Напоменама уз финансијске извештаје, исказана књиговодствена вредност основног капитала не одговара вредности основног капитала, који представља производ броја акција и номиналне вредности акција, односно вредности која је уписана у Централни регистар ХОВ и Регистар привредних друштава код АПР-а. Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

Друштво не поседује у потпуности доказе о власништву над свим непокретностима евидентираним у пословним књигама. У току је укњижавање објеката код којих је Друштво ванкњижни власник. Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

Кључна ревизијска питања

Кључна ревизијска питања су питања која су, по нашем професионалном просуђивању, била од највећег значаја у нашој ревизији финансијских извештаја за текући период. Ова питања су разматрана у контексту ревизије финансијских извештаја у целини и у формирању нашег мишљења о њима, и ми нисмо изнели издвојено мишљење о овим питањима. Утврдили смо да су доле описана питања кључна ревизијска питања која треба да саопшtimo у нашем извештају.

Кључно питање ревизије	Одговор ревизора
<p>Друштво је на дан 31. децембар 2022. године исказало некретнине, постројења и опрему у износу од 24.187 хиљада динара, што чини 69,12% укупне активе Друштва. Друштво вреднује наведена средства по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и умањење вредности уколико је потребно.</p> <p>Руководство Друштва испитује умањење вредности за имовину која има неограничени корисни век употребе и која се на амортизује. Поред тога, имовина која се амортизује се преиспитује због могућег умањења вредности уколико неки догађаји или промене околности указују на то да књиговодствена вредност није надокнадива.</p> <p>С обзиром да процена века трајања и идентификација показатеља умањења вредности захтева значајну процену руководства Друштва, ово може довести до пристрасности приликом процене корисног века трајања и/или показатеља умањења вредности имовине.</p>	<p>Како бисмо одговорили на ризике повезане са проценом корисног века трајања некретнина, постројења и опреме и показатеља умањења вредности, идентификоване као кључно ревизорско питање, планирали смо и извршили ревизорске поступке који су нам омогућили прибављање додатних ревизорских доказа за наш закључак о овом питању.</p> <p>Наши поступци ревизије су између осталог укључивали и следеће:</p> <ul style="list-style-type: none">- Разматрање и проверу исправности процену рачуноводствених политика и процедура које руководство Друштва користи у идентификовању показатеља умањења вредности имовине. <p>Идентификовали смо интерне контроле имплементиране у Друштву које обезбеђују тачност и потпуност признатих отписа од умањења вредности.</p> <p>Преиспитали смо да ли је требало вршити умањење вредности.</p>



<p>Ове чињенице су довеле до закључка да процена корисног века трајања некретнина, постројења и опреме и показатељи умањења вредности буду наше кључно ревизорско питање током ревизије финансијских извештаја Друштва за годину која се завршила 31. децембра 2022. године.</p>	<p>На крају, проценили смо адекватност обелодањивања повезаних са овим питањем у финансијским извештајима Друштва.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје

Руководство Друштва је одговорно за припрему и фер презентацију ових финансијских извештаја у складу са рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Друштва да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Друштво или да обустави пословање или нема другу реалну могућност осим да то уради.

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Друштва.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке; и издавање извештаја ревизора који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са Међународним стандардима ревизије, ми примењујемо професионално просуђивање и одражавамо професионални скептицизам током ревизије.

Исто тако, ми:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике; и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле;



- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле ентитета;
- Вршимо процену применљивих рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања која је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности ентитета да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да ентитет престане да послује у складу са начелом сталности.
- Вршимо процену укупне презентације, структуре и садржаја финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане основне трансакције и догађаји на такав начин да се постигне фер презентација.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Такође, достављамо лицима овлашћеним за управљање изјаву да смо усклађени са релевантним етичким захтевима у погледу независности и да ћемо их обавестити о свим односима и осталим питањима за која може разумно да се претпостави да утичу на нашу независност и где је то могуће, о повезаним мерама заштите.

Од питања која су саопштена лицима овлашћеним за управљање, ми одређујемо која питања су била од највеће важности у ревизији финансијски извештаја за текући период и стога су кључна ревизијска питања. Ми описујемо ова питања у извештају ревизора, осим ако закон или регулатива искључује јавно обелодањивање о том питању или када, у изузетно ретким околностима, утврдимо да питање не треба да буде укључено у извештај ревизора, зато што је разумно очекивати да негативне последице буду веће него користи од такве комуникације.

Извештај о другим законским и регулаторним захтевима

Извршили смо преглед Годишњег извештаја о пословању Друштва. Руководство Друштва је одговорно за састављање и презентирање Годишњег извештаја о пословања и Извештаја о корпоративном управљању који је саставни део Годишњег извештаја о пословању у складу са захтевима Закона о рачуноводству и Закона о тржишту капитала.

Наша одговорност је да изразимо мишљење о усклађености Годишњег извештаја о пословању са финансијским извештајима за пословну 2022. годину и о томе да ли је Годишњи извештај о пословању састављен у складу са важећим законским одредбама.



У вези са тим, наши поступци испитивања се односе на процењивање усаглашености информација садржаних у Годишњем извештају о пословању са годишњим финансијским извештајима који су били предмет ревизије и проверу да ли је Годишњи извештај о пословању укључујући и Извештај о корпоративном управљању у формалном смислу припремљен у складу са Законом о рачуноводству и Законом о тржишту капитала.

На основу спроведених процедура, у мери у којој смо у могућности да то оценимо, извештавамо да:

1. Информације приказане у Годишњем извештају о пословању су усклађене, по свим материјално значајним питањима, са приложеним финансијским извештајима Друштва за годину која се завршила на дан 31. децембра 2022. године,
2. Приложени Годишњи извештај о пословању за 2022. годину је припремљен у складу са важећим законским прописима,
3. Извештај о корпоративном управљању, у делу који се односи на члан 35. Закона о рачуноводству, став 2, тачка 2 и 3, припремљен је у складу са захтевима Закона о рачуноводству и усклађен, по свим материјално значајним питањима, са приложеним финансијским извештајима Друштва,
4. Извештај о корпоративном управљању садржи све захтеване информације у складу са чланом 35. Закона о рачуноводству, став 2. тачка 1, 4 и 5.

На основу познавања и разумевања Друштва и његовог окружења стеченог током ревизије, нисмо утврдили материјално значајне погрешне наводе у Годишњем извештају о пословању.

Партнер у ангажовању на ревизији на основу ког је састављен овај извештај независног ревизора је Миланка Ристић.

Београд, 05. април 2023. године

Прва ревизија доо Београд
Патријарха Димитрија 24
Овлашћени ревизор
Миланка Ристић

Milanka Ristić
100083231-020798395970
2

Digitally signed by Milanka Ristić
100083231-020798395970
Date: 2023.04.14 15:18:34 +02'00'

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20065320

Шифра делатности 4520

ПИБ 103986821

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО DINARA SERVIS BEOGRAD (VOŽDOVAC)

Седиште Београд-Вождовац, Саве Машковића 3-5

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		0	0	0
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		24.187	25.142	0
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		0	0	0
010	1. Улагања у развој	0004		0	0	0
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		0	0	0
013	3. Гудвил	0006		0	0	0
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		0	0	0
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		0	0	0
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	4	24.187	25.142	0
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	4	23.805	24.645	0
023	2. Постројења и опрема	0011	4	382	497	0
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		0	0	0
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		0	0	0
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		0	0	0
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		0	0	0
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		0	0	0
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		0	0	0
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		0	0	0
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		0	0	0
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		0	0	0
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		0	0	0
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		0	0	0
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		0	0	0
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		0	0	0
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		0	0	0
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		0	0	0
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		0	0	0
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		182	866	0
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		10.634	12.435	0
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		2.777	1.501	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		0	0	0
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		0	0	0
13	3. Роба	0034	5	2.777	1.474	0
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	5	0	27	0
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		0	0	0
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		0	0	0
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		2.120	841	0
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	6	2.120	841	0
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		0	0	0
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		0	0	0
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		0	0	0
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		278	289	0
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	6	0	11	0
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	6	231	231	0
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	6	47	47	0
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		0	0	0
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050		0	0	0
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		0	0	0
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		0	0	0
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		0	0	0
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		0	0	0
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		0	0	0
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		0	0	0
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	7	5.459	9.804	0
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	6	0	0	0
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		35.003	38.443	0
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		0	0	0
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		34.137	37.237	0
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	8	51.124	51.124	0
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		0	0	0
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		0	0	0
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		0	0	0
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		0	0	0
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		0	0	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		0	0	0
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		0	0	0
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		0	0	0
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		16.987	13.887	0
350	1. Губитак ранијих година	0413	8	13.887	13.887	0
351	2. Губитак текуће године	0414	8	3.100	0	0
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		0	22	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		0	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		0	0	0
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		0	0	0
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		0	0	0
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		0	22	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		0	0	0
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		0	0	0
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		0	0	0
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		0	0	0
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		0	0	0
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	9	0	22	0
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		0	0	0
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		57	75	0
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		0	0	0
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	10	809	1.109	0
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		0	0	0
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		0	0	0
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		0	0	0
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		0	0	0
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		0	0	0
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		0	0	0
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		0	0	0
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		0	0	0
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		0	0	0
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		194	350	0
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		0	0	0
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		0	0	0
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	10	194	285	0
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446	10	0	65	0
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		0	0	0
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		0	0	0
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	10	615	759	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	10	498	745	0
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	10	117	14	0
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		0	0	0
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		0	0	0
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		0	0	0
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		35.003	38.443	0
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		0	0	0

у _____	Законски заступник
дана _____ 20__ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20065320

Шифра делатности 4520

ПИБ 103986821

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ДИНАРА СЕРВИС БЕОГРАД (VOŽDOVAC)

Седиште Београд-Вождовац, Саве Машковића 3-5

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	11	11.504	11.756
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		2.966	4.031
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	11	2.966	4.031
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		0	0
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		0	4.102
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	11	0	4.102
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		0	0
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		0	0
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		0	0
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		0	0
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	11	3.977	3.623
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		4.561	0
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		14.775	19.813
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	12	4.443	2.875
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	13	1.329	2.889
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016		3.486	6.338
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	14	2.864	5.033
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	14	462	838
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	14	160	467
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	15	956	957
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		12	2.241
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	16	2.180	2.151
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		0	0
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	16	2.369	2.362

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		0	0
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		3.271	8.057
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		1	3
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		0	0
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	17	1	3
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		0	0
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		0	0
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		31	0
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		0	0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		0	0
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	18	31	0
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		0	0
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		0	3
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		30	0
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		0	0
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		3	60
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	19	876	291
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	20	5	8
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		12.381	12.050
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		14.814	19.881
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		0	0
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		2.433	7.831
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		0	0
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		0	58
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		2.433	7.889
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		0	0
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		667	0
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		0	306
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		0	0
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		0	0
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		3.100	7.583
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		0	0
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		0	0
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		0	0
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		0	0
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061		0	0
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		0	0

У _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20065320

Шифра делатности 4520

ПИБ 103986821

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО DINARA SERVIS BEOGRAD (VOŽDOVAC)

Седиште Београд-Вождовац, Саве Машковића 3-5

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		0	0
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002		3.100	7.583
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003		0	0
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004		0	0
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005		0	0
	б) губици	2006		0	0
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007		0	0
	б) губици	2008		0	0
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009		0	0
	б) губици	2010		0	0
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011		0	0
	б) губици	2012		0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиси	2013		0	0
	б) губици	2014		0	0
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добиси	2015		0	0
	б) губици	2016		0	0
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиси	2017		0	0
	б) губици	2018		0	0
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		0	0
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020		0	0
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021		0	0
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022		0	0
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		0	0
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024		0	0
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		0	0
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		3.100	7.583
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027		0	0
	1. Приписан матичном правном лицу	2028		0	0
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029		0	0

у _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20065320

Шифра делатности 4520

ПИБ 103986821

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ДИНАРА СЕРВИС БЕОГРАД (ВОЏДОВАЦ)

Седиште Београд-Вождовац, Саве Машковића 3-5

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	7.517	18.083
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	7.516	17.163
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	0	0
3. Примљене камате из пословних активности	3004	1	3
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	0	917
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	12.311	14.982
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	7.183	7.488
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	0	0
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	3.486	6.338
4. Плаћене камате у земљи	3010	0	0
5. Плаћене камате у иностранству	3011	0	0
6. Порез на добитак	3012	0	0
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	1.452	887
8. Остали одливи из пословних активности	3014	190	269
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	0	3.101
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	4.794	0
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	480	0
1. Продаја акција и удела	3018	0	0
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	480	0
3. Остали финансијски пласмани	3020	0	0
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021	0	0
5. Примљене дивиденде	3022	0	0
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0
1. Куповина акција и удела	3024	0	0
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	0	0

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026	0	0
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	480	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	0	0
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	0	0
1. Увећање основног капитала	3030	0	0
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	0	0
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032	0	0
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	0	0
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034	0	0
6. Остале дугорочне обавезе	3035	0	0
7. Остале краткорочне обавезе	3036	0	0
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3038	0	0
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	0	0
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040	0	0
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	0	0
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042	0	0
6. Остале обавезе	3043	0	0
7. Финансијски лизинг	3044	0	0
8. Исплаћене дивиденде	3045	0	0
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	0	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	7.997	18.083
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	12.311	14.982
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	0	3.101
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	4.314	0
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	9.804	6.703
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	0	0
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	31	0
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	5.459	9.804

у _____

дана _____ 20____ године

Законски заступник

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 20065320

Шифра делатности 4520

ПИБ 103986821

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО DINARA SERVIS BEOGRAD (VOŽDOVAC)

Седиште Београд-Вождовац, Саве Машковића 3-5

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рн 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рн 306 и група 32)
			2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	51.124	4010	0	4019	0	4028	0
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002	0	4011	0	4020	0	4029	0
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	51.124	4012	0	4021	0	4030	0
4.	Нето промене у _____ години	4004	0	4013	0	4022	0	4031	0
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	51.124	4014	0	4023	0	4032	0
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006	0	4015	0	4024	0	4033	0
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	51.124	4016	0	4025	0	4034	0
8.	Нето промене у _____ години	4008	0	4017	0	4026	0	4035	0
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	51.124	4018	0	4027	0	4036	0

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	0	4046	0	4055	6.304	4064	0
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038	0	4047	0	4056	0	4065	0
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	0	4048	0	4057	6.304	4066	0
4.	Нето промене у ____ години	4040	0	4049	0	4058	7.583	4067	0
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	0	4050	0	4059	13.887	4068	0
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042	0	4051	0	4060	0	4069	0
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	0	4052	0	4061	13.887	4070	0
8.	Нето промене у ____ години	4044	0	4053	0	4062	3.100	4071	0
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	0	4054	0	4063	16.987	4072	0

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4073	44.820	4082	0
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074	0	4083	0
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4075	44.820	4084	0
4.	Нето промене у ____ години	4076	0	4085	0
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4077	37.237	4086	0
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078	0	4087	0
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4079	37.237	4088	0
8.	Нето промене у ____ години	4080	0	4089	0
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4081	34.137	4090	0

у _____ дана _____ 20____ године	Законски заступник _____
-------------------------------------	-----------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA 2022. GODINU

1. OPŠTE INFORMACIJE O DRUŠTVU

Preduzeće "DINARA SERVIS" A.D. registrovano je 04.07.2005. godine kao akcionarsko društvo, nastalo je statusnom promenom. Do 04.07.2005. god. poslovalo je kao društvo sa ograničenom odgovornošću. PIB preduzeća je 103986821. Matični broj je: 20065320.

Sedište preduzeća je u ulici Save Maškovića 3, Beograd.

Prosečan broj zaposlenih u 2022. godini je bio 4.

Struktura kapitala je sledeća:

- Fizička lica 95%
- Pravna lica 5%

Preduzeće se bavi trgovinom rezervnim delovima za motorna vozila i vršenjem usluga tehničkog pregleda i servisiranja vozila.

Preduzeće je saglasno kriterijumima iz Zakona o računovodstvu razvrstano u mikro pravno lice.

Akcijama Društva se trguje na na tržištu OPEN MARKET Beogradske berze.

Finansijski izveštaji koji su premet ovih Napomena su pojedinačni finansijski izveštaji Društva i odobreni su od strane rukovodstva dana 28.02.2023. godine.

2. NORMATIVNA OSNOVA ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Finansijski izveštaji Društva za obračunski period koji se završava 31.12.2022. godine sastavljeni su, po svim materijalno značajnim pitanjima, u skladu sa Međunarodnim standardom finansijskog izveštavanja i Međunarodnim računovodstvenim standardima (u daljem tekstu: MSFI i MRS), Zakonom o računovodstvu („Službeni glasnik RS“, br. 73/2020 i 44/2021) i drugim podzakonskim propisima donetim na osnovu tog Zakona, kao i u skladu i izabranim i usvojenim računovodstvenim politikama Društva.

Priloženi finansijski izveštaji sastavljeni su u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja i sadržini i formi statističkog izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike („Službeni glasnik RS“, br. 89/2020).

Svi podaci iskazani su u hiljadama dinara (RSD), osim ukoliko nije drukčije navedeno.

Društvo je primenilo usvojene računovodstvene politike koje su obelodanjene u tački 3, a koje su bazirane na MSFI/MRS i drugim važećim računovodstvenim i poreskim propisima Republike Srbije. Računovodstvene politike su primenjene dosledno, osim tamo gde je drugačije naznačeno.

2.1. Uporedni podaci

Uporedne podatke i početna stanja čine podaci sadržani u finansijskim izveštajima za 2021. godinu.

2.2. Primena pretpostavke stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji Društva sastavljeni su pod pretpostavkom stalnosti poslovanja (going concern), tj. pod pretpostavkom da će društvo nastaviti da posluje kontinuirano tokom neograničenog perioda u doglednoj budućnosti.

3. REZIME ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I PROCENA

Računovodstvene politike su specifični principi, osnove, konvencije, pravila i prakse koje poslovni subjekt primenjuje pri sastavljanju i prezentaciji finansijskih izveštaja.

Promena računovodstvene politike primenjuje se na sledeći način:

- 1) kada je promena računovodstvene politike nastala kao posledica prve primene nekog računovodstvenog propisa, odnosno standarda, ta promena iskazuje se u skladu sa tim propisom, odnosno standardom;
- 2) kada se računovodstvene politike menjaju dobrovoljno ili kada je promena računovodstvenih politika rezultat početne (prve) primene nekog računovodstvenog propisa, odnosno standarda, koji ne sadrži prelazne odredbe o načinu primene te promene i kada je moguće odrediti efekte promene računovodstvene politike za određeni period ili kumulativne efekte promene, takva promena računovodstvene politike sprovodi se retrospektivno.

U slučaju kada nije moguće utvrditi efekte ili kumulativne efekte izmenjene računovodstvene politike u prethodnim periodima, Društvo tada primenjuje novu računovodstvenu politiku na knjigovodstvene iznose imovine i obaveza sa stanjem na početku najranijeg perioda za koji je moguća retrospektivna primena (što može biti i tekući period).

Računovodstvene procene posledica su neizvesnosti svojstvenih poslovnim aktivnostima. One podrazumevaju procenu iznosa neke stavke finansijskih izveštaja u odsustvu preciznog načina za merenje. Izmene u računovodstvenim procenama obuhvataju se prospektivno (u tekućem i narednim periodima).

3.1 Nekretnine, postrojenja i oprema

Početno vrednovanje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po nabavnoj vrednosti odnosno ceni koštanja.

Naknadno vrednovanje vrši se po osnovnom postupku koji je predviđen u MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema odnosno po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ukupan iznos ispravke vrednosti po osnovu obezvređenja.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme se obračunava proporcionalnom metodom tokom procenjenog korisnog veka upotrebe sredstava. Osnovicu za amortizaciju čini nabavna vrednost umanjena za preostalu vrednost ukoliko postoji.

Korisni vek trajanja svake stavke preispituje se periodično.

Na kraju poslovne godine procenjuje se da li su nekretnine, postrojenja i oprema obezvređeni u skladu sa MRS 36 – Obezvređenje sredstava.

Osnovne stope amortizacije za pojedine grupe nekretnina, postrojenja i opreme su sledeće:

- Gradjevinski objekat 2.5 %
- Kompjuterska oprema 20 %

- Kancelarijska oprema 10 %
- Ostala oprema 10-20 %

Gradjevinski objekti sastoje se od:

- Kancelarije □ Hala
- Podrum, skladište

3.2 Investicione nekretnine

Početno vrednovanje investicione nekretnine vrši se po nabavnoj vrednosti ili ceni koštanja. Pri početnom vrednovanju, zavisni troškovi nabavke uključuju se u nabavnu vrednost ili cenu koštanja.

Nakon početnog priznavanja, naknadno vrednovanje investicione nekretnine vrši se po alternativnom modelu nabavne vrednosti umanjene za amortizaciju u skladu sa MRS 40.

Naknadni izdaci se kapitalizuju samo kada je verovatno da će buduće ekonomske koristi povezane sa tim izdacima pripasti Društvu i da može pouzdano da se izmeri. Svi ostali troškovi tekućeg održavanja terete troškove perioda u kome nastanu. Kada investicionu nekretninu koristi njen vlasnik, ona se reklasifikuje na nekretnine, postrojenja i opremu, i njena knjigovodstvena vrednost na dan reklasifikacije postaje njena zatečena vrednost koja će se nadalje amortizovati.

3.3 Dugoročni finansijski plasmani

U okviru dugoročnih finansijskih plasmana iskazuju se učešća u kapitalu drugih pravnih lica, hartije od vrednosti koje se drže do dospeća i ostali dugoročni finansijski plasmani.

Početno priznavanje, kao i naknadno vrednovanje dugoročnih finansijskih plasmana vrši se po metodu nabavne vrednosti koja predstavlja poštnu vrednost nadoknade koja je data za njih. U bilansu uspeha iskazuje se prihod od ulaganja samo u onoj meri u kojoj Društvo primi svoj deo iz raspodele neraspoređenog dobitka korisnika ulaganja, do koje dođe nakon dana sticanja. Deo iz raspodele koji se primi u iznosu koji je veći od takvog dobitka smatra se povraćajem investicije i iskazuje se kao smanjenje nabavne vrednosti investicije.

Početno priznavanje hartija od vrednosti koje se drže do dospeća vrši se po nabavnoj vrednosti koja predstavlja vrednost nadoknade koja je data za njih. Naknadno merenje hartija od vrednosti koje se drže do dospeća se vrši po diskontovanoj amortizovanoj vrednosti. Vlasničke hartije od vrednosti raspoložive za prodaju naknadno se vrednuju po poštenim tržišnim vrednostima u korist ili na teret sopstvenog kapitala.

3.4 Zalihe

Zalihe su sredstva: koja se drže za prodaju u uobičajenom toku poslovanja ili u obliku osnovnog i pomoćnog materijala koji se troši prilikom pružanja usluga.

Zalihe Društva obuhvataju motorna vozila i rezervne delove za putnička i teretna motorna vozila. Motorna vozila su zalihe koje se nabavljaju radi prodaje u uobičajenom toku poslovanja. Rezervni delovi su zalihe koje se drže radi prodaje ili koje se drže radi pružanja usluga kupcima motornih vozila (popravke u garantnom i van garantnog roka).

Zalihe robe koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti ili po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Nabavnu vrednost ili cenu koštanja zaliha čine svi troškovi nabavke, troškovi proizvodnje (konverzije) i drugi troškovi nastali dovođenjem zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje. Popusti, rabati i druge slične stavke oduzimaju se pri utvrđivanju troškova nabavke.

Procena neto prodajne vrednosti zaliha materijala u slučaju zastarelosti, smanjenja vrednosti i sl. vrši se na datum svakog bilansa stanja.

Pri proceni neto ostvarive vrednosti motornih vozila polazi se od najpouzdanijih dokaza raspoloživih u vreme procene o iznosima po kojima se zalihe mogu realizovati. Ove procene uzimaju u obzir fluktuacije cena ili troškova direktno povezanih sa događajima nakon završetka perioda u meri u kojoj takvi događaji potvrđuju okolnosti koje postoje na kraju perioda. Prilikom procene neto ostvarive vrednosti rezervnih delova uzima se u obzir i svrha držanja rezervnih delova. Neto ostvariva vrednost rezervnih delova koji se drže radi ispunjenja obaveza Društva po osnovu ugovora o prodanim vozilima (popravke u garantom roku) zasniva se na ceni po kojoj će biti utrošeni pri čemu se uzima u obzir i period u kome Društvo ima ugovorne obaveze prema kupcima.

Oštećene zalihe koje po kvalitetu ne odgovaraju standardinama- otpisuju se. Obračun izlaza (utroška) zaliha materijala, vrši se po metodi prosečne ulazne cene.

3.5 Potraživanja

Kratkoročna potraživanja od kupaca i kratkoročni finansijski plasmani priznaju se na osnovu računovodstvenog dokumenta na osnovu koga nastaje dužničko – poverilački odnos. Ako se vrednost u dokumentu iskazuje u stranoj valuti, vrši se preračunavanje u izveštajnu valutu po srednjem kursu važećem na dan transakcije. Promene deviznog kursa od datuma transakcije do datuma naplate potraživanja iskazuju se kao kursne razlike u korist prihoda ili rashoda.

Otpis kratkoročnih potraživanja i finansijskih plasmana kod kojih postoji verovatnoća nenaplativosti vrši se indirektnim otpisivanjem, dok se u slučajevima kada je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana, otpis u celini ili delimično vrši direktnim otpisivanjem.

Društvo obračunava obezvređenje sumljivih potraživanja od kupaca ako dužnici nisu u mogućnosti da izvrše plaćanja. U proceni odgovarajućeg iznosa gubitka od obezvređenja za sumljiva potraživanja društvo se oslanja na starost potraživanja, ranije iskustvo sa otpisom, bonitet kupaca I sl.

3.6 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju: novac u blagajni, depozite po viđenju kod banaka, druga kratkoročna visoko likvidna ulaganja sa prvobitnim rokom dospeća do tri meseca ili kraće i prekoračenja po tekućem računu.

Prekoračenja po tekućem računu klasifikovana su kao obaveze po kreditima u okviru tekućih obaveza, u bilansu stanja.

3.7 Kapital

Inicijalno, osnovni kapital se iskazuje u visini procenjenog uloga u Društvo / odnosno čine ga uplaćeni kapital i upisani neuplaćeni kapital.

Promene na osnovnom kapitalu vrše se isključivo prema pravilima propisanim Zakonom o privrednim društvima a sve promene na osnovnom kapitalu registruju se kod odgovarajućeg Registra.

Osnovni kapital iskazan u dinarima se ne menja prema promenama kursa EUR-a iako je u Registru upisana i vrednost u evrima.

3.8 Obaveze iz poslovanja

Obaveze iz poslovanja preduzeća čine čine obaveze prema dobavljačima za isporučenu robu i izvršene usluge u zemlji i obaveze prema dobavljačima u inostranstvu. Obaveze prema dobavljačima se inicijalno iskazuju po poštenoj vrednosti, a naknadno se odmeravaju prema amortizovanoj vrednosti.

3.9 Porez na dobit

Tekući porez na dobit

Porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit važećim u Republici Srbiji. Stopa poreza na dobit za 2022. godinu iznosi 15% i plaća se na poresku osnovicu utvrđenu poreskim bilansom. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobit prikazanu u zvaničnom bilansu uspeha i korekcije definisane poreskim propisima Republike Srbije.

Poreski propisi Republike Srbije ne predviđaju mogućnost da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima.

Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobitaka iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od 5 godina.

Odloženi porez na dobit

Odloženi porez na dobit se obračunava korišćenjem metode utvrđivanja obaveza prema bilansu stanja, za privremene razlike proizašle iz razlike između poreske osnove potraživanja i obaveza u bilansu stanja i njihove knjigovodstvene vrednosti.

Važeće poreske stope na datum bilansa stanja ili poreske stope koje su nakon tog datuma stupile na snagu, koriste se za utvrđivanje razgraničenog iznosa poreza na dobit.

Odložena poreska sredstva su iznosi poreza iz dobiti koji mogu da se povrate u narednim periodima po osnovu odbitnih privremenih razlika, rashoda po osnovu obezvređenja imovine neiskorišćenih poreskih kredita koji se prenose u naredni period i priznatih poreskih gubitaka.

Odložene poreske obaveze su iznosi poreza iz dobiti koji se plaćaju u narednim periodima po osnovu oporezivih privremenih razlika.

Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike. Odložena poreska sredstva se priznaju za sve odbitne privremene razlike i efekte prenetog gubitka i poreskih kredita na poreski bilans Društva, koji se mogu prenositi, do stepena do kojeg će verovatno postojati oporeziva dobit od koje se odložena sredstva mogu iskoristiti. Odloženi porez se knjiži na teret ili u korist bilansa uspeha, osim kada se odnosi na pozicije koje se knjiže direktno u korist ili na teret kapitala.

3.10 Primanja zaposlenih

Društvo nema sopstvene penzione fondove i po tom osnovu nema identifikovane obaveze na dan 31. decembar 2022. godine.

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose. Nakon izvršenih uplata doprinosa, Društvo nema daljih zakonskih obaveza u pogledu budućeg plaćanja doprinosa ukoliko fond nema dovoljno sredstava da isplati sve beneficije zaposlenima koji su se penzionisali. Više plaćeni doprinosi se priznaju kao sredstvo u iznosu koji se može refundirati ili u iznosu za koji se može umanjiti buduća obaveza za plaćanje doprinosa.

U skladu sa Zakonom o radu, Društvo je u obavezi da isplati otpremnine prilikom odlaska u penziju ili pri prestanku radnog odnosa po sili zakona zbog gubitka radne sposobnosti – u visini dve prosečne zarade koje je zaposleni ostvario u mesecu koji prethodi mesecu u kome se isplaćuje otpremnina.

Društvo nije obračunalo, niti proknjižilo iznos rezervisanja za otpremnine zaposlenima prilikom odlaska u penziju jer smatra da isti ne bi bio značajan imajući u vidu broj zaposlenih.

3.11 Priznavanje prihoda

Prihod uključuje fer vrednost primljenog iznosa ili potraživanja po osnovu prodaje roba i usluga u toku normalnog poslovanja Društva. Prihod se iskazuje bez PDV-a, povraćaja robe, rabata i popusta u trenutku prelaska vlasništva i značajnih rizika vezanih za dati proizvod sa prodavca na kupca.

Društvo priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti, kada je verovatno da će u budućnosti Društvo imati ekonomske koristi i kada su ispunjeni posebni kriterijumi za svaku od aktivnosti Društva kao što je u daljem tekstu opisano. Iznos prihoda se ne smatra pouzdano merljivim sve dok se ne reše sve potencijalne obaveze koje mogu nastati u vezi sa prodajom. Svoje procene Društvo zasniva na rezultatima iz prethodnog poslovanja, uzimajući u obzir tip kupca, vrstu transakcije i specifičnosti svakog posla.

Društvo ostvaruje najznačajnije prihode po osnovu prodaje robe i zakupa.

3.12 Priznavanje rashoda

Poslovni rashodi obuhvataju sve troškove nastale u vezi sa ostvarenim poslovnim prihodima i odnose se na troškove materijala, energije i goriva, troškove zarada i naknada zarada, amortizaciju, proizvodne usluge i nematerijalne troškove. Priznavanje rashoda vrši se istovremeno sa priznavanjem prihoda radi kojih su ti rashodi nastali (princip sučeljavanja prihoda i rashoda).

3.13 Naknadno ustanovljene greške

Ispravka naknadno ustanovljenih značajnih grešaka vrši se preko rezultata ranijih godina, u skladu sa MRS 8 – Računovodstvene politike, promene računovodstvenih procena i greške.

Značajnom greškom se smatra greška koja je u pojedinačnom iznosu ili u ukupnom iznosu sa drugim greškama veća od 2,5% ukupnih prihoda prikazanih u bilansu uspeha.

BILANS STANJA (iskazuje se u 000 din.)

4. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema preduzeća sastoje se od:

	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ukupno
Nabavna vrednost	5.320	33.608	8.886	47.814
Stanje: 01.01.2022.				
Povećanje	-	-		
Smanjenje	-	-	1.663	1.663
Stanje: 31.12.2022.	5.320	33.608	7.223	46.151
Ispravka vrednosti	-	14.284	6.726	21.010
Stanje 01.01.2022.				
Amortizacija	-	840	116	956
Stanje: 31.12.2022.	-	15.124	6.842	21.966
Neto sadašnja vrednost:	5.320	18.484	381	24.187

U toku 2014. godine Društvo je izdvojilo vrednost zemljišta od vrednosti građevinskih objekata (10% od nabavke vrednosti građevinskih objekata je izdvojeno na konto Zemljište, 10% ispravke vrednosti oprihodovano, dok je operativna površina u neto iznosu izdvojena na konto zaliha).

Amortizacija nepokretnosti, postrojenja i opreme za period 01.01. do 31.12.2022. godine u iznosu od 956 hiljada obračunata je u skladu sa napomenom 3.

Društvo nije utvrđivalo poštenu (fer) vrednost za objekte koje izdaje u zakup.

5. Zalihe

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Roba u skladištu	5.001	9.656
Ukalkulisana razlika u ceni	-1.010	-2.407
Obezvredenje robe	-1.214	-5.775
Dati avansi	0	27
Ukupno	2.777	1.501

6. Potraživanja i plasmani

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Potraživanja po osnovu prodaje	4.985	3.715
Ispravka vrednosti potraživanja	-2.865	-2.874
Neto potraživanja	2120	841
Potraživanja za više plaćen porez-dobit	231	231
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza	47	47
Potraživanja za PDV		11
Ostala potraživanja		0
Ukupno ostala kratkoročna potraživanja	278	289
AVR	-	

Potraživanja po osnovu prodaje najvećim delom se odnose na potraživanja od sledećih kupaca:

- Espresnoautpranje 321 hiljade dinara
- SAS viljuskari doo 570 hiljade dinara
- MF Poreska uprava 70 hiljada dinara
- Unacop 484 hiljada dinara

Ispravka vrednosti potraživanja od kupaca po osnovu prodaje izvršena je u skladu sa napomenom 3.5.

Promene na ispravci vrednosti u toku godine date su u sledećoj tabeli:

Opis	Iznos
Početno stanje	2.874
Obezvredenje u toku godine	3
Naplaćeno u toku godine	-12
Krajnje stanje	2.865

7. Gotovina

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Tekući račun	351	510
Devizni račun	5.108	9.294
Ukupno	5.459	9.804

8. Kapital

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Osnovni kapital	51.124	51.124
Gubitak ranijih godina	-13887	-6.304
Gubitak tekuće godine	-3.100	-7.583
Ukupno	34.137	37.237

Osnovni kapital je u poslovnim knjigama viši u odnosu na kapital registrovan kod APR-a, zbog toga što je u ranijim godinama, u skladu sa propisima o računovodstvu, revalorizacija kapitala cenama na malo knjižena u korist osnovnog kapitala, a to se nije moglo upisati kod APR-a.

9. Dugoročne obaveze

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Ostale dugoročne obaveze	0	22
Ukupno	0	22

10. Kratkoročne obaveze

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Dobavljači u zemlji	194	350
Ostale kratkoročne obaveze	47	294
Obaveze za dividende	451	451
Obaveze za pdv i poreze	117	14
Ukupno	809	1.109

Dobavljači u zemlji se najvećim delom odnose na sledeće obaveze:

- Dinara AD 21 hiljada dinara
- Gradska čistoća 68 hiljada dinara
- Kiler-AS 43 hiljade dinara
- Telenor doo 17 hiljada dinara

BILANS USPEHA (iskazuje se u 000 din)**11. Poslovni prihodi**

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Prihodi od prodaje usluga i robe na veliko i malo	2.966	4.031
Prihod od usluga	-	4.102
Prihodi od prodaje usluga na inostranom tržištu	-	-
Ostali prihodi – zakup	3.977	3.206
Prihodi od uskladjivanja vr. imovine	4.561	-
Prihodi od subvencija	-	417
Ukupno	11.504	11.756

12. Nabavna vrednost prodane robe

Nabavna vrednost prodane robe u 2022. godini iznosi 4.443 hiljada dinara (u 2021. godini je iznosila 2.875 hiljadu dinara)

13. Troškovi materijala, goriva i električne energije

Troškovi materijala u iznosu od 1.329 hiljada dinara (u 2021. godini 2.889 hiljada dinara) čine troškovi kancelarijskog materijala i sitnog inventara (136 hiljada dinara), troškovi goriva i energije iznose 929 hiljadu dinara i ostali troškovi 264 hiljada dinara.

14. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	2.864	5.033
troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	462	838
Ostali rashodi	160	467
Ukupno	3.486	6.338

Ostali rashodi se odnose na:

- naknade za prevoz radnika	160
- Ukupno:	160

15. Troškovi amortizacije i rezervisanja

Troškovi amortizacije u iznosu od 956 hiljada dinara odnosi se na amortizaciju nekretnina, postrojenja i opreme obračunate u skladu sa napomenom 3.1.

16. Troškovi proizvodnih usluga i nematerijalni troškovi

Troškovi proizvodnih usluga sastoje se od:

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Troškovi transportnih usluga	-	-
Troškovi PTT usluga	320	394
Troškovi komunalnih usluga	1.774	1.331
Troškovi reklame, propagande i oglasa	-	16
Troškovi investicionih i tekućih odr	86	314

Troškovi usluga održavanj	-	-
Ostali poslovni rashodi	-	96
Ukupno:	2.180	2.151

Nematerijalni troškovi sastoje se od:

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Troškovi knjigovodstvenih usluga i revizije	457	381
Porezi (imovina, zemljište i kom. takse)	629	593
Reprezentacija	133	269
Provizija, članarine i adm. takse	61	351
Ostali nematerijalni troškovi	448	662
Advokatske usluge	132	109
Konsalt usluge	509	378
Ukupno:	2.369	2.362

17. Finansijski prihodi

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Prihodi od kamata	1	3
Ukupno	1	3

18. Finansijski rashodi

Naziv pozicije	31.12.22	31.12.21
Rashodi kamata	-	-
Negativne kursne razlike	31	-
Ukupno	31	-

19. Ostali prihodi

Ostali prihodi preduzeća u iznosu od 876 hiljade dinara sastoje se oddobitka prodaje opreme 800 hiljada dinara, dobitaka od naplate otpisanih potraživanja 11 hiljada dinara, prihodi od smanjenja obaveza 65 hiljade dinara.

20. Ostali rashodi

Ostali rashodi u iznosu od 5 hiljada dinara se najvećim delom sastoje od manjak (4 hiljade dinara), ostali rashodi (1 hiljada dinara).

21. Naknadni događaji

Nije bilo značajnijih događaja nakon datuma bilansa stanja, koji bi iskazivali obelodanjivanja u napomenama uz finansijske izveštaje.

Covid 19 Globalni izazov u 2022. godini, baš kao i prethodne godine, ostaje epidemija virusa „SARS-Co-2“, koja generalno ima negativan uticaj i na globalnu i na domaću ekonomiju. Republika Srbija priključila se zemljama širom sveta u smislu da preduzima razne mere u cilju suzbijanja širenja ovog virusa, kao i razne mere podrške privrednim subjektima i stanovništvu.

Rukovodstvo Društva preduzima sve neophodne zdravstvene i ostale mere prevencije i borbe protiv pandemije ovog virusa, a na osnovu preporuka i uredbi nadležnih državnih organa i kontinuirano prati sve aktivnosti i nove informacije u cilju blagovremenog reagovanja.

Društvo je donelo set operativnih mera u cilju zaštite zdravlja zaposlenih na radu i obezbeđivanja kontinuiteta poslovanja u prethodno opisanim uslovima. Proces poslovanja organizovan je uz visoke mere zaštite zdravlja zaposlenih i rukovodstvo ulaže napore da obezbedi kontinuitet poslovnih aktivnosti, a na način da budu zadovoljeni postavljeni ciljevi, što podrazumeva i izmenu u određenim strategijama.

Na osnovu trenutno raspoloživih informacija i procene ostvarenja planova, rukovodstvo smatra da trenutna situacija prouzrokovana globalnim prisustvom navedenog virusa neće uticati u velikoj meri na pad poslovnih aktivnosti.

22. Očekivani razvoj Društva u narednom periodu

Planovi za 2023. Godinu su neizvesni s obzirom da je društvo uvezilo autobuse iz Rusije, a te aktivnosti su prestale zbog trenutne situacije. Trenutni plan je da se tekući troškovi objekta pokrivaju izdavanjem hale kao skladišnog prostora

23. Povezana pravna lica

Društvo ima povezano pravno lice Dinara gradnja ad Beograd. Povezanost postoji po osnovu učestvovanja istih lica u kapitalu i upravljanju oba društva.

Na dan 31.12.2022. godine Društvo je imalo potraživanje od povezanog lica u iznosu od 9 hd koje potiče iz ranijih godina. U 2022. godini nije bilo transakcija sa povezanim licem.

24. Usaglašavanje potraživanja i obaveza

Društvo je izvršilo usaglašavanje potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2022. godine.

25. Sudski sporovi i potencijalne obaveze

Izuzev obaveza koje su obelodanjene u finansijskim izveštajima Društva i ovim napomenama, ne postoje druge ugovorene ili potencijalne obaveze sa stanjem na dan 31. decembra 2022. godine. Nisu ustanovljene hipoteke, ili predbeležbe o hipoteci ili drugi tereti na osnovnim sredstvima Društva.

Društvo nema sudskih sporova u toku.

Međutim, poreski sistem Republike Srbije je u procesu kontinuirane revizije i izmena. Još uvek postoje različita tumačenja poreskih propisa. U različitim okolnostima, poreski organi mogu imati različite pristupe određenim pitanjima i mogu utvrditi dodatne poreske obaveze zajedno sa naknadnim zateznim kamatama i penalima. U Republici Srbiji poreski period ostaje otvoren tokom 5 godina. Otuda, moguće je da poreski organi prilikom kontrole utvrde dodatne poreske obaveze. Rukovodstvo Društva smatra da su poreske obaveze uključene u ove finansijske izveštaje pravilno iskazane.

26. Rizici

- Tržišni rizik

Poslovanje Društva izloženo je tržišnom riziku, odnosno Društvo praćenjem promena tržišnih cena i kursa evra prilagođava cene roba i usluga, vodeći računa o konkurenciji i njihovim cenama.

- Kreditni rizik

Društvo redovno izmiruje svoje kreditne obaveze. Društvo je izloženo kreditnom riziku u pogledu promene kamatnih stopa. Društvo ima utvrđena pravila kako bi obezbedilo da se prodaja usluga na veliko obavlja kupcima koji imaju odgovarajuću kreditnu istoriju. Međutim u uslovima ekonomske krize uvek postoji rizik nenaplativosti.

- Rizik likvidnosti

Društvo izmiruje obaveze u skladu sa poslovnim dogovorima i ugovorima sa dobavljačima. Društvo ima problema u naplati svojih potraživanja, što izaziva problem likvidnosti, jer su sredstva Društva zarobljena na ovaj način.

- Upravljanje rizikom kapitala

Cilj upravljanja kapitalom je da Društvo zadrži sposobnost da nastavi da posluje u neograničenom periodu u budućnosti i da bi očuvalo optimalnu strukturu kapitala sa ciljem da smanji troškove kapitala. Društvo se najvećim delom finansira iz sopstvenih sredstava, dok je malim delom finansijski zaduženo.

27. Devizni kursevi

Zvanični kursevi stranih valuta su sledeći:

	31.12. 2022.	31.12.2021.
EUR	117,3224	117,5821
USD	110,1515	103,9262

Beograd, 10.03.2023.

"DINARA SERVIS" A.D.

Izvršni director Radovan Milošević

DINARA SERVIS AD

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU
ZA PERIOD 01.01-31.12.2022 GODINE

Beograd, 13.03.2023. godine

1.UVOD

Puno poslovno ime	DINARA SERVIS AKCIONARSKO DRUSTVO
Skraćeni naziv	DINARA SERVIS AD
Sedište	BEOGRAD
Adresa	SAVE MASKOVICA 3
Pravna forma	AKCIONARSKO DRUSTVO
Matični broj	20065320
PIB	103986821
Pretežna delatnost	ODRZAVANJE I POPRAVKA MOTORNIH VOZILA
Veb sajt	www.dinaraservis.rs
ISIN	RSDNSRE36644
CFI	ESVUFR
Broj akcionara	12
Prosečan broj zaposlenih	4
Vrednost poslovne imovine	35003
Ukupan kapital (u 000 dinara)	34137
Kapitalizacija (u 000 dinara)	20778

Napomena: svi podaci su na dan 31.12.2022. godine, osim ukoliko nije drugačije naznačen

2. RAZVOJ DRUŠTVA

DINARA SERVIS je akcionarsko društvo za spoljnu i unutrašnju trgovinu, održavanje i popravka motornih vozila.

Osnovana je 2005. godine statusnom promenom/odvajanjem od preduzeća DINARA sa sedištem u Beogradu u ulici Save Maškovića br. 3.

Raspolaže sopstvenim poslovnim prostorom površine 754m², kao i pokrivenim magacinskim prostorom od 1.134 m² na adresi sedišta.

Osnovna delatnost DINARE SERVIS je spoljna i unutrašnja trgovina rezervnim delovima, popravka i održavanje motornih vozila i autobusa,

3. OSTVARENI FINANSIJSKI POKAZATELJI

Ostvareni finansijski pokazatelji Društva u poslovnoj 2022. i 2021. godini dati su u nastavku:

<i>Bilans uspeha</i>	2022	2021	Promena %
<i>Poslovni prihodi</i>	11.504	11.756	-2,14
<i>Poslovni rashodi</i>	14.775	19.813	-25,43
Finansijski prihodi	1	3	-66,67
Finansijski rashodi	31	0	-
Ostali prihodi i prihodi od usklađivanja	876	291	201,03
Ostali rashodi i rashodi od usklađivanja	8	68	-88,24
Ispravka grešaka iz ranijih godina	-	-	-
EBITDA	-	-	-
EBIT	-	-	-
Porez na dobit	-	-	-
<i>Odloženi poreski rashodi perioda</i>	667	0	-
<i>Odloženi poreski prihodi perioda</i>	0	306	-
<i>Neto dobit</i>	-	-	-
<i>Neto gubitak</i>	3.100	7.583	-59,12

Napomena: Podaci su u 000 dinara

<i>Bilans stanja</i>	2022	2021	Promena
<i>Ukupna aktiva</i>	35.003	38.443	-8,95
Stalna imovina	24.184	25.142	-3,81
Obrtna imovina	10.634	12.435	-14,48
Odložena poreska sredstva	182	866	-375,8
<i>Kapital</i>	34.134	37.237	-78,98
Osnovni kapital	51.124	51.124	-
Gubitak	3.100	7.583	-59,12
Neraspoređena dobit	-	-	-
<i>Dugoročna rezervisanja, obave iodložeme poreske obaveze</i>	0	22	-
Dugoročna rezervisanja	0	0	-
Dugoročne obaveze	-	22	-
Odložene poreske obaveze	57	75	-24,00
Kratkoročne obaveze	809	1.109	-27,05
<i>Ukupna pasiva</i>	35.003	38.443	-8,95

Napomena: Podaci su u 000 dinara

Finansijski pokazatelji

Analiza finansijskih pokazatelja	
Ukupan prihod u (000) din	12 381
Ukupan rashod u (000) din	14 814
GUBITAK u (000) din	2 433
Prinos na kapital	/
Neto prinos na sopstveni kapital	/
Poslovni neto dobitak	/
Stepen zaduženosti	0,023
I stepen likvidnosti	13,14
II stepen likvidnost	9,71
Neto obrtni kapital u (000) din	9 825
Cena akcije: - najviša	2104
-najmanja	650
Tržisna kapitalizacija u din	20 778
Dobit po akciji u din	/

4 POLOŽAJ NA TRŽIŠTU KAPITALA I DIVIDENDNA POLITIKA

Trgovanje na Beogradskoj berzi tokom 2022. godine u potpunosti opravdava likvidnost akcija Društva što je doprinelo i promenama u vlasničkoj strukturi koja je na dan 31. decembar 2022. godine izgledala na sledeći način:

Struktura vlasništva na dan 31. decembar 2022. godine	Broj akcija	% od ukupne emisije
Akcije u vlasništvu fizičkih lica	28522	89,22
9 Akcije u vlasništvu pravnih lica	3445	10,78
Društveni kapital		
Zbirni kastodi račun	0	0
Ukupan broj emitovanih akcija	31967	100

Preduzeće u 2022. godini nije uspeo da ostvari poslovanje sa dobitkom.

Redosled prvih 9 akcionara po broju glasova	Aktionar	Broj akcija	Broj glasova	% broja glasova
	MILOSEVIC RADOVAN	12725	12725	39,81
	ĆOROVIĆ SAVO	11048	11048	34,56
	Đurašević Andrija	3180	3180	9,95
	CVETIĆ JOVICA	1674	1674	5,24
	COR TRADE DOO	1596	1596	4,99
	KOSTIC DRAGAN	687	687	2,15
	JEREMIC MILENKO	416	416	1,30
	ANDRIĆ BRANISLAV	356	356	1,11
	RISTIĆ DRAGAN	285	285	0,89

5 OPIS OČEKIVANOG RAZVOJA DRUŠTVA U NAREDNOM PERIODU I PROMENE UPOSLOVNIM POLITIKAMA DRUŠTVA

Planovi za 2023. Godinu su neizvesni s obzirom da je društvo uvezilo autobuse iz Rusije, a te aktivnosti su prestale zbog trenutne situacije. Trenutni plan je da se tekući troškovi objekta pokrivaju izdavanjem hale kao skladišnog prostora

6 RIZICI

(a) Tržišni rizik

Poslovanje Društva izloženo je tržišnom riziku, odnosno Društvo praćenjem promena tržišnih cena i kursa evra prilagođava cene roba i usluga, vodeći računa o konkurenciji i njihovim cenama.

(z) Kreditni rizik

Društvo redovno izmiruje svoje kreditne obaveze.

(c) Rizik likvidnosti

Društvo izmiruje obaveze u skladu sa poslovnim dogovorima i ugovorima sa dobavljačima

Upravljanje rizikom kapitala

Cilj upravljanja kapitalom je da Društvo zadrži sposobnost da nastavi da posluje u neograničenom periodu u budućnosti i da bi očuvalo optimalnu strukturu kapitala sa ciljem da smanji troškove kapitala.

7 SOPSTVENE AKCIJE

Društvo nije sticalo sopstvene akcije tokom 2022. godine

8 NAJVAŽNIJI POSLOVNI DOGAĐAJI KOJI SU NASTUPILI NAKON PROTEKAPOSLOVNE POSLOVNE 2022. GODINE

Nema važnijih događaja koji su nastupili nakon proteka poslovne godine

9 NAJZNAČAJNIJI POSLOVI SA POVEZANIM LICIMA

Društvo ima povezana lica Dinara gradnja ad Beograd.

Društvo u toku 2022. godine nije poslovalo sa povezanim licima.

10 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ

U narednom periodu Društvo nije planiralo aktivnosti na polju istraživanja.

DINARA SERVIS AD

Radovan Milošević-izvršni direktor

U Beogradu, 13.03.2023 godine

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ ЗА 2022. ГОДИНУ

1. Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/ Правила која је правно лице добровољно одлучило да примењује/Релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима Друштво изјављује да примењује Кодекс корпоративног управљања који је усвојила Скупштина акционара Друштва на седници одржаној 01.06.2015. године и који је доступан на интернет страници Друштва.

Кодекс предствала допуну правила, садржаних у Закону и Статуту Друштва у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва.

Кодексом корпоративног управљања успостављају се принципи корпоративне праксе и организационе културе у складу са којима ће се понашати носиоци корпоративног управљања, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачање поверења акционара.

Основни циљ примене Кодекса корпоративног управљања од стране носиоца корпоративног управљања у Друштву, је увођење добрих пословних обичаја у домену корпоративног управљања, који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачање поверења акционара и инвеститора у Друштво, све у циљу обезбеђења дугорочног пословног развоја. Такође се примењују и међународни стандарди и пракса, уз континуиран развој и унапређење свог система корпоративног управљања.

2. Опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика Друштва у вези са поступком финансијског извештавања

Друштво је у обавези да врши ревизију финансијских извештаја на начин како је то регулисано позитивним законским прописима. Ревизор Друштва се бира на редовној седници Скупштине акционара, а према Закону о тржишту капитала, имајући у виду да је Друштво јавно акционарско друштво, правно лице које обавља ревизију може обављати највише пет узастопних ревизија годишњих финансијских извештаја.

Скупштина акционара Друштва разматра и усваја Извештај овлашћеног ревизора о извршеној ревизији финансијског извештаја Друштва за претходну годину и именује овлашћеног ревизора за ревизију финансијских извештај Друштва за наредну пословну годину.

У складу са Законом, друштво за ревизију доставља изјаву ревизора о независности којом ревизор потврђује своју независност у односу на Друштво и обавештава о додатним услугама које је ревизор пружио Друштву.

На тај начин се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја Друштва.

3. Информације о понудама за преузимање када је Друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава

У 2022. години није било понуда за преузимање акција од стране Друштва. Друштво нема сопствене ације.

Основни капитал Друштва је подељен на акције које су уплаћене и регистроване у Централном регистру. Пренос власништва на акцијама није ограничен.

Друштво може издавати одобрене акције при повећању основног капитала, у складу са Статутом и Законом. Скупштина доноси одлуку о одобреним акцијама, у складу са Статутом Друштва. Друштво може издавати и заменљиве обвезнице. Одлуку о томе доноси Скупштина, на образложени предлог Одбора директора.

Основни капитал Друштва може се повећати и то издавањем нових акција или повећањем номиналне вредности постојећих акција, осим када се основни капитал повећава издавањем акција трећим лицима, када се издају нове акције.

Основни капитал Друштва се може и смањити о чему одлуку доноси скупштина.

При повећању или смањењу основног капитала не сме се повредити правило једнаког третмана свих акционара, о чему се стара Одбор директора.

У објављивању информација и извештавању Друштво у свему поштује одредбе Закона о тржишту капитала ("Сл.гласник РС", бр. 31/2011, 112/2015, 108/2016, 9/2020 и 153/2020), подзаконска акта Комисије за хартије од вредности и акта Београдске берзе.

4. Састав и рад органа управљања и њихових одбора

Друштво је успоставило једнодомни систем управљања, у коме централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који одговоран за реализацију постављених циљева и остваривање резултата, док акционари своја права и контролу врше првенствено преко Скупштине акционара.

Одредбама Статута је извршено потпуно и јасно разграничење делокруга послова Одбора директора у односу на делокруг послова Скупштине акционара, генерелног директора и тела које образују органи управљања Друштвом.

Скупштину акционара, као највиши орган Друштва, чине акционари. Све акције Друштва су обичне акције, које власницима дају иста права, при чему свака акција даје право на један глас.

Акцима Друштва нису предвиђена ограничења, која би се односила на број акција или број гласова на седници Скупштине акционара које може имати једно лице.

Седнице Скупштине акционара могу бити редовне и ванредне. Редовну седницу сазива Одбор директора и она се одржава најкасније шест месеци након завршетка пословне године. Ванредне седнице сазива Одбор директора на основу своје одлуке или по захтеву акционара који поседују најмање 5% акција Друштва. Делокруг и начин рада Скупштине акционара Друштва регулисани су одредбама Закона о привредним друштвима, Статутом Друштва и Пословником о раду Скупштине акционара.

Акционари Друштва су благовремено добијали релевантне информације о пословању Друштва, учествовали у раду и гласали на седницама Скупштине акционара Друштва. Третман свих акционара био је у потпуности равноправан.

Централну улогу у управљању Друштвом или Одбор директора, који је колективно одговоран за дугорочни успех Друштва, а у чијој је надлежности постављање основних пословних циљева и праваца даљег развоја Друштва, као и утврђивање и контрола успешности примене пословне стратегије Друштва.

Чланове Одбора директора именује и разрешава Скупштина акционара. Одбор директота чине извршни и неизвршни директори. Одбор директора Друштва има три члана од којих једног извршног директора и два неизвршна директора од којих је један и независан од Друштва. Чланови Одбора директора морају испуњавати услове који су прописани Законом и Статутом.

Чланови Одбора директора су:

- Саво Ћоровић - председник Одбора директора,
- Радован Милошевић - члан одбора директора и
- Миодраг Миловић – члан одбора директора.

Извршни директор организује пословање Друштва и заступа Друштво. Друштво такође може да има и секретара Друштва.

У вршењу својих послова, органи Друштва међусобно сарађују у највећој мери. Чланови органа Друштва су своје личне и професионалне односе уређују на начин да су отклонили могућност директних или индиректних сукоба интереса са Друштвом.

Ради остваривања сарадње органи Друштва обезбеђују размену информација између органа Друштва и њихових чланова, нарочито о питањима из делокруга једног органа која су од значаја за рад и одлучивање другог органа, редовну комуникацију и извештавање.

Органи Друштва остварују сарадњу у домену планирања, формулисања и спровођења стратегија Друштва и негују културу у вршењу послова контроле над пословањем Друштва.

5. Политика разноликости које се примењују у вези са органима управљања

Политика разноликости у органима управљања Друштва се огледа у различитом животном добу чланова органа управљања, присутности оба пола као и разноликости нивоа образовања и врста квалификација. Такође, Друштво и у Скупштини Друштва међу акционарима и у Одбору директора има припаднике оба пола, различитих старосних доби, различитог нивоа и врста образовања. Друштво на тај начин жели да избегне дискриминацију по било ком од наведених основа и тежи да успостави равнотежу која се огледа у различитости мишљења чланова органа управљања. Овај принцип пословања за сада даје добре резултате, обзиром да Друштво дуги низ година послује стабилно и без већих проблема.



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "M. Milićević".



PREDUZEĆE ZA PRUŽANJE USLUGA I PROMET
DINARA - SERVIS AD, 11000 BEOGRAD, Save Maškovića 3-5
Tel. 381 11 2491-891, Tel/fax 3970-214, centrala 397 11 49
Žiro-račun: 340-33615-62, PIB 103986821 Mbr. 20065320
dservis@open.telekom.rs

Прва ревизија доо Београд **Патријарха Димитрија 24**

У вези са ревизијом годишњег рачуна друштва „Динара сервис“ а.д. Београд, са стањем на дан 31.12.2022. године, на основу које треба да изразите мишљење да ли финансијски извештаји истинито и објективно приказују финансијски положај Друштва, његов пословни резултат, промене на капиталу и токове готовине, односно да ли су састављени у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије, овом Изјавом према нашем најбољем сазнању и уверењу потврђујемо следеће чињенице:

1. Познато нам је да је ревизија извршена у складу са Међународним стандардима ревизије, који подразумевају испитивање рачуноводствених система, система интерних контрола, а у обиму који сматрате неопходним у датим околностима, као и да сврха ревизије није, нити се од ње очекује идентификација и обелодањивање свих евентуалних проневера, мањкова, грешака и постојања других нерегуларности.
2. Познато нам је да је руководство Друштва одговорно за истинито и објективно приказивање финансијског положаја Друштва и његовог пословног резултата у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије, релевантним стандардима и прописима, као и за припрему информација које се обелодањују у складу са прописима. Руководство Друштва не изражава експлицитну и безрезервну изјаву о усаглашености финансијских извештаја са МСФИ/МРС, који се примењују на периоде приказане у финансијским извештајима који су предмет ревизије. Финансијски извештаји Друштва су одобрени од стране руководства.
3. Није нам познато да је ико од руководиоца или запослених у Друштву, са овлашћењима да контролише, одобрава пословне промене или учествује у интерној контроли, умешан у било какве незаконите или нерегуларне активности које би могле утицати на истинитост финансијских извештаја.
4. Прихватимо нашу одговорност да је систем интерних контрола адекватно устројен на начин који омогућава састављање финансијских извештаја у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије. Такође, потврђујемо нашу одговорност за дизајн и имплементацију система интерних контрола који омогућава спречавање настанка проневера и грешака и њихово благовремено откривање. Као последица тога, сматрамо да финансијски извештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе као резултат проневере.
5. Извршили смо процену у вези са могућношћу Друштва да настави пословање у складу са начелом сталности, узимајући у обзир све расположиве податке везане за догледну будућност од најмање 12 месеци од биланса стања, мада процена није ограничена само на тај период. Потврђујемо да немамо сазнања да постоји било каква материјално значајна несигурност у

погледу догађаја и услова пословања који могу да утичу на способност Друштва да настави пословање у складу са начелом сталности пословања. Имајући у виду наведено, финансијски извештаји Друштва су састављени у складу са начелом сталности пословања.

6. Нису нам познате значајније ставке које би захтевале корекције упоредних података у финансијским извештајима.
7. Ставили смо Вам на располагање све пословне књиге и документацију, укључујући и записнике са састанака органа управљања и других релевантних органа у периоду од 01.01.2022. године до последњег састанка.
8. Ефекти некоригованих грешака су нематеријални и појединачно и укупно на финансијске извештаје.
9. Методе вредновања и материјалне претпоставке које смо користили у припреми рачуноводствених процена, укључујући оне које су вредноване по фер вредности, су разумно процењене у датим околностима.
10. Сва средства у власништу Друштва приказана су у билансу стања. Друштво не поседује потпуну имовинско-правну документацију за непокретности које евидентира у пословним књигама. У току је укњижавање објеката код којих је Друштво ванкњижни власник. Друштво нема хипотека, залога нити других терета на средствима.
11. Потврђујемо да смо на адекватан начин спровели тестирање на умањење вредности имовине у складу са МРС 36 Умањење вредности имовине.
12. Прокњижили смо, приказали и обелоданили све обавезе, како стварне, тако и потенцијалне и ставили смо Вам на увид све тражене уговоре о пословним односима са трећим лицима. Друштво нема потенцијалних обавеза по основу јемства и гаранција трећим лицима.
13. Друштво нема судских спорова у току.
14. Није било неусклађености са захтевима законодавних органа које би, у случају непоштовања истих, могле имати материјално значајне ефекте на финансијске извештаје. Нисмо имали екстерне контроле које су нам издале решење или записник о контроли за период 01.01-31.12.2022. године.
15. Потврђујемо нашу одговорност за примену свих релевантних захтева из пореске регулативе. Такође, потврђујемо да смо се уверили да Друштво примењује ове регулативе и да нема материјално значајних неевидентираних потенцијалних обавеза које се односе на порезе. Потврђујемо наше разумевање да су пореске обавезе предмет инспекцијске контроле пореских органа и да могу бити тумачене на бројне начине, а износи приказани у финансијским извештајима могу се касније мењати као резултат коначних одлука пореских органа.
16. Друштво не послује са повезаним правним лицима нити иста постоје осим следећих лица: Динара градња ад Београд и ТТМ Комерц доо Београд.
17. Није било догађаја након краја обрачунског периода који би захтевали корекције или обелодањивања у финансијским извештајима или у Напоменама уз њих.

18. Немамо планова нити намера чија би реализација могла значајно да утиче на вредност средстава Друштва или на класификацију средстава и извора средстава приказаних у финансијским извештајима.

Београд, 05. април 2023. године



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО
»DINARA SERVIS«
1
БЕОГРАД

Директор
Радован Милошевић



ПРВА РЕВИЗИЈА

...у сџарџу исџред свџх

11000 Београд, Патријарха Димитрија 24

Тел/факс: (+381 11) 41-40-418

E-mail: office@prvarevizija.rs

Web: www.prvarevizija.rs

Динара сервис а.д. Београд
Саве Машковића 3-5

Предмет: Изјава о независности

Као ангажовани екстерни ревизор финансијских извештаја за 2022. следеће:

Друштво за ревизију Прва ревизија доо Београд, овлашћени ревизори, као и сви његови запослени ангажовани на пословима ревизије финансијских извештаја за 2022. годину независни су од друштва Динара сервис а.д. Београд у складу са захтевима IFAC-овог етичког кодекса за професионалне рачуновође и у складу са посебним захтевима Закона о тржишту капитала, Закона о ревизији, Закона о привредним друштвима и другом релевантном законском регулативом Републике Србије. годину, потврђујемо

У Београду, 05. април 2023. године



Директор
Миланка Ристић

Миланка Ристић



ПРВА РЕВИЗИЈА

...у сјарџу исјред свих

11000 Београд, Патријарха Димитрија 24

Тел/факс: (+381 11) 41-40-418

E-mail: office@prvarevizija.rs

Web: www.prvarevizija.rs

**Динара сервис ад Београд
Саве Машковића 3-5**

Предмет: Потврда о врсти и вредности консултантских услуга које нису забрањене и другим услугама

Друштво за ревизију Прва ревизија доо Београд није обављало консултантске услуге наручиоцу ревизије Динара сервис а.д. Београд и лицима повезаним са наручиоцем ревизије.

У Београду, 05. април 2023. године



Директор
Миланка Ристић

Миланка Ристић

DINARA SERVIS AD

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU
ZA PERIOD 01.01-31.12.2022 GODINE

Beograd, 13.03.2023. godine

1.UVOD

Puno poslovno ime	DINARA SERVIS AKCIONARSKO DRUSTVO
Skraćeni naziv	DINARA SERVIS AD
Sedište	BEOGRAD
Adresa	SAVE MASKOVICA 3
Pravna forma	AKCIONARSKO DRUSTVO
Matični broj	20065320
PIB	103986821
Pretežna delatnost	ODRZAVANJE I POPRAVKA MOTORNIH VOZILA
Veb sajt	www.dinaraservis.rs
ISIN	RSDNSRE36644
CFI	ESVUFR
Broj akcionara	12
Prosečan broj zaposlenih	4
Vrednost poslovne imovine	35003
Ukupan kapital (u 000 dinara)	34137
Kapitalizacija (u 000 dinara)	20778

Napomena: svi podaci su na dan 31.12.2022. godine, osim ukoliko nije drugačije naznačen

2. RAZVOJ DRUŠTVA

DINARA SERVIS je akcionarsko društvo za spoljnu i unutrašnju trgovinu, održavanje i popravka motornih vozila.

Osnovana je 2005. godine statusnom promenom/odvajanjem od preduzeća DINARA sa sedištem u Beogradu u ulici Save Maškovića br. 3.

Raspolaže sopstvenim poslovnim prostorom površine 754m², kao i pokrivenim magacinskim prostorom od 1.134 m² na adresi sedišta.

Osnovna delatnost DINARE SERVIS je spoljna i unutrašnja trgovina rezervnim delovima, popravka i održavanje motornih vozila i autobusa,

3. OSTVARENI FINANSIJSKI POKAZATELJI

Ostvareni finansijski pokazatelji Društva u poslovnoj 2022. i 2021. godini dati su u nastavku:

<i>Bilans uspeha</i>	2022	2021	Promena %
<i>Poslovni prihodi</i>	11.504	11.756	-2,14
<i>Poslovni rashodi</i>	14.775	19.813	-25,43
Finansijski prihodi	1	3	-66,67
Finansijski rashodi	31	0	-
Ostali prihodi i prihodi od usklađivanja	876	291	201,03
Ostali rashodi i rashodi od usklađivanja	8	68	-88,24
Ispravka grešaka iz ranijih godina	-	-	-
EBITDA	-	-	-
EBIT	-	-	-
Porez na dobit	-	-	-
<i>Odloženi poreski rashodi perioda</i>	667	0	-
<i>Odloženi poreski prihodi perioda</i>	0	306	-
<i>Neto dobit</i>	-	-	-
<i>Neto gubitak</i>	3.100	7.583	-59,12

Napomena: Podaci su u 000 dinara

<i>Bilans stanja</i>	2022	2021	Promena
<i>Ukupna aktiva</i>	35.003	38.443	-8,95
Stalna imovina	24.184	25.142	-3,81
Obrtna imovina	10.634	12.435	-14,48
Odložena poreska sredstva	182	866	-375,8
<i>Kapital</i>	34.134	37.237	-78,98
Osnovni kapital	51.124	51.124	-
Gubitak	3.100	7.583	-59,12
Neraspoređena dobit	-	-	-
<i>Dugoročna rezervisanja, obave iodložeme poreske obaveze</i>	0	22	-
Dugoročna rezervisanja	0	0	-
Dugoročne obaveze	-	22	-
Odložene poreske obaveze	57	75	-24,00
Kratkoročne obaveze	809	1.109	-27,05
<i>Ukupna pasiva</i>	35.003	38.443	-8,95

Napomena: Podaci su u 000 dinara

Finansijski pokazatelji

Analiza finansijskih pokazatelja	
Ukupan prihod u (000) din	12 381
Ukupan rashod u (000) din	14 814
GUBITAK u (000) din	2 433
Prinos na kapital	/
Neto prinos na sopstveni kapital	/
Poslovni neto dobitak	/
Stepen zaduženosti	0,023
I stepen likvidnosti	13,14
II stepen likvidnost	9,71
Neto obrtni kapital u (000) din	9 825
Cena akcije: - najviša	2104
-najmanja	650
Tržisna kapitalizacija u din	20 778
Dobit po akciji u din	/

4 POLOŽAJ NA TRŽIŠTU KAPITALA I DIVIDENDNA POLITIKA

Trgovanje na Beogradskoj berzi tokom 2022. godine u potpunosti opravdava likvidnost akcija Društva što je doprinelo i promenama u vlasničkoj strukturi koja je na dan 31. decembar 2022. godine izgledala na sledeći način:

Struktura vlasništva na dan 31. decembar 2022. godine	Broj akcija	% od ukupne emisije
Akcije u vlasništvu fizičkih lica	28522	89,22
9Akcije u vlasništvu pravnih lica	3445	10,78
Društveni kapital		
Zbirni kastodi račun	0	0
Ukupan broj emitovanih akcija	31967	100

Preduzeće u 2022. godini nije uspeo da ostvari poslovanje sa dobitkom.

Redosled prvih 9 akcionara po broju glasova	Akcionar	Broj akcija	Broj glasova	% broja glasova
	MILOSEVIC RADOVAN	12725	12725	39,81
	ĆOROVIĆ SAVO	11048	11048	34,56
	Đurašević Andrija	3180	3180	9,95
	CVETIĆ JOVICA	1674	1674	5,24
	COR TRADE DOO	1596	1596	4,99
	KOSTIC DRAGAN	687	687	2,15
	JEREMIC MILENKO	416	416	1,30
	ANDRIĆ BRANISLAV	356	356	1,11
	RISTIĆ DRAGAN	285	285	0,89

5 OPIS OČEKIVANOG RAZVOJA DRUŠTVA U NAREDNOM PERIODU I PROMENE UPOSLOVNIM POLITIKAMA DRUŠTVA

Planovi za 2023. Godinu su neizvesni s obzirom da je društvo uvezilo autobuse iz Rusije, a te aktivnosti su prestale zbog trenutne situacije. Trenutni plan je da se tekući troškovi objekta pokrivaju izdavanjem hale kao skladišnog prostora

6 RIZICI

(a) Tržišni rizik

Poslovanje Društva izloženo je tržišnom riziku, odnosno Društvo praćenjem promena tržišnih cena i kursa evra prilagođava cene roba i usluga, vodeći računa o konkurenciji i njihovim cenama.

(z) Kreditni rizik

Društvo redovno izmiruje svoje kreditne obaveze.

(c) Rizik likvidnosti

Društvo izmiruje obaveze u skladu sa poslovnim dogovorima i ugovorima sa dobavljačima

Upravljanje rizikom kapitala

Cilj upravljanja kapitalom je da Društvo zadrži sposobnost da nastavi da posluje u neograničenom periodu u budućnosti i da bi očuvalo optimalnu strukturu kapitala sa ciljem da smanji troškove kapitala.

7 SOPSTVENE AKCIJE

Društvo nije sticalo sopstvene akcije tokom 2022. godine

8 NAJVAŽNIJI POSLOVNI DOGAĐAJI KOJI SU NASTUPILI NAKON PROTEKAPOSLOVNE POSLOVNE 2022. GODINE

Nema važnijih događaja koji su nastupili nakon proteka poslovne godine

9 NAJZNAČAJNIJI POSLOVI SA POVEZANIM LICIMA

Društvo ima povezana lica Dinara gradnja ad Beograd.

Društvo u toku 2022. godine nije poslovalo sa povezanim licima.

10 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ

U narednom periodu Društvo nije planiralo aktivnosti na polju istraživanja.

DINARA SERVIS AD

Radovan Milošević-izvršni direktor

U Beogradu, 13.03.2023 godine

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ ЗА 2022. ГОДИНУ

1. Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/ Правила која је правно лице добровољно одлучило да примењује/Релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима Друштво изјављује да примењује Кодекс корпоративног управљања који је усвојила Скупштина акционара Друштва на седници одржаној 01.06.2015. године и који је доступан на интернет страници Друштва.

Кодекс предствала допуна правила, садржаних у Закону и Статуту Друштва у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва.

Кодексом корпоративног управљања успостављају се принципи корпоративне праксе и организационе културе у складу са којима ће се понашати носиоци корпоративног управљања, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачање поверења акционара.

Основни циљ примене Кодекса корпоративног управљања од стране носиоца корпоративног управљања у Друштву, је увођење добрих пословних обичаја у домену корпоративног управљања, који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачање поверења акционара и инвеститора у Друштво, све у циљу обезбеђења дугорочног пословног развоја. Такође се примењују и међународни стандарди и пракса, уз континуиран развој и унапређење свог система корпоративног управљања.

2. Опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика Друштва у вези са поступком финансијског извештавања

Друштво је у обавези да врши ревизију финансијских извештаја на начин како је то регулисано позитивним законским прописима. Ревизор Друштва се бира на редовној седници Скупштине акционара, а према Закону о тржишту капитала, имајући у виду да је Друштво јавно акционарско друштво, правно лице које обавља ревизију може обављати највише пет узастопних ревизија годишњих финансијских извештаја.

Скупштина акционара Друштва разматра и усваја Извештај овлашћеног ревизора о извршеној ревизији финансијског извештаја Друштва за претходну годину и именује овлашћеног ревизора за ревизију финансијских извештај Друштва за наредну пословну годину.

У складу са Законом, друштво за ревизију доставља изјаву ревизора о независности којом ревизор потврђује своју независност у односу на Друштво и обавештава о додатним услугама које је ревизор пружио Друштву.

На тај начин се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја Друштва.

3. Информације о понудама за преузимање када је Друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава

У 2022. години није било понуда за преузимање акција од стране Друштва. Друштво нема сопствене акције.

Основни капитал Друштва је подељен на акције које су уплаћене и регистроване у Централном регистру. Пренос власништва на акцијама није ограничен.

Друштво може издавати одобрене акције при повећању основног капитала, у складу са Статутом и Законом. Скупштина доноси одлуку о одобреним акцијама, у складу са Статутом Друштва. Друштво може издавати и заменљиве обвезнице. Одлуку о томе доноси Скупштина, на образложени предлог Одбора директора.

Основни капитал Друштва може се повећати и то издавањем нових акција или повећањем номиналне вредности постојећих акција, осим када се основни капитал повећава издавањем акција трећим лицима, када се издају нове акције.

Основни капитал Друштва се може и смањити о чему одлуку доноси скупштина.

При повећању или смањењу основног капитала не сме се повредити правило једнаког третмана свих акционара, о чему се стара Одбор директора.

У објављивању информација и извештавању Друштво у свему поштује одредбе Закона о тржишту капитала ("Сл.гласник РС", бр. 31/2011, 112/2015, 108/2016, 9/2020 и 153/2020), подзаконска акта Комисије за хартије од вредности и акта Београдске берзе.

4. Састав и рад органа управљања и њихових одбора

Друштво је успоставило једнодомни систем управљања, у коме централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који одговоран за реализацију постављених циљева и остваривање резултата, док акционари своја права и контролу врше првенствено преко Скупштине акционара.

Одредбама Статута је извршено потпуно и јасно разграничење делокруга послова Одбора директора у односу на делокруг послова Скупштине акционара, генерелног директора и тела које образују органи управљања Друштвом.

Скупштину акционара, као највиши орган Друштва, чине акционари. Све акције Друштва су обичне акције, које власницима дају иста права, при чему свака акција даје право на један глас.

Акцима Друштва нису предвиђена ограничења, која би се односила на број акција или број гласова на седници Скупштине акционара које може имати једно лице.

Седнице Скупштине акционара могу бити редовне и ванредне. Редовну седницу сазива Одбор директора и она се одржава најкасније шест месеци након завршетка пословне године. Ванредне седнице сазива Одбор директора на основу своје одлуке или по захтеву акционара који поседују најмање 5% акција Друштва. Делокруг и начин рада Скупштине акционара Друштва регулисани су одредбама Закона о привредним друштвима, Статутом Друштва и Пословником о раду Скупштине акционара.

Акционари Друштва су благовремено добијали релевантне информације о пословању Друштва, учествовали у раду и гласали на седницама Скупштине акционара Друштва. Третман свих акционара био је у потпуности равноправан.

Централну улогу у управљању Друштвом или Одбор директора, који је колективно одговоран за дугорочни успех Друштва, а у чијој је надлежности постављање основних пословних циљева и праваца даљег развоја Друштва, као и утврђивање и контрола успешности примене пословне стратегије Друштва.

Чланове Одбора директора именује и разрешава Скупштина акционара. Одбор дирекотра чине извршни и неизвршни директори. Одбор директора Друштва има три члана од којих једног извршног директора и два неизвршна директора од којих је један и независан од Друштва. Чланови Одбора директора морају испуњавати услове који су прописани Законом и Статутом.

Чланови Одбора директора су:

- Саво Ћоровић - председник Одбора директора,
- Радован Милошевић - члан одбора директора и
- Миодраг Миловић – члан одбора директора.

Извршни директор организује пословање Друштва и заступа Друштво. Друштво такође може да има и секретара Друштва.

У вршењу својих послова, органи Друштва међусобно сарађују у највећој мери. Чланови органа Друштва су своје личне и професионалне односе уређују на начин да су отклонили могућност директних или индиректних сукоба интереса са Друштвом.

Ради остваривања сарадње органи Друштва обезбеђују размену информација између органа Друштва и њихових чланова, нарочито о питањима из делокруга једног органа која су од значаја за рад и одлучивање другог органа, редовну комуникацију и извештавање.

Органи Друштва остварују сарадњу у домену планирања, формулисања и спровођења стратегија Друштва и негују културу у вршењу послова контроле над пословањем Друштва.

5. Политика разноликости које се примењују у вези са органима управљања

Политика разноликости у органима управљања Друштва се огледа у различитом животном добу чланова органа управљања, присутности оба пола као и разноликости нивоа образовања и врста квалификација. Такође, Друштво и у Скупштини Друштва међу акционарима и у Одбору директора има припаднике оба пола, различитих старосних доби, различитог нивоа и врста образовања. Друштво на тај начин жели да избегне дискриминацију по било ком од наведених основа и тежи да успостави равнотежу која се огледа у различитости мишљења чланова органа управљања. Овај принцип пословања за сада даје добре резултате, обзиром да Друштво дуги низ година послује стабилно и без већих проблема.

DINARA SERVIS AD

Save Maškovića 3

MB 20065320

Predmet: Izjava lica za sastavljanje izveštaja

Odgovorno lice za sastavljanje godišnjeg izveštaja, Marina Milenković, izjavljuje da je godišnji račun sastavljen po najboljem znanju uz primenu odgovarajućih međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja i da su podaci o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, dobitima i gubicima, tokovima gotovine i promenama na kapitalu istiniti i objektivni.

U Beogradu, 21.04.2023

Lice odgovorno za sastavljanje izveštaja

Izvršni direktor

NAPOMENA ODGOVORNIH LICA PREDUZEĆA

DINARA SERVIS AD

U vezi obaveza da u roku dostavi kompletan godišnji finansijski izveštaj, Društvo nije usvojilo sfinansijski izveštaj za 2022 godinu, zbog toga što sednica Skupštine akcionara društva nije održana do datog roka. Zbog toga nisu donete:

- Odluka o usvajanju finansijskog izveštaja za 2022 godinu
- Odluka o pokriću gubitka

U Beogradu, 21.04.2023

Izvršni direktor