



# Chemmos

A.D. ZA PRERADU PLASTIČNIH MATERIJALA

Horgoški put 97 • 24413 Palić, Srbija • Tel.: +381 (0)24 656-500 • Fax: +381 (0)24 753-102 • www.chemos.rs • office@chemos.rs

## GODIŠNJI IZVEŠTAJ ZA 2022. GODINU

### AD CHEMOS PALIĆ

Palić, april 2023.





U skladu sa članom 71. Zakona o tržištu kapitala ("Službeni glasnik RS" broj 129/2021) i članom 3. Pravilnika o izveštavanju javnih društava ("Službeni glasnik RS" broj 77/2022 ), izdavaoc akcija

**CHEMOS AKCIONARSKO DRUŠTVO ZA PRERADU PLASTIČNIH MATERIJALA PALIĆ,  
MB: 08067619, PIB: 100958718 objavljuje:**

**GODIŠNJI IZVEŠTAJ ZA 2022. GODINU**

**S A D R Ž A J :**

1. FINANSIJSKI IZVEŠTAJ AD CHEMOS PALIĆ ZA 2022. GODINU
  - 1.1. BILANS STANJA
  - 1.2. BILANS USPEHA
  - 1.3. IZVEŠTAJ O OSTALOM REZULTATU
  - 1.4. IZVEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
  - 1.5. IZVEŠTAJ O PROMENAMA NA KAPITALU
  - 1.6. NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
2. IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA
3. GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU

(SA IZJAVAMA LICA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE IZVEŠTAJA , IZVEŠTAJEM O KORPORATIVNOM UPRAVLJANJU I ODLUKAMA O USVAJANJU FINANSIJSKOG IZVEŠTAJA I POKRIĆU GUBITKA)



Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08067619

Шифра делатности 2229

ПИБ 100958718

Назив СЕМОС АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРАРАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА, ПАЛИЋ

Седиште ПАЛИЋ, Хоргошки пут 97

# БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002		261.640	275.174	287.370
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	5	16.970	16.970	16.970
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		16.970	16.970	16.970
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	6	244.584	257.924	270.101
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		213.389	219.480	225.571
023	2. Постројења и опрема	0011		30.162	33.719	44.530
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		1.033	4.725	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	7	86	280	299

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		86	280	299
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029				
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)</b>	0030		67.942	62.475	87.426
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	8,9	35.655	35.791	42.713
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		20.040	19.383	27.379
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		15.373	16.283	15.333
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	9	125	125	1
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036	9	117		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	10	25.589	19.345	21.594
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		18.270	16.834	17.212
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		7.319	2.511	4.382

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	11	707	607	486
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		695	572	474
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		12	12	12
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047			23	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		33		
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		33		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	12	5.726	6.470	22.336
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	13	232	262	297
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059		329.582	337.649	374.796
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060				
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401	14	277.769	286.146	293.851
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	14	109.504	109.504	109.504
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	14	162.966	163.091	170.589
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	14	13.676	21.256	23.080
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		13.676	21.256	0
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				23.080
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	14	8.377	7.705	9.322
350	1. Губитак ранијих година	0413				9.322
351	2. Губитак текуће године	0414		8.377	7.705	
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415		9.687	8.978	13.811
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	15	9.687	8.633	7.415
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		9.687	8.633	7.415
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420			345	6.396
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				1.711
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427			345	4.685
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429	16	22.201	22.734	24.615
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430				
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431		19.925	19.791	42.519
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433			1.963	22.841
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438			1.963	22.841
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		5.246	2.772	3.226
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	17	7.740	4.769	6.181
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		7.660	4.733	6.115
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		52	36	66
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		28		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	18	6.939	10.245	9.910

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		6.060	10.245	9.767
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451		879		143
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454			42	361
	<b>Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0</b>	0455				
	<b>Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)</b>	0456		329.582	337.649	374.796
89	<b>Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0457				

у Палићдана 24.03. 2023. године

**Chemos**  
 АКЦИОНАРНО ДРУШТВО ЗА ПР-  
 РАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА д.д.  
**ПАЛИЋ** 1

Законски заступник



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08067619

Шифра делатности 2229

ПИБ 100958718

Назив СЕМОС АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРЕРАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА, ПАЛИЋ

Седиште ПАЛИЋ, Хоргошки пут 97

# БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)</b>	1001		166.782	145.969
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		7.284	
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		7.284	
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		158.925	138.707
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		103.564	89.005
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		55.361	49.702
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	19	55	773
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			950
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		910	
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	20	562	4.939
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	21	866	600
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013		176.819	152.849
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	22	6.731	
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	23	70.975	55.477
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	24	71.645	71.766
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		59.905	59.877
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		9.625	9.944
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		2.115	1.945
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		13.534	13.537
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	25	6.068	4.812
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	26	2.804	2.296
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	27	5.062	4.961

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025			
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026		10.037	6.880
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)</b>	1027		58	114
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		20	
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		38	114
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)</b>	1032		308	557
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		3	88
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		170	256
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		135	213
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0</b>	1037			
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0</b>	1038		250	443
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039	30	2.503	
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040	31	1.635	1.516
67	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1041	28	1.603	4.301
57	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1042	29	1.094	5.048
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)</b>	1043		170.946	150.384
	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)</b>	1044		179.856	159.970
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0</b>	1045			
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0</b>	1046		8.910	9.586
69-59	<b>Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1047			
59- 69	<b>О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1048			
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0</b>	1049			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0</b>	1050		8.910	9.586
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		533	1.881
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054			
	<b>Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0</b>	1055			
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0</b>	1056		8.377	7.705
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у Палић

дана 24.03. 2023. године

**Chemos**  
АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРЕРАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА д.о.о.  
**ПАЛИЋ** 1

Законски заступник



Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08067619

Шифра делатности 2229

ПИБ 100958718

Назив СЕМОС АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРЕРАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА, ПАЛИЋ

Седиште ПАЛИЋ, Хоргошки пут 97

# ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА</b>				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002	14	8.377	7.705
	<b>Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК</b>				
	<b>а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима</b>				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
331	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	<b>б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима</b>				
	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиици	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добиици	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиици	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	<b>В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА</b>				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025			
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		8.377	7.705
	<b>Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 &gt; 0</b>	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у Палић

дана 24.03. 2023. године

**Chemos**  
 АКЦИОНАРНО ДРУШТВО ЗА ПРЕ-  
 РАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА д.д.  
**ПАЛИЋ 1**

Законски заступник



Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08067619

Шифра делатности 2229

ПИБ 100958718

Назив СЕМОС АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРЕРАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА, ПАЛИЋ

Седиште ПАЛИЋ, Хоргошки пут 97

# ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	179.134	160.128
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	114.130	103.652
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	61.784	51.530
3. Примљене камате из пословних активности	3004	20	
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	3.200	4.946
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	177.876	149.785
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	89.975	66.858
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	5.296	1.968
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	78.628	72.605
4. Плаћене камате у земљи	3010	2	8
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	3.975	8.346
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	1.258	10.343
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	289	2.920
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	83	2.901
3. Остали финансијски пласмани	3020	206	19
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	194	6.037
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	194	6.037

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	95	
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		3.117
<b>V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	1.954	22.949
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042	1.775	20.457
6. Остале обавезе	3043	179	2.492
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	1.954	22.949
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)</b>	3048	179.423	163.048
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)</b>	3049	180.024	178.771
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0</b>	3050		
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0</b>	3051	601	15.723
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3052	6.470	22.336
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3053		112
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3054	143	255
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)</b>	3055	5.726	6.470

у Палић

дана 24.03. 2023. године

**Chemos**  
АКЦИОНАРСНО ДРУШТВО ЗА ПРЕ-  
РАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА д.д.  
ПАЛИЋ

Законски заступник



**Попуњава правно лице - предузетник**

Матични број **08067619**

Шифра делатности **2229**

ПИБ **100958718**

Назив **CHEMOS AKCIONARSKO DRUŠTVO ZA PRERADU PLASTIČNIH MATERIJALA, PALIĆ**

Седиште **ПАЛИЋ, Хоргошки пут 97**

# ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рн 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рн 306 и група 32)
			2		3		4		5
	1								
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	109.504	4010		4019		4028	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	109.504	4012		4021		4030	
4.	Нето промене у _____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	109.504	4014		4023		4032	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	109.504	4016		4025		4034	
8.	Нето промене у _____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	109.504	4018		4027		4036	



Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	170.589	4046	23.080	4055	9.322	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	170.589	4048	23.080	4057	9.322	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	-7.498	4049	-1.824	4058	-1.617	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	163.091	4050	21.256	4059	7.705	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	163.091	4052	21.256	4061	7.705	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	-125	4053	-7.580	4062	672	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	162.966	4054	13.676	4063	8.377	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
			10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	293.851	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	293.851	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	286.146	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	286.146	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	277.769	4090	

у Палић

дана 24.03. 2023. године

**Chemos**  
АКЦИОНАРНО ДРУШТВО ЗА ПР-  
РАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА д.д.  
**ПАЛИЋ**

Законски заступник



**NAPOMENE**  
**UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE**  
**ZA 2022. GODINU**

*AD CHEMOS PALIĆ*

Palić, 24.03.2023. godine

# NAPOMENE UZ FINANSIJSKI IZVEŠTAJ

## 1. OPŠTE INFORMACIJE

Chemos a.d. za preradu plastičnih materijala, Palić (u daljem tekstu Društvo) osnovano je 25. januara 1958. godine.

Društvo je registrovano kod Agencije za privredne registre rešenjem broj BD 20884/205 od 24. juna 2005. godine.

Osnovna delatnost Društva je prerada plastičnih materijala tehnologijom ekstruzionog duvanja, ekstrudiranja i brizganja. Proizvodni program Društva je:

1. duvana i brizgana ambalaža zapremine do 3 litre za kozmetičku, farmaceutsku, prehrambenu, hemijsku industriju i druge proizvodne grane,
2. polietilenske tube raznih prečnika od Ø 13,5 do Ø 50,
3. izrada alata za preradu termoplasta.

Sedište Društva: Palić

Adresa: Horgoški put 97

Vreme osnivanja: 1958

Matični broj: 08067619

Šifra i naziv pretežne delatnosti: 2229 Proizvodnja ostalih proizvoda od plastike

PIB: 100958718

Društvo je organizovano kao otvoreno akcionarsko društvo i od 2003. godine je uključeno na vanberzansko tržište.

Na osnovu podataka iz finansijskih izveštaja za 2021. godinu Društvo je razvrstano u malo pravno lice. Društvo je javno društvo u skladu sa zakonom kojim se uređuje tržište kapitala i shodno članu 24. Zakona o računovodstvu primenjuje Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja.

Prosečan broj zaposlenih po osnovu stanja krajem svakog meseca prema podacima za 2021. godinu iznosi 75 (u 2021. godini 82).

Reviziju finansijskih izveštaja za prethodnu godinu izvršio je Euro Audit doo. Beograd i izrazio pozitivno mišljenje.

U skladu sa članom 6. Zakona o računovodstvu („Službeni glasnik RS“, br. 73/2019) Društvo je razvrstano u malo pravno lice i prema stavu 1. člana 26. Zakona o reviziji („Službeni glasnik RS“, br. 73/2019) obavezno je da izvrši reviziju finansijskih izveštaja.

Finansijski izveštaji su odobreni za usvajanje od strane Odbora direktora dana 24.03.2023. godine.

## 2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

### Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji Društva su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Službeni glasnik RS, br. 73/2019) i drugim računovodstvenim propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji.

Na osnovu Zakona o računovodstvu, pravna lica i preduzetnici u Republici Srbiji su u obavezi da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i obelodanjivanje finansijskih izveštaja vrše u skladu sa zakonskom i profesionalnom regulativom, koja podrazumeva Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje („Okvir“), Međunarodne računovodstvene standarde („MRS“), odnosno Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja („MSFI“), kao i tumačenja koja su sastavni deo standarda.

Prevod Okvira, MRS, MSFI i tumačenja, izdatih od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde i Komiteta za tumačenja međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja, utvrđuje se rešenjem Ministra finansija i objavljuje u Službenom glasniku RS. Do datuma sastavljanja finansijskih izveštaja za 2022. godinu primenjuju se prevedeni i objavljeni standardi i tumačenja standarda (»Sl. Glasnik RS« br. 123/2020 i 125/2020).

Shodno tome, prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja Društvo primenjuje MRS, MSFI i tumačenja koja su na snazi za godinu koja se završava 31. decembra 2022. godine.

### Prezentacija finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja i sadržini i formi obrasca statističkog izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik RS, br. 89/2020).

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinara (RSD), osim ukoliko nije drugačije navedeno. Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji.

Uporedni podaci prikazani su u hiljadama dinara (RSD), važećim na dan 31. decembra 2021. godine.

### Računovodstveni metod

Finansijski izveštaji su sastavljeni po metodu prvobitne nabavne vrednosti (istorijskog troška), osim ukoliko MSFI ne zahtevaju drugačiji osnov vrednovanja na način opisan u računovodstvenim politikama.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

#### 3.1. Pravila procenjivanja – osnovne pretpostavke

Finansijski izveštaji su sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti poslovanja.

Prema načelu nastanka poslovnog događaja, poslovni događaj se priznaje kada je nastao i uključuje se u finansijske izveštaje u periodu na koji se odnosi, nezavisno od prijema isplate novca u vezi sa tim poslovnim događajem.

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Društvo da posluje u neograničenom vremenskom periodu i da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

#### 3.2. Priznavanje elemenata finansijskih izveštaja

Sredstvo se priznaje u bilansu stanja kada je verovatno da će po osnovu korišćenja sredstava buduće ekonomske koristi priticati u Društvo i kada sredstvo ima nabavnu vrednost ili cenu koštanja ili vrednost koja može da se pouzdano izmeri.

Obaveza se priznaje u bilansu stanja kada je verovatno da će odliv resursa koji sadrži ekonomske koristi proisteći iz podmirenja sadašnjih obaveza i kada se iznos obaveze koja će se podmiriti može pouzdano da izmeri.

Prihod se priznaje u bilansu uspeha kada je povećanje ekonomskih koristi povezano sa povećanjem sredstva ili smanjenjem obaveza koje mogu pouzdano da se izmere, odnosno da priznavanje prihoda nastaje istovremeno sa priznavanjem povećanja sredstava ili smanjenja obaveza.

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha kada smanjenje ekonomskih koristi koje je povezano sa smanjenjem sredstava ili povećanjem obaveza može pouzdano da se izmeri, odnosno da priznavanje rashoda nastaje istovremeno sa priznavanjem porasta obaveza i smanjenjem sredstava.

Kapital se iskazuje u skladu sa finansijskim konceptom kapitala kao uloženi novac ili uložena kupovna moć i predstavlja neto imovinu Društva. Iz finansijskog koncepta kapitala proističe koncept očuvanja kapitala. Očuvanje kapitala meri se nominalnim monetarnim jedinicama – RSD. Po ovom konceptu dobitak je zarađen samo ako finansijski (ili novčani) iznos neto imovine na kraju perioda premašuje finansijski (ili novčani) iznos neto imovine na početku perioda, nakon uključivanja bilo kakvih raspodela vlasnicima ili doprinosa vlasnika u toku godine.

### 3.3. Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika

Poslovne promene nastale u stranoj valuti su preračunate u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza u Srbiji, koji je važio na dan poslovne promene.

Sredstva i obaveze iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja, preračunati su u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza za taj dan.

Neto pozitivne ili negativne kursne razlike, nastale prilikom poslovnih transakcija u stranoj valuti i prilikom preračuna pozicija bilansa stanja iskazanih u stranoj valuti, evidentirane su u korist ili na teret bilansa uspeha.

Nemonetarne stavke koje se vrednuju po principu istorijskog troška izraženog u stranoj valuti preračunate su po istorijskom kursu važećem na dan inicijalne transakcije.

Srednji kursevi za devize, utvrđeni na međubankarskom tržištu deviza, primenjeni za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u dinare, za pojedine glavne valute su bili sledeći:

	31.12.2022.	31.12.2021.
1 EUR	117,3224	117.5821
1 CHF	119,2543	113.6388

### 3.4. Koeficijenti rasta potrošačkih cena u Republici Srbiji (godišnja inflacija):

Mesec	2022.	2021.
Januar	0,082	0,011
Februar	0,088	0,012
Mart	0,091	0,018
April	0,096	0,028
Maj	0,104	0,036
Jun	0,119	0,033
Jul	0,128	0,033
Avgust	0,132	0,043
Septembar	0,140	0,057
Oktobar	0,150	0,066
Novembar	0,151	0,075
Decembar	0,151	0,079

### 3.5. Umanjenje vrednosti imovine

Na dan svakog bilansa stanja, Društvo preispituje knjigovodstvenu vrednost svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo da li postoje indikacije da je došlo do gubitka po osnovu umanjenja vrednosti imovine. Ukoliko takve indikacije postoje, procenjuje se nadoknativi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak. Ako nije moguće

proceniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generiše novac, a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiva vrednost je neto ostvariva vrednost ili vrednost u upotrebi, zavisno od toga koja je viša.

Ako je procenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generiše novac) manji od knjigovodstvene vrednosti, onda se knjigovodstvena vrednost tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo prethodno nije bilo predmet revalorizacije. U tom slučaju deo gubitka, do iznosa revalorizacije, priznaje se u okviru promena na kapitalu.

### **3.6. Nematerijalna imovina**

Nematerijalna imovina se priznaje samo kada je verovatno da će od tog ulaganja priticati ekonomske koristi i kada je nabavna vrednost ulaganja pouzdano merljiva, a obuhvataju se: ulaganja u razvoj, koncesije, patenti, franšize, licence, ulaganja u ostalu nematerijalnu imovinu (u okviru kojih su dugoročno plaćeni troškovi zakupa, pravo korišćenja državnog zemljišta). Nematerijalna ulaganja, vrednuju se u skladu sa MRS 38 – Nematerijalna imovina. Početno priznavanje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti (paragraf 74 MRS 38).

Naknadno priznavanje vrši se po revalorizovanoj vrednosti (paragraf 75 MRS 38). Ukoliko za dato nematerijalno sredstvo ne postoji aktivno tržište to ulaganje se vrednuje po nabavnoj vrednosti (paragraf 81 i 82, MRS 38). Pozitivni efekti revalorizacije nematerijalnih sredstava evidentiraju se u korist revalorizacione rezerve, a negativni efekti evidentiraju se na teret ranije ostvarene revalorizacione rezerve, a ako revalorizacione rezerve nema negativni efekti evidentiraju se na teret rashoda obezvređenja.

Obračun amortizacije vrši se od početka narednog meseca u odnosu na mesec kada je nematerijalno sredstvo stavljeno u upotrebu.

Amortizacija nematerijalnih sredstava obračunava se proporcionalnom metodom po stopi od 20%.

Nematerijalna imovina čije je vreme utvrđeno ugovorom amortizuje se u rokovima koji proizilaze iz ugovora.

### **3.7. Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema se inicijalno priznaju po nabavnoj vrednosti, odnosno po ceni koštanja za sredstva izrađena u sopstvenoj režiji. Nabavnu vrednost čini fakturna vrednost uvećana za sve troškove koje se mogu direktno pripisati dovođenju ovih sredstava u stanje funkcionalne pripravnosti.

Nekretnine, postrojenja i oprema se kapitalizuju ako je vek njihovog korišćenja duži od jedne godine i ako je njihova pojedinačna vrednost u vreme nabavke veća od poslednjeg poznatog proseka bruto zarade po zaposlenom u Republici Srbiji, objavljenog od Republičkog organa za poslove statistike.



Naknadna ulaganja u nekretnine, postrojenja i opremu, koja imaju za cilj produženje korisnog veka upotrebe ili povećanje kapaciteta, povećavaju knjigovodstvenu vrednost.

Nakon što se priznaju kao sredstvo nekretnine, postrojenja i oprema čija se fer vrednost može pouzdano odmeriti, knjiže se po revalorizovanom iznosu, koji predstavlja njihovu fer vrednost na datum revalorizacije umanjenu za naknadnu akumuliranu amortizaciju i naknadne akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti. Revalorizacija se vrši dovoljno redovno, kako bi se obezbedilo da se knjigovodstvena vrednost bitno ne razlikuje od vrednosti do koje bi se došlo korišćenjem fer vrednosti na kraju izveštajnog perioda.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme se obračunava na vrednost nekretnina, postrojenja i opreme na početku godine, odnosno na nabavnu vrednost nekretnina, postrojenja i opreme stavljenih u upotrebu tokom godine, primenom proporcionalne metode u toku procenjenog korisnog veka upotrebe sredstava, koji odražavaju sledeće stope:

Građevinski objekti	1,30 do 10%
Proizvodna oprema	6,25 do 12,50 %
Teretna vozila	10%
Putnička vozila	15,5%
Računari	20%
Kancelarijski nameštaj	10 do 12,5%
Telekomunikaciona oprema	7 do 10%

Obračun amortizacije počinje od narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je sredstvo stavljeno u upotrebu. Amortizacione stope se mogu revidirati svake godine radi obračuna amortizacije koja odražava stvarni utrošak ovih sredstava u toku poslovanja i preostali nameravani vek njihovog korišćenja.

Sredstvo se isknjižava iz evidencije u momentu otuđenja ili ukoliko se ne očekuju buduće ekonomske koristi od upotrebe tog sredstva. Dobici ili gubici po osnovu prodaje (kao razlika između neto prodajne vrednosti i knjigovodstvene vrednosti) odnosno gubici od otpisa sredstva (u visini knjigovodstvene vrednosti) priznaju se u bilansu uspeha odgovarajućeg perioda.

### 3.8. Zalihe

Zalihe se vrednuju po nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja, ili neto ostvarivoj vrednosti, u zavisnosti koja je niža.

Nabavna vrednost uključuje vrednost po fakturi dobavljača, uvozne dažbine, transportne troškove i druge zavisne troškove nabavke. Cena koštanja obuhvata troškove direktnog materijala, direktnog rada i indirektno troškove proizvodnje. Troškovi su uključeni u cenu koštanja na bazi normalnog stepena iskorišćenosti kapaciteta, ne uključujući troškove kamata i troškove perioda.

Neto ostvariva vrednost predstavlja vrednost po kojoj zalihe mogu biti prodane u tržišnim uslovima poslovanja, nakon umanjenja za troškove prodaje.

Obračun izlaza zaliha utvrđuje se metodom prosečne ponderisane cene.

### 3.9. Finansijski instrumenti

Finansijski instrumenti se inicijalno vrednuju po fer vrednosti uvećanoj za troškove transakcija koji su direktno pripisivi nabavci ili emitovanju finansijskog sredstva ili finansijske obaveze, izuzev finansijskih sredstava i finansijskih obaveza koje se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha, kod kojih se ovi troškovi direktno priznaju u okviru bilansa uspeha.

Finansijska sredstva i obaveze se priznaju u bilansu stanja od momenta kada je Društvo ugovornim odredbama vezano za instrument.

Rukovodstvo vrši klasifikaciju finansijskih sredstava u momentu inicijalnog priznavanja. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su finansijska sredstva pribavljena, odnosno poslovnog modela upravljanja u okviru koga se drže, kao i karakteristika ugovorenih novčanih tokova.

U skladu sa MSFI 9 „Finansijski instrumenti“, finansijska sredstva se klasifikuju u sledeće kategorije:

- finansijska sredstva koja se vrednuju po amortizovanoj vrednosti;
- finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz ostali rezultat (kapital); i
- finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Finansijska sredstva se vrednuju po amortizovanoj vrednosti ukoliko se drže u okviru poslovnog modela čija je svrha isključivo naplata ugovorenih novčanih tokova i ukoliko na osnovu ugovornih uslova finansijske imovine na određene datume nastaju novčani tokovi koji su samo plaćanje glavnice i kamata na neizmireni iznos glavnice, osim ako su pri inicijalnom priznavanju neopozivo opredeljena kao sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha (ako se time otklanja ili znatno umanjuje nedoslednost pri merenju ili priznavanju).

Poslovni model se definiše u skladu sa procenom rukovodstva Društva o nameni za koju se finansijska sredstva drže i ciljevima upravljanja finansijskim sredstvima na osnovu svih dostupnih relevantnih činjenica za procenu poslovnog modela. Poslovni model Društva se može definisati kao upravljanje sredstvima u cilju naplate novčanih tokova, a čine ga finansijski plasmani i potraživanja (od kupaca i ostala).

Finansijska sredstva i obaveze Društva obuhvataju dugoročne finansijske plasmane, potraživanja i kratkoročne finansijske plasmane, gotovinu i gotovinske ekvivalente, dugoročne i kratkoročne obaveze po kreditima i zajmovima i ostale obaveze, obaveze prema dobavljačima, kao i druge obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze koje se vrednuju po amortizovanoj vrednosti i zadovoljavaju kriterijume predviđene MSFI 9 (test poslovnog modela i karakteristike ugovorenih novčanih tokova) za vrednovanje po amortizovanoj vrednosti.

Pored navedenog, Društvo u bilansu stanja na dan 31. decembra 2022. godine nema finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Društvo nema finansijskih sredstava koja se vrednuju po fer vrednosti kroz ostali rezultat, niti finansijskih obaveza koje se vode po fer vrednosti.

***Klasifikacija finansijskih instrumenata***

Finansijska sredstva uključuju dugoročne finansijske plasmane, potraživanja i kratkoročne finansijske plasmane, gotovinu i gotovinske ekvivalente. Društvo klasifikuje finansijska sredstva u neku od sledećih kategorija: sredstva po fer vrednosti kroz bilans uspeha, investicije koje se drže do dospeća, krediti (zajmovi) i potraživanja i sredstva raspoloživa za prodaju. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su sredstva stečena. Rukovodstvo Društva utvrđuje klasifikaciju finansijskih sredstava prilikom inicijalnog priznavanja.

Finansijske obaveze uključuju dugoročne finansijske obaveze, kratkoročne finansijske obaveze, obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze.

***Metod efektivne kamate***

Metod efektivne kamate je metod izračunavanja amortizovane vrednosti finansijskog sredstva ili finansijske obaveze i raspodele prihoda od kamate i rashoda od kamate tokom određenog perioda. Efektivna kamatna stopa je kamatna stopa koja diskontuje buduće gotovinske isplate ili primanja tokom očekivanog roka trajanja finansijskog instrumenta ili gde je prikladno, tokom kraćeg perioda na neto knjigovodstvenu vrednost finansijskog sredstva ili finansijske obaveze.

***Gotovina i gotovinski ekvivalenti***

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumevaju se novac u blagajni, sredstva na tekućim i deviznim računima kao i kratkoročni depoziti do tri meseca koje je moguće lako konvertovati u gotovinu i koji su predmet niskog rizika od promene vrednosti.

***Kreditni (zajmovi) i potraživanja***

Potraživanja od kupaca, krediti (zajmovi) i ostala potraživanja i plasmani sa fiksnim ili odredivim plaćanjima koja se ne kotiraju na aktivnom tržištu, klasifikuju se kao potraživanja i krediti (kratkoročni zajmovi) i potraživanja.

Kreditni i potraživanja vrednuju se po amortizovanoj vrednosti, primenom metode efektivne kamate, nakon umanjenja vrednosti po osnovu obezvređenja. Prihod od kamate se priznaje primenom metoda efektivne kamate, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, gde priznavanje prihoda od kamate ne bi bilo materijalno značajno.

***Umanjenja vrednosti finansijskih sredstava***

Na dan svakog bilansa stanja Društvo procenjuje da li postoje objektivni dokazi da je došlo do umanjenja vrednosti finansijskog sredstva ili grupe finansijskih sredstava (osim sredstava iskazanih po fer vrednosti kroz bilans uspeha). Obezvređenje finansijskih sredstava se vrši kada postoje objektivni dokazi da će, kao rezultat jednog ili više događaja koji su se desili nakon početnog priznavanja finansijskog sredstva, procenjeni budući novčani tokovi sredstava biti izmenjeni.

Obezvređenje (ispravka vrednosti) potraživanja vrši se indirektno za iznos dospelih potraživanja kod kojih postoji verovatnoća nenaplativosti, a direktno ako je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana. Promene na računu ispravke vrednosti potraživanja evidentiraju se u korist ili na teret bilansa uspeha. Naplata otpisanih potraživanja uključuje se u bilansu uspeha kao prihod od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Na kraju svakog izveštajnog perioda, Društvo na osnovu verovatnosti procenjuje da li postoje objektivni dokazi da je došlo do umanjenja vrednosti po osnovu očekivanih gubitaka dugoročnih i kratkoročnih potraživanja i finansijskih plasmana. Obezvređenje (ispravka vrednosti) potraživanja vrši se u potpunosti za iznos dospelih potraživanja koja nisu naplaćena u periodu od 365 dana od datuma dospeća za plaćanje, a za nedospela potraživanja i potraživanja kod kojih je od roka dospeća prošlo manje od 365 dana vrši se procena postojanja očekivanih kreditnih gubitaka i shodno indirektno obezvređenje istih u skladu sa MSFI 9 „Finansijski instrumenti“. Direktna otpis potraživanja se vrši ako je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana. Promene na računu ispravke vrednosti potraživanja evidentiraju se u korist ili na teret bilansa uspeha. Naplata otpisanih potraživanja uključuje se u bilansu uspeha kao prihod od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

### ***Finansijske obaveze***

Finansijske obaveze se inicijalno priznaju po fer vrednosti primljenih sredstava, uvećanoj za direktno pripisive troškove transakcija.

Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze iz poslovanja naknadno se vrednuju po amortizovanoj vrednosti.

Primljeni krediti od banaka se prvobitno priznaju u iznosima primljenih sredstava, a nakon toga se iskazuju po amortizovanoj vrednosti uz primenu ugovorene kamatne stope.

Trošak po osnovu kamata se priznaje u bilansu uspeha obračunskog perioda.

## **3.10. Porez na dobitak**

### ***Tekući porez***

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa propisima o oporezivanju Republike Srbije. Konačni iznos obaveze poreza na dobitak utvrđuje se primenom poreske stope od 15% na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu Društva. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobitak prikazan u zvaničnom bilansu uspeha koji se koriguje za stalne razlike koje su definisane propisima o oporezivanju porezom na dobit Republike Srbije.

Republički propisi ne predviđaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se koristiti za umanjenje poreske osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od 5 godina.

### ***Odloženi porez***

Odloženi porez na dobitak se obračunava korišćenjem metode utvrđivanja obaveza prema bilansu stanja, za privremene razlike proizašle između knjigovodstvene vrednosti sredstva i obaveza u finansijskim izveštajima i njihove odgovarajuće poreske osnovice korišćene u izračunavanju oporezivog dobitka. Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike, dok se odložena poreska sredstva priznaju u meri u kojoj je verovatno da će oporezivi dobiti biti raspoloživi za korišćenje odbitnih privremenih razlika.

Odloženi porez se obračunava po poreskim stopama za koje se očekuje da će se primenjivati u periodu kada se sredstvo realizuje ili obaveza izmiruje. Odloženi porez se evidentira na teret ili u korist bilansa uspeha, osim kada se odnosi na pozicije koje se evidentiraju direktno u korist ili na teret kapitala, i u tom slučaju se odloženi porez takođe raspoređuje u okviru kapitala.

### **3.11. Primanja zaposlenih**

#### ***Porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada***

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

Društvo nije uključeno u druge oblike penzijskih planova i nema nikakvih obaveza po ovim osnovama.

#### ***Otpremnine***

U skladu sa Zakonom o radu i Pravilnikom o radu, Društvo ima obavezu da zaposlenom isplati otpremninu prilikom odlaska u penziju u iznosu dve prosečne zarade ostvarene u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku Republikčkog organa za poslove statistike. Društvo je izvršilo procenu sadašnje vrednosti ove obaveze i formiralo odgovarajuće rezervisanje po tom osnovu. Društvo je procenilo da eventualni aktuarski dobici i gubici po osnovu ovih rezervisanja nisu materijalno značajni za poštnu prezentaciju finansijskih izveštaja i iz tog razloga ih nije posebno iskazalo u bilansu stanja, izveštaju o ostalom rezultatu i izveštaju o promenama na kapitalu.

#### ***Jubilarnе nagrade***

Pored toga, Društvo je Pravilnikom o radu predvidelo mogućnost, ali ne i obavezu da isplati i jubilarne nagrade za 10, 20, 30 i 40 godina neprekidnog rada u Društvu. Isplata i visina jubilarne nagrade se utvrđuje odlukom Generalnog direktora.

Društvo nije vršilo isplatu jubilarnih nagrada i nije vršilo rezervisanja po navedenom osnovu.

### **3.12. Prihodi i rashodi**

Prihodi od prodaje robe, proizvoda i izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspeha pod uslovom da su svi rizici i koristi prešli na kupca. Prihodi od prodaje se evidentiraju u momentu isporuke robe i proizvoda ili izvršenja usluge. Prihodi se iskazuju po fakturnoj vrednosti, umanjenoj za odobrene popuste i porez na dodatu vrednost.

*NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE*  
*31. decembar 2022. godine*

U poslovnoj godini se priznaju svi prihodi i rashodi koji se odnose na poslovnu godinu bez obzira na datum njihove naplate odnosno isplate.

MSFI 15 propisuje da se prihodi priznaju u iznosu koji odražava naknadu na koju entitet očekuje da će imati prava u zamenu za prenos dobara ili usluga kupcu. Svi eventualni popusti ili rabati na ugovorenu cenu moraju se alocirati pojedinačno po elementima ugovora.

Po novom standardu, prihod se utvrđuje i priznaje po modelu koji podrazumeva sprovođenje sledećih pet koraka:

Korak 1 - Identifikovanje ugovora s kupcem (pojedinačni i kombinovani ugovori, izmene ugovora);

Korak 2 - Utvrđivanje obaveza po ugovoru sa kupcima;

Korak 3 - Utvrđivanje cene transakcije: utvrđivanje iznosa prihoda;

Korak 4 - Raspored cene na konkretne obaveze iz ugovora;

Korak 5 - Priznavanje prihoda kada Društvo ispunjava svoje obaveze prema kupcu.

Društvo priznaje prihode od prodaje proizvoda, prihode od prodaje usluga i prihode od kamata kada izvrši ugovorenu obavezu i kada se izvrši prenos kontrole uslugama.

Prihod se priznaje u iznosu cene transakcije. Cena transakcije predstavlja iznos naknade, za koju Društvo očekuje da ima pravo u zamenu za prenos kontrole nad ugovorenim robom i uslugama na kupca. Iznosi koji se isplaćuju kupcu uključuju iznose koje Društvo plaća ili očekuje da će ih platiti kupcu. Računovodstveno se ovi iznosi obuhvataju tako što se za iznos naknade (bez PDV-a) umanjuje cena transakcije (prihod se stornira), osim ako se plaćanje kupcu vrši kao zamena za drugu robu ili usluge primljene od kupca.

#### **4. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE (paragraf 125 MRS 1- Prezentacija finansijskih izveštaja)**

Sastavljanje finansijskih izveštaja zahteva od rukovodstva Društva da vrši procene i utvrđuje pretpostavke koje mogu da imaju efekta na prezentovane vrednosti sredstava i obaveza i obelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, tekućim i očekivanim uslovima poslovanja i ostalim raspoloživim informacijama na dan sastavljanja finansijskih izveštaja. Stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procenjenih iznosa.

Najznačajnija područja koja od rukovodstva zahtevaju vršenje procene i donošenje pretpostavki predstavljena su u daljem tekstu:

##### **4.1. Korisni vek nekretnina, postrojenja i opreme**

Društvo procenjuje preostali korisni vek nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svake poslovne godine. Procena korisnog veka nekretnina, postrojenja i opreme je zasnovana na istorijskom iskustvu sa sličnim sredstvima, kao i predviđenom tehnološkom napretku i promenama ekonomskih i industrijskih faktora.

##### **4.2. Umanjenje vrednosti imovine**

Na dan bilansa stanja, Društvo vrši pregled knjigovodstvene vrednosti materijalne i nematerijalne imovine i procenjuje da li postoje indikacije za umanjeње vrednosti nekog sredstva. Prilikom procenjivanja umanjeња vrednosti, sredstva koja gotovinske tokove ne generišu nezavisno dodeljuju se odgovarajućoj jedinici koja generiše novac. Naknadne promene u dodeljivanju jedinici koja generiše novac ili u vremenu novčanih tokova mogu da utiču na knjigovodstvenu vrednost odnosno imovine.

##### **4.3. Ispravka vrednosti potraživanja**

Ispravka vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja je izvršena na osnovu procenjenih gubitaka usled nemogućnosti kupaca da ispune svoje obaveze u roku koji prelazi rok tolerancije naplativosti potraživanja. Procena rukovodstva je zasnovana na starosnoj analizi potraživanja od kupaca, istorijskim otpisima, kreditnoj sposobnosti kupaca i promenama u postojećim uslovima prodaje. Ovo uključuje i pretpostavke o budućem ponašanju kupaca i očekivanoj budućoj naplati. Promene u uslovima poslovanja, delatnosti ili okolnostima vezanim za određene kupce mogu da imaju za posledicu korekciju ispravke vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja obelodanjene u priloženim finansijskim izveštajima.

##### **4.4. Ispravka vrednosti zastarelih zaliha i zaliha sa usporenim obrtom**

Društvo vrši ispravku vrednosti zastarelih zaliha kao i zaliha sa usporenim obrtom. Pored toga, određene zalihe Društva vrednovane su po njihovoj neto ostvarivoj vrednosti. Procena neto ostvarive vrednosti zaliha izvršena je na osnovu najpouzdanijih raspoloživih dokaza u vreme vršenja procene. Ova procena uzima u obzir očekivano kretanje cena i troškova u periodu nakon datuma bilansa stanja i njena realnost zavisi od budućih događaja koji treba da potvrde uslove koji su postojali na dan bilansa stanja.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 5. NEMATERIJALNA IMOVINA

	<b>u hiljadama dinara</b>		
	Softver i ostala prava	Ostala nematerijalna ulaganja	Ukupno
<b>Nabavna vrednost na početku godine</b>	<b>1.459</b>	<b>16.970</b>	18.429
<b>Povećanje:</b>	-	-	-
<b>Smanjenje:</b>	-	-	-
<b>Nabavna vrednost na kraju godine</b>	<b>1.459</b>	<b>16.970</b>	18.429
<b>Kumulirana ispravka na početku godine</b>	<b>(1.459)</b>	-	(1.459)
<b>Povećanje:</b>	-	-	-
<b>Smanjenje:</b>	-	-	-
<b>Stanje ispravke na kraju godine</b>	<b>(1.459)</b>	-	(1.459)
<b>Neto sadašnja vrednost:</b>			
<b>31.12.2022.</b>	-	<b>16.970</b>	16.970
<b>Neto sadašnja vrednost:</b>			
<b>31.12.2021.</b>	-	<b>16.970</b>	16.970

Nematerijalna imovina se odnosi na pravo korišćenja građevinskog zemljišta.



NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 6. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	u hiljadama dinara				
	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Postr. i oprema u pripremi	Ukupno
<b>Nabavna vrednost na početku godine</b>	<b>1.979</b>	<b>260.138</b>	<b>206.013</b>	<b>4.725</b>	<b>472.855</b>
<b>Povećanje:</b>	-	-	<b>3.886</b>	-	<b>3.886</b>
Nabavka, aktiviranje i prenos		-	3.886	-	3.886
<b>Smanjenje:</b>	-	-	<b>1.309</b>	<b>3.692</b>	<b>5.001</b>
Prodaja u toku godine	-	-	816	-	816
Rashod u toku godine	-	-	493	-	493
Aktiviranje opreme	-	-	-	3.692	3.692
<b>Nabavna vrednost na kraju godine</b>	<b>1.979</b>	<b>260.138</b>	<b>208.590</b>	<b>1.033</b>	<b>471.740</b>
<b>Kumulirana ispravka na početku godine</b>		<b>(42.637)</b>	<b>(172.294)</b>	-	<b>(214.931)</b>
<b>Povećanje:</b>	-	<b>(6.091)</b>	<b>(7.443)</b>	-	<b>(13.534)</b>
Ostalo	-	-	-	-	-
<b>Smanjenje:</b>	-	-	<b>(1.309)</b>	-	<b>(1.309)</b>
Kumulirana ispravka u prodaji	-	-	(816)	-	(816)
Kumulirana ispravka u rashodovanju	-	-	(493)	-	(493)
<b>Stanje ispravke na kraju godine</b>	-	<b>(48.728)</b>	<b>(178.428)</b>	-	<b>(227.156)</b>
<b>Neto sadašnja vrednost:</b>					
<b>31.12.2022.</b>	<b>1.979</b>	<b>211.410</b>	<b>30.162</b>	<b>1.033</b>	<b>244.584</b>
<b>Neto sadašnja vrednost:</b>					
<b>31.12.2021.</b>	<b>1.979</b>	<b>217.501</b>	<b>33.719</b>	<b>4.725</b>	<b>257.924</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

hiljada dinara

Nabavljeno sredstvo	Nabavna vrednost
Gasni kotao (inv.br. 4079-0)	194
<b>Aktivirano sredstvo</b>	
Mašina za nabrizgavanje glave PE tuba (inv. br. 4078-0)	3.692
<b>Ukupno povećanje vrednosti opreme:</b>	<b>3.886</b>

u hiljadama dinara

Prodana sredstva	Prodajna vrednost	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Sadašnja vrednost (3-4)	Dobitak/ (gubitak) (2-5)	Korekcija revaloriz. rezervi
1	2	3	4	5	6	7
Putničko vozilo ZASTAVA Z-101 SKALA 55/PZK (inv.br. 3841-0)	10	96	96	0	10	96
Teretno vozilo PEOGEOT PARTNER (inv.br. 4021-0)	59	720	720	0	59	0
<b>Ukupno:</b>	<b>69</b>	<b>816</b>	<b>816</b>	<b>0</b>	<b>69</b>	<b>96</b>

u hiljadama dinara

Rashodovana sredstva	Vrednost otpadnog materijala	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Sadašnja vrednost (3-4)	Prihod od aktiviranja učinaka (2-5)	Korekcija revaloriz. rezervi
1	2	3	4	5	6	7
Gasni kotao Exclusive green (Inv.br. 4011-0)	1	128	128	0	1	0
Mašina za sečenje hleba Vela-15 (inv.br. 100170-0)	1	41	41	0	1	0
Mlin za mak (inv.br. 3731-0)	1	24	24	0	1	0
Mašine za pranje veša - 3 kom (inv.br. 100155-0, 100340 -0, 3966-0)	3	222	222	0	3	0
Fiskalne kase SHARP ER-A 457S - 3 kom (Inv.br. 3962-0,3963-0,3965-0)	0	78	78	0	0	30
<b>Ukupno:</b>	<b>6</b>	<b>493</b>	<b>493</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>30</b>

U 2022. godini rashodovano je 9 osnovnih sredstava . Oprema je rashodovana jer je zastarela i van funkcije. Rashodovana oprema je zaprimljena u magacin otpadnog materijala (gvožđe). Fiskalne kase su odložene u elektronski otpad.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 7. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

### Ostali dugoročni finansijski plasmani

Naziv plasmana, dužnika i broj i datum ugovora	Rok otplate	Bruto iznos - hiljada RSD	Ispravka vrednosti	Neto iznos - hiljada RSD
Burza Klara - Ugovor o otkupu stana 10.05.1995.	2035.	0	-	0
Stojkov Katica - Ugovor o otkupu stana 31.10.1990.	2024.	1	-	1
Selimović Sead - Ugovor o otkupu stana 30.06.1992.	2025.	8	-	8
Šarkanj Ladislav-Ugovor o otkupu stana 14.03.1996.	2036.	77	-	77
<b>Ukupno dugoročni finansijski plasmani</b>		<b>86</b>	-	<b>86</b>

Ostali dugoročni finansijski plasmani se odnose na stambene kredite date zaposlenima. Vrednost kredita za otkupljene stanove i rešavanje stambenih potreba se u skladu sa ugovorom revalorizuju rastom potrošačkih cena, a najviše do visine rasta prosečne mesečne zarade bez poreza i doprinosa u Republici. Burza Klara je jednokratno otplatila ostatak duga za stan u iznosu od 806 hiljada dinara po obračunu JP za upravljanje putevima, urbanističko planiranje i satanovanje Subotica iz februara 2022. godine. Razlika u iznosu od 614 hiljada dinara evidentirana je u korist ostalih prihoda.

## 8. ZALIHE

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	20.040	19.383
1.1. Materijal	16.673	16.036
1.2. Rezervni delovi	1.007	1.057
1.3. Alat i sitan inventar	2.360	2.290
2. Nedovršena proizvodnja	368	177
3. Gotovi proizvodi	15.005	16.106
<b>ZALIHE (1 do 3)</b>	<b>35.413</b>	<b>35.666</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

**u hiljadama dinara**

31. decembra 2022.

1. Materijal na zalihi	10.648
2. Rezervni delovi	3.444
3. Alat i sitan inventar	4.703
4. Nedovršena proizvodnja	-
5. Gotovi proizvodi	-
<b>Zalihe bez izlaza u poslednjih 365 dana</b>	
<b>Ukupno (1 do 5)</b>	<b>18.795</b>

Nadležna popisna komisija je prilikom popisa izvršila proveru postojanja zastarelih zaliha materijala i gotovih proizvoda i ustanovila da postoje zastarele zalihe odnosno zalihe sa usporenim obrtom (zalihe bez izlaza u poslednjih 365 dana) koje su obezvređene u prethodnim godinama i njihova vrednost je realno iskazana u bilansu stanja.

## 9. PLAĆENI AVANSI ZA ZALIHE I USLUGE

Starost plaćenih avansa u danima	Potraživanja do 365 dana starosti	Potraživanja starija od godinu dana	Ukupno (2+3)
1	2	3	4
Plaćeni avansi za zalihe u u zemlji (bruto)	-	-	-
Plaćeni avansi za zalihe u inostranstvu (bruto)	117	-	117
Plaćeni avansi za usluge u zemlji (bruto)	-	125	125
Ispravka vrednosti	-	-	-
Neto plaćeni avansi	117	125	242

Plaćeni avans stariji od godinu dana je iz marta 2021. godine i odnosi se na izradu projekta primenjenih hidrogeoloških istraživanja dubinskog bunara u krugu fabrike koja su u toku.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 10. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

Opis	Kupci u zemlji	Kupci u inostranstvu	u hiljadama dinara
			Ukupno
1	6	7	9
Bruto plaćeni avansi na početku godine	20.532	2.511	<b>23.043</b>
<b>Bruto plaćeni avansi na kraju godine</b>	<b>20.801</b>	<b>7.319</b>	<b>28.120</b>
Ispravka vrednosti na početku godine	(3.698)	-	<b>(3.698)</b>
Smanjenje ispravke vrednosti u toku godine po osnovu direktnog otpisa	299	-	<b>299</b>
Smanjenje ispravke vrednosti u toku godine po osnovu naplate	2.503	-	<b>2.503</b>
Povećanje ispravke vrednosti u toku godine	(1.635)	-	<b>(1.635)</b>
<b>Ispravka vrednosti na kraju godine</b>	<b>(2.531)</b>	-	<b>(2.531)</b>
<b>NETO STANJE</b>			
31.12.2022. godine	<b>18.270</b>	<b>7.319</b>	<b>25.589</b>
31.12.2021. godine	<b>16.834</b>	<b>2.511</b>	<b>19.345</b>

Starost potraživanja u danima	Potraživanja do 365 dana starosti	Potraživanja starija od 365 dana	Ukupno (2+3)
1	2	3	4
Kupci u zemlji (bruto)	19.869	932	<b>20.801</b>
Ispravka vrednosti	(1.599)	(932)	<b>(2.531)</b>
Neto potraživanja	18.270	-	<b>18.270</b>
Kupci u inostranstvu (bruto)	7.319	-	<b>7.319</b>
Ispravka vrednosti	-	-	-
Neto potraživanja	<b>7.319</b>	-	<b>7.319</b>

Na dospelu nenaplaćena potraživanja Društvo ne vrši obračun zatezne kamate. Naplata potraživanja nisu obezbeđena hipotekom, bankarskim garancijama ili menicama.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 11. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Potraživanja od zaposlenih	-	4
Ispravka vrednosti	-	-
Neto potraživanja	-	4
2. Potraživanja od državnih organa i organizacija	96	97
Ispravka vrednosti	-	-
Neto potraživanja	96	97
3. Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	12	12
Ispravka vrednosti	-	-
Neto potraživanja	12	12
4. Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	-	23
Ispravka vrednosti	-	-
Neto potraživanja	-	23
5. Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	316	287
Ispravka vrednosti	-	-
Neto potraživanja	316	287
<b>I DRUGA POTRAŽIVANJA (1 DO5)</b>	<b>424</b>	<b>423</b>
<b>II POREZ NA DODATU VREDNOST</b>	<b>283</b>	<b>184</b>
<b>OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (I DO II)</b>	<b>707</b>	<b>607</b>

## 12. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Tekući (poslovni) računi	3.896	2.603
2. Devizni račun	1.830	3.867
<b>UKUPNO (1 do2)</b>	<b>5.726</b>	<b>6.470</b>

Iznos iskazan na deviznom računu je kursiran po zvaničnom srednjem kursu NBS na dan 31.12.2022. godine.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

### 13. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Unapred plaćeni troškovi	232	262
<b>KRATKOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA</b>	<b>232</b>	<b>262</b>

Unapred plaćeni troškovi se odnose na naknadu troškova prevoza zaposlenima za dolazak i povratak sa posla za januar 2023. godine u iznosu od 139 hiljada dinara i unapred plaćene troškove premije osiguranja u iznosu od 93 hiljade dinara.

### 14. KAPITAL

#### PROMENE NA KAPITALU

	u hiljadama dinara				
	Osnovni kapital	Revalorizacione rezerve	Neraspoređena dobit	Gubitak	Ukupno
<b>Stanje 01.01.2022.</b>	<b>109.504</b>	<b>163.091</b>	<b>21.256</b>	<b>(7.705)</b>	<b>286.146</b>
Pokriće gubitka			(7.705)	7.705	-
Raspodela dobiti					-
Povećanje			125	(8.377)	<b>(8.252)</b>
Smanjenje		(125)			<b>(125)</b>
Ostalo:					-
Dobit/(gubitak) za godinu					-
<b>Stanje 31.12.2022.</b>	<b>109.504</b>	<b>162.966</b>	<b>13.676</b>	<b>(8.377)</b>	<b>277.769</b>

Akcijski kapital Društva iskazan na dan 31. decembra 2022. godine u iznosu od 109.540 hiljada dinara (2021. godine - 109.540 hiljada dinara) čini 182.506 običnih akcija (2021. godine - 182.506 običnih akcija).

Stanje kapitala i broj akcija su registrovani kod Centralnog registra, depoa i kliringa hartija od vrednosti i kod Agencije za privredne registre.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

Struktura osnovnog kapitala Društva data je u narednom pregledu:

	2022.		2021	
	Broj akcija	% učešća	Broj akcija	% učešća
Akcije fizičkih lica	98.362	53,90	98.362	53,90
Akcije pravnih lica	45.421	24,89	45.421	24,89
Akcije Republičkog fonda PIO	0	0	0	0
Akcije fonda za razvoj RS	0	0	0	0
Akcije Republike Srbije	130	0,07	130	0,07
Akcije Akcionarskog fonda	38.593	21,15	38.593	21,15
	<b>182.506</b>	<b>100</b>	<b>182.506</b>	<b>100</b>

Nominalna vrednost jedne akcije je 600 dinara.

Knjigovodstvena vrednost jedne akcije je 1.521,97 dinara.

Poslednja prodajna cena jedne akcije ostvarena na berzi na dan bilansa iznosi 320 dinara.

## 15. DUGOROČNA REZERVISANJA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenim u početnom bilansu	8.633	7.415
2. Rezervisanja u toku godine	2.804	2.296
3. Iskorišćena rezervisanja u toku godine	1.750	1.078
4. Ukinuta rezervisanja u korist prihoda	-	-
<b>IV. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenima na kraju godine (1+2-3-4)</b>	<b>9.687</b>	<b>8.633</b>
<b>DUGOROČNA REZERVISANJA</b>	<b>9.687</b>	<b>8.633</b>

U skladu sa Zakonom o radu i članom 33. Pravilnika o radu, Društvo ima obavezu da zaposlenom isplati otpremninu prilikom odlaska u penziju u visini dve prosečne zarade po zaposlenom isplaćene u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike. Društvo je izvršilo procenu sadašnje vrednosti ove obaveze i formiralo odgovarajuće rezervisanje po tom osnovu. Obračunati iznos rezervisanja za otpremnine je 9.687 hiljada dinara. Iznos od 2.804 hiljada dinara predstavlja trošak rezervisanja za tekuću godinu (vidi napomenu 26).



NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 16. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
<b>Odložene poreske obaveze po osnovu (a do b):</b>	<b>22.201</b>	<b>22.734</b>
a) oporezive privremene razlike između knjigovodstvene vrednosti imovine i njene poreske osnovice	22.359	24.029
b) po drugim osnovama	(158)	(1.295)

U korist neto rezultata je priznat odloženi poreski prihod po osnovu smanjenja odloženih poreskih obaveza u iznosu od 533 hiljade dinara (375 hiljada dinara po osnovu oporezive privremene razlike između knjigovodstvene vrednosti imovine i njene poreske osnovice i 158 hiljada dinara po osnovu privremene poreske razlike za obračunate a neisplaće otpremnina).

## 17. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Dobavljači u zemlji	7.660	4.733
2. Dobavljači u inostranstvu	52	36
3 Ostale obaveze iz poslovanja- faktoring	28	-
<b>OBAVEZE IZ POSLOVANJA (1 do 3)</b>	<b>7.740</b>	<b>4.769</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

### 18. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Obaveze za neto zarade i naknade zarada, osim naknada zarada koje se refundiraju	3.634	3.645
2. Obaveze za porez na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	346	1.040
3. Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	989	2.877
4. Obaveze za poreze i doprinose na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	753	2.382
5. Obaveze za neto naknade zarada koje se refundiraju	211	190
6. Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret zaposlenog koje se refundiraju	16	15
7. Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret poslodavca koje se refundiraju	99	92
<b>I OBAVEZE PO OSNOVU ZARADA I NAKNADA ZARADA (1 do 7)</b>	<b>6.048</b>	<b>10.241</b>
1. Obaveze prema zaposlenima (Visa biznis kartica)	8	-
2. Ostale obaveze (Privredna komora Srbije)	4	4
<b>II DRUGE OBAVEZE (1 do 2)</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
<b>III OBAVEZE ZA POREZ NA DODATU VREDNOST</b>	<b>879</b>	<b>-</b>
<b>OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (I DO III)</b>	<b>6.939</b>	<b>10.245</b>

Ostale kratkoročne obaveze se odnose na zarade za decembar 2022. godine koje su isplaćene u januaru 2023. godine. i naknade zarada za novembar i decembar 2022. godine koje su isplaćene u januaru i februaru 2023. godine.

### 19. PRIHODI OD AKTIVIRANJA UČINAKA I ROBE

	u hiljadama dina	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Prihodi od aktiviranja ili potrošnje proizvoda i usluga za sopstvene potrebe	55	773
<b>PRIHODI OD AKTIVIRANJA UČINAKA I ROBE</b>	<b>55</b>	<b>773</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 20. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja poreskih dažbina	-	4.421
<b>I PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, DOTACIJA, DONACIJA I SL.</b>	<b>-</b>	<b>4.421</b>
1. Prihodi od zakupa	562	518
<b>II DRUGI POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>562</b>	<b>518</b>
<b>OSTALI POSLOVNI PRIHODI (I + II)</b>	<b>562</b>	<b>4.939</b>

## 21. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Prihodi od usklađivanja vrednosti zaliha	866	600
<b>PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)</b>	<b>866</b>	<b>600</b>

## 22. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Nabavna vrednost prodate robe	6.731	-
<b>NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE</b>	<b>6.731</b>	<b>-</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

### 23. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Troškovi materijala za izradu	41.292	33.483
2. Troškovi ostalog materijala (režijskog)	6.906	5.528
3. Troškovi goriva i energije	21.635	16.121
4. Troškovi rezervnih delova	247	201
5. Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	895	144
<b>TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE (1 do 5)</b>	<b>70.975</b>	<b>55.477</b>

### 24. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	59.905	59.877
2. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	9.625	9.944
3. Ostali lični rashodi i naknade	2.115	1.945
<b>TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (1 do 3)</b>	<b>71.645</b>	<b>71.766</b>

### 25. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Troškovi usluga na izradi učinaka	930	269
2. Troškovi transportnih usluga	3.963	3.242
3. Troškovi usluga održavanja	990	1.222
4. Troškovi zakupa	68	67
5. Troškovi reklame i propagande	-	12
<b>TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (1 do 5)</b>	<b>6.068</b>	<b>4.812</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

**26. TROŠKOVI REZERVISANJA**

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
Troškovi rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	2.804	2.296
<b>TROŠKOVI REZERVISANJA</b>	<b>2.804</b>	<b>2.296</b>

**27. NEMATERIJALNI TROŠKOVI**

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Troškovi neproizvodnih usluga	2.423	2.307
2. Troškovi reprezentacije	107	88
3. Troškovi premija osiguranja	459	472
4. Troškovi platnog prometa	307	270
5. Troškovi članarina	51	132
6. Troškovi poreza i naknada	1.327	1.274
7. Ostali nematerijalni troškovi	388	418
<b>NEMATERIJALNI TROŠKOVI (1 do 7)</b>	<b>5.062</b>	<b>4.961</b>

Troškovi neproizvodnih usluga se odnose na usluge vođenja poslova bezbednosti i zdravlja na radu, komunalne usluge, održavanje informacionog sistema, brokerske usluge, usluge revizije, laboratorijske analize, pretplatu na stručnu literature i ostale neproizvodne usluge.

Ostali nematerijalni troškovi se odnose na administrativne i sudske takse, advokatske usluge, troškove oglasa i druge nematerijalne troškove.

**28. OSTALI PRIHODI**

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Dobici od prodaje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme	69	1.616
2. Dobici od prodaje materijala	315	816
3. Naplaćena otpisana potraživanja	-	949
4. Prihodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika koji ne ispunjavaju uslove da se iskažu u okviru ostalog rezultata	13	-
5. Prihodi od smanjenja obaveza	31	914
6. Prihodi od ukidanja dugoročnih i kratkoročnih rezervisanja	-	6
<b>OSTALI PRIHODI (1 do 6)</b>	<b>1.603</b>	<b>4.301</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 29. OSTALI RASHODI

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme	-	2.862
2. Gubici od prodaje materijala	5	21
3. Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja	-	641
4. Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha	916	657
5. Ostali nepomenuti rashodi	173	867
<b>OSTALI RASHODI (1 do 5)</b>	<b>1.094</b>	<b>5.048</b>

## 30. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Prihodi od usklađivanja vrednosti potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana	2.503	-
<b>PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA</b>	<b>2.503</b>	<b>-</b>

## 31. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Obezvredjenje potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana	1.635	1.516
<b>RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA</b>	<b>1.635</b>	<b>1.516</b>

### **32. ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA**

Društvo nema značajnih događaja nakon datuma bilansa koji imaju uticaj na poslovanje i prezentaciju finansijskih izveštaja.

### **33. POTENCIJALNA SREDSTVA I OBAVEZE**

#### **Sudski sporovi**

Društvo sa stanjem na dan 31. decembra 2022. godine ne vodi ni jedan sudski spor u kojima se javlja kao tuženi, a ni kao tužilac.

### **34. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA**

#### **Ciljevi upravljanja rizicima finansijskih instrumenata**

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku, finansijskom riziku (deviznom i kamatnom), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Finansijski rizici se sagledavaju na vremenskoj osnovi i prevashodno se izbegavaju umanjnjem izloženosti Društva ovim rizicima.

Društvo ne koristi nikakve finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

#### ***Tržišni rizik***

Društvo je osetljivo na prisustvo sistemskih rizika koji podrazumevaju rizike ekonomskog okruženja u okviru države, privredne grane i sl. na koje Društvo ne može da utiče: inflacija, promena poreskih propisa, carinskih propisa, limitiranje kamatnih stopa, privrednog okruženja, konkurencije, sirovinske baze i sl.

Ukoliko postoje nesistemski rizici, oni se identifikuju kroz uspešnost poslovanja uprave Društva.

#### ***Finansijski rizik***

U svom poslovanju Društvo je izloženo finansijskim rizicima koji se javlja kao devizni rizik i rizik od promene kamatnih stopa. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Društva.

#### ***Devizni rizik***

Izloženost Društva deviznom riziku se odnosi na ostale dugoročne finansijske plasmane, kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja, gotovinu i gotovinske ekvivalente, dugoročne kredite, ostale dugoročne obaveze, kratkoročne finansijske obaveze i obaveze iz poslovanja nominirane u stranoj valuti.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

Knjigovodstvena vrednost monetarnih sredstava i obaveza Društva u stranim valutama na dan izveštavanja je sledeća:

	Imovina		Obaveze	
	2022	2021	2022	2021
EUR	9.148	6.378	52	834
CHF	0	0	0	1.165
	<b>9.148</b>	<b>6.378</b>	<b>1.999</b>	<b>1.999</b>

Na osnovu obelodanjene strukture imovine i obaveza u stranim valutama evidentno je da je Društvo osetljivo na promene deviznog kursa EUR.

Osetljivost Društva na apresijaciju i depresijaciju RSD za 10% u odnosu na pomenute strane valute, predstavlja procenu rukovodstva Društva u pogledu mogućih promena kursa RSD u odnosu na EUR.

	2022		2021	
	10%	-10%	10%	-10%
EUR	910	(910)	554	(554)
CHF	0	0	(116)	116
	<b>910</b>	<b>(910)</b>	<b>438</b>	<b>(438)</b>

### Kamatni rizik

Struktura plasmana i obaveza na dan 31. decembra 2022. i 2021. godine sa stanovišta izloženosti kamatnom riziku data je u sledećem pregledu:

	2022	2021
<b>Finansijska sredstva</b>		
<i>Nekamatonosna</i>	32.383	26.827
Kamatonosna (fiksna kamatna stopa)	0	0
Kamatonosna (varijabilna kamatna stopa)	0	0
	<b>32.383</b>	<b>26.827</b>
<b>Finansijske obaveze</b>		
<i>Nekamatonosne</i>	14.679	15.359
Kamatonosne (fiksna kamatna stopa)	0	0
Kamatonosne (varijabilna kamatna stopa)	0	1.963
	<b>14.679</b>	<b>17.322</b>



*NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE*  
 31. decembar 2022. godine

Društvo nije izloženo kamatnom riziku jer nema ugovorene plasmane i obaveze kod kojih su kamatne stope varijabilne.

### **Kreditni rizik**

Društvo je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak Društva. Kreditni rizik obuhvata dugoročne i kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja i date garancije i jemstva trećim licima.

U Republici Srbiji ne postoje specijalizovane rejting agencije koje vrše nezavisnu klasifikaciju i rangiranje privrednih društava. Usled toga, Društvo je prinuđeno da koristi ostale javno dostupne finansijske informacije (npr. podatke o bonitetu koje pruža Agencija za privredne registre) i interne istorijske podatke o saradnji sa određenim poslovnim partnerom u cilju određivanja njegovog boniteta. Na osnovu boniteta kupca, utvrđuje se iznos njegove maksimalne kreditne izloženosti, u skladu sa poslovnom politikom usvojenom od strane rukovodstva Društva. Iznos maksimalne kreditne izloženosti revidira se najmanje jednom godišnje.

U slučaju povećanja iznosa dospelih potraživanja i shodno tome povećane izloženosti kreditnom riziku, Društvo primenjuje mehanizme predviđene poslovnom politikom.

Izloženost Društva kreditnom riziku ograničena je uglavnom na potraživanja od kupaca na dan bilansa. Nominalni iznos potraživanja od kupaca, pre izvršene ispravke vrednosti, sastoje se od velikog broja potraživanja, od kojih najveći deo čine potraživanja od kupaca:

<b>Naziv i sedište kupca</b>	<b>u hiljadama dinara</b>	
	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
1. STEVAN STIL DOO BEOGRAD	6.675	0
2. LABORATOIRES ANIOS - AN ECOLAB COMPANY FRANCUSKA	3.461	0
3. HEMIGAL DCP DOO LESKOVAC	2.578	2.154
4. ORO CLEAN CHEMIE AG FEHRALTORF ŠVAJCARSKA	2.219	1.402
5. PANAGRO M& G DOO PANČEVO	1.615	0
6. SANI-HEM DOO NOVI SAD	1.346	992
7. KAPETANSKI RIT RIBARSTVO DOO KANJIŽA	1.191	2.659
8. OLIVAL DOO ZAGREB HRVATSKA	1.155	0
9. DESING DOO BEOGRAD	1.151	2.062
10. PAR PAK DOO BEOGRAD	751	0
11. OSTALI	5.978	13.774
	<b>28.120</b>	<b>23.043</b>

### **Rizik likvidnosti**

Rukovodstvo Društva upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbeđuje da Društvo u svakom trenutku mora da ispunjava sve svoje dospele obaveze. Društvo upravlja rizikom

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa priliva finansijskih sredstava i dospeća obaveza.

Društvo nema dugoročnih obaveza, sve obaveze su kratkoročne i odnose se na obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze.

Ročnost dospeća finansijskih obaveza Društva data je u sledećoj tabeli:

2022. godina	u hiljadama dinara			
	do 1 godine	od 1 do 2 godine	od 2 do 5 godina	Ukupno
Dugoročni krediti	0	0	0	0
Krat. finansijske obaveze	0	0	0	0
Obaveze iz poslovanja	7.740	0	0	7.740
Ostale krat. obaveze	6.939	0	0	6.939
	<b>14.679</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14.679</b>

2021. godina	u hiljadama dinara			
	do 1 godine	od 1 do 2 godine	od 2 do 5 godina	Ukupno
Dugoročni krediti	0	345	0	345
Krat. finansijske obaveze	1.960	0	0	1.963
Obaveze iz poslovanja	4.769	0	0	4.769
Ostale krat. obaveze	10.245	0	0	10.245
	<b>16.977</b>	<b>345</b>	<b>0</b>	<b>17.322</b>

Prikazani iznosi zasnovani su na nediskontovanim novčanim tokovima na osnovu najranijeg datuma na koji će Društvo biti obavezno da takve obaveze namiri.

INDIKATORI OPŠTE LIKVIDNOSTI		2022. godina	2021. godina
1	OBRтна IMOVINA / KRATKOROČNE OBAVEZE	3,41	3,16
<b>INDIKATORI UBRZANE LIKVIDNOST</b>			
2	OBRтна IMOVINA BEZ ZALIHA / KRATKOROČNE OBAVEZE	1,62	1,35

**35. UPRAVLJANJE RIZIKOM KAPITALA**

U postupku upravljanja kapitalnim rizikom, rukovodstvo Društva ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim stranama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo Društva pregleda strukturu odnosa dugova i kapitala na godišnjoj osnovi.

Društvo analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto obaveza (zaduženosti) i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

Pokazatelji zaduženosti na dan 31. decembra 2022. i 2021. godine su bili sledeći:

	<b>u hiljadama dinara</b>	
1. Ukupne obaveze (dugoročne i kratkoročne)	19.925	20.136
2. Ukupan sopstveni kapital	<u>277.769</u>	<u>286.146</u>
<b>Pokazatelj zaduženosti (koeficijent 1/2)</b>	<b><u>0,072</u></b>	<b><u>0,070</u></b>

Koeficijent zaduženosti je približno na istom nivou kao prethodne godine.

**36. SEGMENTI POSLOVANJA**

Društvo nije organizovalo poslovanje po segmentima čije poslovanje se vodi izdvojeno, već je organizovano kao jedinstven segment poslovanja.

**37. ZARADA PO AKCIJI**

Društvo izračunava osnovnu zaradu/(gubitak) po akciji kao odnos neto dobitka/(gubitka) iz kontinuiranog poslovanja koji pripada akcionarima koji poseduju obične akcije i ponderisanog prosečnog broja običnih akcija u opticaju za period.

Obračun zarade po akciji izvršen je na osnovu sledećih podataka:

	<b><u>2022.</u></b>	<b><u>2021.</u></b>
1. neto dobitak/neto gubitak (u RSD hiljadama)	(8.377)	(7.705)
2. broj običnih akcija	<u>182.506</u>	<u>182.506</u>
3. osnovna zarada po akciji (u RSD)	<u>(46)</u>	<u>(42)</u>

### 38. USAGLAŠAVANJE POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

Društvo je izvršilo usaglašavanje svojih potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31. decembra 2022. godine.

Poslato je 120 izvoda otvorenih stavki (IOS obrasci) kupcima na dan 31.10.2022. godine i 31.12.2022. godine i primili 69 IOS-a od ukupno 225 dobavljača. IOS-i od dobavljača su se usklađivali sa stanjem na dan 31. jula, 30. septembra, 03. i 31. oktobra, 30. novembra, 15 i 31. decembra 2022. godine.

Od poslatih IOS-a, od kupaca je vraćeno 69 IOS-a u kojima su potvrdili saglasnost otvorenih stavki. Na ovaj način je potvrđeno 22.311 hiljada RSD bruto potraživanja od kupaca na dan 31. decembar 2022. godine, što čini 79,34% bruto potraživanja po osnovu prodaje.

Od primljenih IOS-a od dobavljača usaglašenost je 100%.

Imajući uvidu da je usaglašavanje sa dobavljačima vršeno na više različita datuma, nije praktično navesti koliko iznose usaglašene obaveze sa dobavljačima.

Izvršeno je usaglašenje sa svim poslovnim bankama sa stanjem na dan 31. decembra 2022. godine. Nije bilo neusaglašenih stanja.

U postupku usaglašavanja sa poslovnim partnerima, nisu utvrđena materijalno značajna neusaglašena potraživanja i obaveze.

### 39. NAČELO STALNOSTI POSLOVANJA

Finansijski izveštaji su sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti poslovanja.

Prema načelu nastanka poslovnog događaja učinci poslovnih promena i drugih događaja se priznaju u momentu nastanka (a ne kada se gotovina ili njen ekvivalent primi ili isplati). Finansijski izveštaji sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (osim Izveštaja o tokovima gotovine) pružaju informacije ne samo o poslovnim promenama iz prethodnog perioda, koje uključuju isplatu i prijem gotovine, već takođe i o obavezama za isplatu gotovine u budućem periodu i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će biti primljena u budućem periodu.

Tokom 2022. godine poslovanje Društva bilo je pod uticajem dešavanja na globalnom nivou.

Nakon početka oporavka od negativnih ekonomskih efekata od posledica širenja i izbijanja pandemije Covid-19 virusa u protekle dve godine, izbio je rat u Ukrajini. Ruski rat protiv Ukrajine omeo je oporavak globalne privrede, što se odrazilo u ogromnom porastu cena energenata i poljoprivrednih proizvoda, posebno nakon nametanja sankcija raznim sektorima ruske privrede, Centralnoj banci te zemlje i njenim monetarnim rezervama u inostranstvu.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

Posledice rata u Ukrajini značajno se osetio i u srpskoj ekonomiji: visoka inflacija, usporen privredni rast, što je sve imalo uticaja na poslovanje svih privrednih subjekata u Republici Srbiji. Uticaj na poslovanje samog Društva je bio značajnog obima, s jedne strane rast cena materijala i energije, a s druge pada tražnje za našim proizvodima, pre svega tuba.

I pored toga, nabavke osnovnih sirovina su funkcionisale bez zastoja i siguran kanal nabavke je omogućio kontinuitet aktivnosti prodaje.

Likvidnošću Društva upravljaju Izvršni direktori.

Osim toga, do dana odobrenja ovih izveštaja, obaveze iz poslovanja i obaveze prema drugim poveriocima se redovno izmiruju, a na osnovu sprovedenih analiza rukovodstvo očekuje da će biti u mogućnosti da nastavi da ih uredno izmiruje i u doglednoj budućnosti.

Zbog specifičnosti situacija i uticaja na celokupnu privredu i povezane industrije, uticaj situacija na finansijske performanse Društva nije trenutno moguće proceniti sa visokim nivoom pouzdanosti.

Na bazi prethodno navedenog finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa načelom nastavka poslovanja, koji podrazumeva da će Društvo nastaviti da posluje u neograničenom vremenskom periodu i da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

Palić, 24.03.2023. god.

Odgovorno lice za sastavljanje fin. izveštaja:



---



Odgovorno lice/zastupnik



---

Na osnovu čl. 34. Zakona o računovodstvu ("Službeni glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021 - drugi zakon) i čl. 71. Zakona o tržištu kapitala ("Službeni glasnik RS", br. 129/2021) i čl. 3. Pravilnika o sadržini, formi i načinu objavljivanja godišnjih, polugodišnjih i kvartalnih izveštaja javnih društava ("Službeni glasnik RS", br. 14/2012, 5/2015, 24/2017 i 14/2020) izdavaoc akcija AD CHEMOS PALIĆ objavljuje:

## GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2022. GODINU



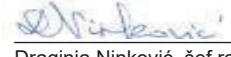
I OPŠTI PODACI			
1. Poslovno ime		<b>CHEMOS AD ZA PRERADU PLASTIČNIH MATERIJALA PALIĆ</b>	
Sedište i adresa		PALIĆ, HORGOSKI PUT 97	
Matični broj		08067619	
PIB		100958718	
2. Web site i e-mail adresa		www.chemos.rs, racunovodstvo@chemos.rs	
3. Broj i datum rešenja o upisu u registar privednih subjekata		BD20884/2005 24.06.2005.	
4. Delatnost (šifra i opis)		2229 Proizvodnja ostalih proizvoda od plastike	
5. Broj zaposlenih na dan 31.12.2022.		72	
6. Broj akcionara		604	
7. Jedanaest najvećih akcionara			
Poslovno ime	Broj akcija	Učešće u osnovnom kapitalu u %	
AKCIONARSKI FOND BEOGRAD	38.593	21,15%	
VUKOSLAVOVIĆ VUKOSLAV	38.491	21,09%	
KAPETANSKI RIT DOO RIBARSTVO KANJIŽA	24.049	13,18%	
ROSA DOO SUBOTICA	21.372	11,71%	
PETROVIĆ ZORAN	7.752	4,25%	
PELHE ERŽEBET	358	0,20%	
HORVAT MIHALJ	338	0,19%	
ŠOMOĐI JULKA	335	0,18%	
KOLAR MARGA	329	0,18%	
BALAŽEVIĆ KATA	299	0,16%	
UZELAC MILICA	299	0,16%	
8. Vrednost osnovnog kapitala (u 000 din.)		109.504	
9. Podaci o akcijama			
	Broj izdatih akcija	ISIN broj	CFI kod
- obične akcije	182.506	RSCHMPE65917	ESVUFR
- prioritetne akcije	-	-	-
10. Podaci o zavisnim društvima		Društvo nema zavisnih društava	
11. Poslovno ime, sedište i poslovna adresa revizorske kuće koja je radila reviziju poslednjeg finansijskog izveštaja		EUROAUDIT DOO BEOGRAD	
12. Poslovno ime organizovanog tržišta na koje su uključene akcije		BEOGRADSKA BERZA	
<b>Ia OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI I ORGANIZACIONA STRUKTURA</b>			
1. Opis poslovnih aktivnostii			
<p>Chemos a.d. za preradu plastičnih materijala, Palić, bavi se preradom plastičnih materijala tehnologijom ekstruzionog duvanja, ekstrudiranja i brizganja. Proizvodni program Društva je: duvana i brizgana ambalaža zapremine do 3 litre za kozmetičku, farmaceutsku, prehrambenu, hemijsku industriju i druge proizvodne grane; polietilenske tube raznih prečnika od Ø 13,5 do Ø 50; i izrada alata za preradu termoplasta.</p>			
2. Organizaciona struktura			
<p>Osnovni organizacioni delovi Društva su služba kvaliteta, sektor komercijale, ekonomsko-finansijski sektor i sektor proizvodnje. Na čelu Društva je generalni direktor koga imenuje Odbor direktora, a Skupština bira članove Odbora direktora.</p>			

<b>Ib PODACI O UPRAVI DRUŠTVA</b>			
<b>1. Članovi Odbora direktora</b>			
Ime, prezime, prebivalište, funkcija	Obrazovanje, sadašnje zaposlenje, članstvo u NO drugih društava	Broj i % akcija koji poseduju	Isplaćeni neto iznos naknade u dinarima za 2022. godini
Zoran Rajak, Subotica, generalni direktor (izvršni direktor)	AD CHEMOS PALIĆ-VŠS	-	-
Radojka Savić, Subotica, finansijski direktor (izvršni direktor)	AD CHEMOS PALIĆ-VSS	-	-
Stevan Tulenčić, Subotica, komercijalni direktor (izvršni direktor)	AD CHEMOS PALIĆ-VSS	151 / 0,08	-
Vukoslavović Vukoslav, Subotica, neizvršni direktor	VOJPUT AD SUBOTICA-VŠS	38491 / 21,09	-
Zoran Petrović, Subotica, neizvršni direktor	PREDUZETNIK- SSS	7752 / 4,25	-
Radojka Maroš, Subotica, neizvršni direktor	ROSA DOO SUBOTICA - VSS	-	-
Milica Maljković, Velebit, neizvršni direktor	KAPETANSKI RIT KANJIŽA - VŠS	-	-
<b>2. Članovi Nadzornog odbora</b>			
Ime, prezime i prebivalište	Obrazovanje, sadašnje zaposlenje, članstvo u OD i NO drugih društava	Broj i % akcija koji poseduju	Isplaćeni neto iznos naknade u dinarima za 2022. god.
-	-	-	-
<b>3. Kodeks ponašanja u pisanoj formi</b>			
Uprava Društva nema usvojen pisani kodeks ponašanja.			
<b>II PRIKAZ RAZVOJA, FINANSIJSKOG POLOŽAJA I REZULTATA POSLOVANJA</b>			
1) Izveštaj Uprave o realizaciji usvojene poslovne politike	Zbog nepovoljnih tržišnih uslova, poslovanje Društva se nije odvijalo u skladu sa usvojenom poslovnom politikom. Usled rasta u Ukrajini došlo je do značajnog rasta cene energenata što je dovelo do značajnog rasta troškova (materijala i energije) u odnosu na promet, a time i negativnog poslovnog rezultata. U 2022. godini je Društvo ostvarilo ukupan prihod od prodaje u iznosu od 158.925 hiljada dinara što je za 15% više u odnosu na prethodnu godinu.		
2) Analiza prihoda, rashoda, rezultata poslovanja i ostalih pokazatelja poslovanja	2022	2021	
Poslovni prihodi (u 000 din)	166782	145969	
Poslovni rashodi (u 000 din)	176819	152849	
Poslovni rezultat (u 000 din)	-10037	-6880	
Finansijski prihodi (u 000 din)	58	114	
Finansijski rashodi (u 000 din)	308	557	
Finansijski rezultat (u 000 din)	-250	-443	
Ostali prihodi (u 000 din)	4106	4301	
Ostali rashodi (u 000 din)	2729	6564	
Rezultat ostalih prihoda i rashoda (u 000 din)	1377	-2263	
Ukupni prihodi (u 000 din)	170946	150384	
Ukupni rashodi (u 000 din)	179856	159970	
Dobitak (gubitak) pre oporezivanja	-8910	-9586	
Poreski rashod (prihod) (u 000 din)	-533	-1881	
Neto dobitak (gubitak) (u 000 din)	-8377	-7705	
Stopa prinosa (DOB.PRE OPOREZ./KAPITAL)	-0,0321	-0,0335	
Likvidnost I stepena (G.EKV+GOT./KRAT.OBAVEZE)	0,2874	0,3269	
Likvidnost II stepena (KRAT.POTR/KRAT.OBAV.)	1,6204	1,3483	
Ekonomičnost (POSL.PRIH./POSL. RASH)	0,9432	0,9550	
Rentabilnost (DOBITAK/UKUP.PRIH)	-0,0490	-0,0512	
Dobitak (gubitak) po akciji (u din.)	-45,8999	-42,2178	
Cena akcija u izveštajnom periodu ako je bilo trgovanja			
a) Najviša	-	-	
b) Najniža	-	-	

3) Informacije po segmentima			
a) Prihodi od prodaje eksternim kupcima			
(u 000 din)	158.925		138.706
%	Svi prihodi su realizovani na eksternim tržištima.		
b) Prihodi od prodaje povezanim licima			
(u 000 din)	-		-
c) Prihodi od prodaje po tržištima			
<b>SRBIJA</b>	<b>65,17%</b>		<b>103564</b>
<b>INOSTRANSTVO</b>	<b>34,83%</b>		<b>55361</b>
MAĐARSKA	8,65%		13744
ŠVAJCARSKA	7,23%		11485
NEMAČKA	5,93%		9423
BIH	3,71%		5898
FRANCUSKA	3,16%		5022
HRVATSKA	2,00%		3179
RUMUNIJA	1,53%		2432
BUGARSKA	1,47%		2343
MAKEDONIJA	0,59%		935
AUSTRIJA	0,25%		390
ITALIJA	0,17%		278
SLOVENIJA	0,15%		232
d) Prihodi od prodaje po grupama proizvoda			
FLAŠE	51,71%		82188
TUBE	45,14%		71737
ZATVARAČI	1,20%		1910
OSTALI GOTIVI PROIZVODI	1,54%		2446
USLUGE	0,41%		644
- Najveći kupci po prometu u 2022. godini		Učešće u prihodima od prodaje	
LOMAX COMPANY DOO SUBOTICA		12,99%	
STEVAN STIL DOO BEOGRAD (ZEMUN)		6,95%	
ORO CLEAN CHEMIE AG FEHRALTORF ŠVAJCARSKA		6,57%	
DECO-PACK GmbH HALLBERGMOOS NEMAČKA		5,93%	
HEMIGAL DCP DOO LESKOVAC		5,03%	
SANI-HEM DOO NOVI SAD		4,43%	
DESING DOO NOVI BEOGRAD		3,88%	
PAR PAK DOO BEOGRAD (ZEMUN)		3,42%	
LABORATOIRES ANIOS-AN ECOLAB COMPANY FRANCUSKA		3,16%	
CAOLA Zrt. DIOSD MAĐARSKA		2,73%	
- Najveći dobavljači po prometu u 2022. godini		Učešće u ukupnim nabavkama	
PROSENIKA TRADE DOO NOVA PAZOVA		24,89%	
EPS BEOGRAD JP ELEKTROPRIVREDA SRBIJE BEOGRAD		20,87%	
ULTRAPOLYMERS DOO STARA PAZOVA		8,46%	
TRIM DOO JAGODINA		7,88%	
SINAGOGA DOO SOMBOR		5,40%	
MOL SERBIA DOO BEOGRAD		2,17%	
S-GROUP DOO GORNJI MILANOVAC		1,94%	
JKP SUBOTICA GAS SUBOTICA		1,74%	
HIP PETROHEMIJA DOO PANČEVO		1,73%	
ROSA DOO SUBOTICA		1,64%	



4) Promene bilansnih pozicija (za više od 10% u odnosu na prethodnu godinu)				
a) Na imovini i obavezama (opisno)				
Bilansna pozicija	Iznos u hiljadama dinara		2022/2021 (Index)	Razlog promene
	2022	2021		
Potraživanje po osnovu prodaje	25589	19345	132,28	Povećanje potraživanja usled sporije naplate prodatih proizvoda i većeg prometa
Gotovinski ekvivalenti i gotovina	5726	6470	88,50	Smanjenje gotovine zbog rasta cena energenata i sporije naplate potraživanja od prodaje
Dugoročna rezervisanja	9687	8632	112,22	Formirana rezervisanja na osnovu procene sadašnje vrednosti obaveza za isplatu otpremnine zaposlenima prilikom odlaska u penziju
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	5246	2772	189,25	Primljeni avansi za izradu alata
Obaveze iz poslovanja	7740	4769	162,30	Sporije izmirenje obaveza prema dobavljačima
Ostale kratkoročne obaveze	6939	10245	67,73	Otplata odloženog poreza i doprinosa na zarade
b) Na neto dobitku (opisno)				
Usled bržeg rasta troškova poslovanja pre svega troškova materijala i električne energije u odnosu na rast poslovnih prihoda, Društvo je poslovnu godinu završilo sa gubitkom u iznosu od 8.377. hiljada dinara.				
5) Ulaganja				
Ulaganje je izvršeno u gasni kotao u ukupnoj vrednosti od 194 hiljade dinara.				
IIa INFORMACIJE O KADROVSKIM PITANJIMA				
Tokom godine primljeno je 4 zaposlena sa III stepenom stručne spreme. Tokom godine je otišlo 11 zaposlenih, 5 zbog odlaska u penziju, 1 zaposleni kao tehnološki višak i 5 zbog otkaza od strane zaposlenog.				
III INFORMACIJE O ULAGANJIMA U CILJU ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE				
Društvo nije imalo posebnih ulaganja u cilju zaštite životne sredine.				
IV ZNAČAJNI DOGAĐAJI PO ZAVRŠETKU POSLOVNE GODINE				
Društvo nije imalo značajnih događaja nakon datuma bilansa.				
V OPIS PLANIRANOG BUDUĆEG RAZVOJA DRUŠTVA, PROMENA U POSLOVNIM POLITIKAMA DRUŠTVA, KAO I GLAVNIH RIZIKA I PRETNJI				
1) Očekivani razvoj Društva Planirani razvoj Društva u narednom periodu realizovaće se u skladu sa Poslovnom politikom za 2023. godinu, koja se prevashodno odnosi na povećanje poslovnih aktivnosti u cilju povećanja obima poslovanja u okviru postojeće delatnosti, ostvarenje pozitivnog finansijskog rezultata i iznalaženje novih kupaca na inostranom tržištu. Prema planu za narednu godinu Društvo ne planira veća investiciona ulaganja, osim ulaganja u redovnu proizvodnju.				
2) Promena poslovnih politika Društvo ne planira značajnije promene poslovnih politika.				
3) Glavni rizici i pretnje kojima je izloženo Društvo Osnovni rizici kojima je Društvo izloženo su otežano poslovanje na domaćem tržištu, neloyalna konkurencija, otežana likvidnost naših kupaca, nedovoljna tražnja.				

<b>VI OTKUP SOPSTVENIH AKCIJA</b>
Društvo nije vršilo otkup sopstvenih akcija.
<b>VII OGRANCI</b>
Društvo nema ogranaka u zemlji i inostranstvu.
<b>VIII UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA I POLITIKE ZAŠTITE, IZLOŽENOST CENOVNOM RIZIKU, KREDITNOM RIZIKU, RIZIKU LIKVIDNOSTI I RIZIKU NOVČANOG TOKA</b>
1) Tržišni rizik
Obuhvata: rizik od promene kursa stranih valuta (EUR), rizik od promene kamatnih stopa i cenovni rizik. Rizik od promene stranih valuta se smanjuje obezbeđenjem sopstvenih deviza po osnovu izvoza proizvoda. Ne postoje krediti sa varijabilnom kamatnom stopom. Cene imaju trend rasta.
2) Kreditni rizik
Vrši se procena rizika klijenata, praćenje poslovanja klijenata i njegovog finansijskog stanja, kao i upravljanje potraživanjima. U slučaju neispunjenja obaveza od strane dužnika obustavlja se dalja isporuka proizvoda i razmatra se podnošenje tužbe.
3) Rizik likvidnosti
Rukovodstvo Društva upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbeđuje da Društvo u svakom trenutku mora da ispunjava sve svoje dospele obaveze. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa priliva finansijskih sredstava i dospeća obaveza.
4) Rizik novčanog toka
Rizik novčanog toka je rizik da se iz novčanih priliva neće obezbediti potrebna sredstva za izmirenje dospelih obaveza. Rizik novčanog toka se umanjuje tako što se vrši usklađivanje ročne i valutne usaglašenosti obaveza i potraživanja, vrši se procena uticaja značajnih izdataka na likvidnost i procena priliva.
<b>IX ZNAČAJNI POSLOVI SA POVEZANIM LICIMA</b>
Društvo nema povezanih lica.
<b>X IZJAVA LICA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE IZVEŠTAJA</b>
Godišnji izveštaji prikazuje istinite i objektivne podatke o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, dobitima i gubicima, tokovima gotovine i promenama na kapitalu na dan 31. decembra 2022. godine u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i računovodstvenim propisima Republike Srbije.
  <p>Zoran Rajak, generalni direktor</p>  <p>Draginja Ninković, šef računovodstva</p>

Palić, dana 24. marta 2023. god.



**AD CHEMOS PALIĆ**

Zoran Rajak, generalni direktor

### IZVEŠTAJ O KORPORATIVNOM UPRAVLJANJU ZA 2022. GODINU

#### 1.1. Pravila korporativnog upravljanja kojima pravno lice podleže:

- Ravnopravan i jednak tretman svih članova Društva u skladu sa zakonom;
- Društvo je na osnovu Statuta uspostavilo adekvatno regulatorno i upravljačko okruženje koje omogućava definisanje i ostvarivanje interesa i uloge članova Društva;
- Članovi društva svoje pravo da donose odluke, dobijaju informacije, kao i da definišu ciljeve Društva, ostvaruju po pravilu na redovnim (godišnjim) sednicama Skupštine, po unapred utvrđenim i propisanim pravilima;
- Način rada i odlučivanja na skupštinskim sednicama regulisano je Poslovníkom o radu skupštine Društva;
- Društvo ima efikasan Odbor direktora koji je kolektivno odgovoran za dugoročni uspeh Društva;
- Odbor direktora se sastaje kada se javi potreba, kako bi mogao efikasno da obavlja svoje zadatke;
- Članovi Odbora direktora su adekvatno informisani pre donošenja odluke iz njihove nadležnosti;
- Članovi odbora direktora svoju funkciju obavljaju bez naknade;
- U Društvu je uspostavljen aktivan dijalog između Odbora direktora i članova Društva za ostvarenje ciljeva;
- Društvo definiše ključne ciljeve i strategiju kojom će oni biti ostvareni;
- U Društvu je ustanovljeno jasno razgraničenje odgovornosti između predsednika Odbora direktora i Generalnog direktora;
- Odbor direktora ima nezavisne članove, tako da se odluke ne donose pod dominantnim uticajem jednog člana;
- Društvo je uspostavilo oblike internog nadzora u obliku internih kontrola koji su primereni veličini, delatnosti, složenosti procesa, fazi razvoja Društva i očekivanjima zainteresovanih strana;
- Društvo obezbeđuje pouzdano i potpuno informisanje putem objavljivanja relevantnih informacija čime se obezbeđuje transparentnos poslovanja;
- Društvo je uspostavilo sistem upravljanja rizicima;
- Društvo je uspostavilo delotvorne i efikasne interne kontrole koje su integrisane u sistem;
- Sistem internih kontrola Društvo neprestano ispituje, ocenjuje i unapređuje;
- Društvo obezbeđuje nadzor usklađenosti poslovanja sa zakonom i drugim pozitivnim propisima;
- Društvo je uspostavilo funkciju interne revizije i imenovalo lice koje obavlja samo poslove unutrašnjeg nadzora (interni revizor);

- Odbor direktora je obrazovao Komisiju za reviziju;
- Ukoliko postoje pravni poslovi i pravne radnje sa povezanim pravnim licima, Društvo treba da ih objavljuje;
- Društvo putem finansijskih, poslovnih i drugih periodičnih izveštavanja obezbeđuju objavljivanje svih bitnih informacija koje se odnose na sledeće oblasti: poslovni ciljevi i ostvarivanje poslovne strategije, finansijski i poslovni rezultat Društva, vlasnička struktura, struktura organa upravljanja i izvršnog rukovodstva, praksa i struktura sistema korporativnog upravljanja.

## **1.2. Pravila o korporativnom upravljanju koja je pravno lice dobrovoljno odlučilo da primenjuje**

Ne postoje pravila o korporativnom upravljanju koje je Društvo dobrovoljno odlučilo da primenjuje.

## **1.3. Sve relevantne informacije o praksi korporativnog upravljanja koje prevazilaze zahteve nacionalnog prava**

Ne postoje pravila korporativnog upravljanja koja prevazilazi zahteve nacionalnog prava.

## **2. Opis osnovnih elemenata sistema internih kontrola i smanjenja rizika pravnog lica u vezi sa postupkom finansijskog izveštavanja**

Sistem interne kontrole obuhvata sve mere koje se preduzimaju u cilju:

- zaštite sredstava od prekomernog trošenja, prevara ili neefikasne upotrebe,
- obezbeđenja pouzdanosti i verodostojnosti računovodstvenih podataka,
- obezbeđenja izvršenja poslova u skladu sa usvojenom politikom uprave,
- ocene rada svih radnika, rukovodilaca i organizacionih delova u okviru Društva.

Interne kontrole obuhvataju sve mere i postupke koji se sprovode radi obezbeđenja uslova da Društvo radi u skladu sa planovima i politikama koje je usvojila uprava.

Interna računovodstvena kontrola treba da obezbedi pouzdanost i verodostojnost računovodstvenih evidencija, podataka i finansijskih izveštaja.

Svaka poslovna promena, odnosno transakcija, da bi bila pouzdana i verodostojana, treba da prođe četiri odvojene faze, i to:

- da je propisano odobravanje nastanka takve poslovne promene,
- da bude odobrena od nadležnog rukovodioca,
- da bude izvršena, i
- da je evidentirana u poslovnim knjigama.

Društvo je imenovalo Internog revizora koji obavlja poslove unutrašnjeg nadzora poslovanja Društva i Komisiju za reviziju koja kontroliše primenu usvojenih

računovodstvenih politika i računovodstvenih standarda u postupku izrade finansijskih izveštaja.

Revizija finansijskih izveštaja, sačinjavanje, razmatranje, usvajanje i objavljivanje Društvo sprovodi u skladu i na način utvrđen važećim zakonskim propisima.

Svake godine na godišnjoj Skupštini Društva usvaja se Izveštaj ovlašćenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja Društva za prethodnu godinu. Na ovaj način obezbeđuje se nezavisnost i objektivnost u postupku izrade finansijskih izveštaja.

### **3. Informacije o ponudama za preuzimanje kada je Društvo obveznik primene propisa kojima se uređuje preuzimanje privrednih društava**

U 2022. godini nije bilo ponuda za preuzimanje od strane Društva.

### **4. Sastav i rad organa upravljanja i njihovih odbora**

Društvo je uspostavilo jednodomi sistem upravljanja. Centralnu ulogu u upravljanju ima Odbor direktora, dok akcionari svoja prava i kontrolu vrše preko Skupštine akcinara.

Skupštinu akcionara čine svi akcionari Društva. Akcionari učestvuju u radu Skupštine lično ili preko zajedničkog punomoćnika. Za lično učestvovanje u radu Skupštine akcionar mora posedovati najmanje 0,1% akcija od ukupnog broja emitovanih akcija upisanih u Centralni registar, depou i kliringu hartija od vrednosti. Akcionari koji ne poseduju predviđen broj akcija imaju pravo da učestvuju u radu Skupštine preko zajedničkog punomoćnika ili da glasaju u odsustvu. Skupština Društva odlučuje o pitanjima koja su određena Statutom Društva i Zakonom. Delokrug i način rada Skupštine akcionara Društva regulisani su odredbama Zakona o privrednim društvima, Statutom Društva i Poslovníkom o radu Skupštine Društva. Akcionari društva su blagovremeno dobijali relevantne informacije o poslovanju Društva. Tretman svih akcionara bio je u potpunosti ravnopravan. U 2022. godini održana je jedna redovna sednica Skupštine akcionara (28. aprila 2022. godine).

Odbor direktora ima centralnu ulogu u upravljanju Društvom i kolektivno je odgovoran za dugoročni uspeh Društva, a u čijoj nadležnosti je postavljanje osnovnih poslovnih ciljeva i pravaca daljeg razvoja, kao i utvrđivanje i kontrola uspešnosti primene poslovne strategije. Odbor direktora ima sedam članova, od kojih su četiri neizvršna i tri izvršna direktora, stim da je jedan od neizvršnih direktora istovremeno i nezavisni direktor. Članove Odbora direktora imenuje Skupština. Odbor direktora iz redova neizvršnih direktora bira predsednika, a iz redova izvršnih direktora imenuje Generalnog direktora Društva.

Generalni direktor Društva organizuje i vodi poslovanje Društva, takođe predstavlja i zastupa Društvo.

Društvo ima i Sekretara.

## 5. Politika raznolikosti koja se primenjuje u vezi sa organima upravljanja

Politika raznolikosti u organima upravljanja Društva se ogleda u različitom životnom dobu članova organa upravljanja, prisutnosti oba pola, kao i raznolikosti nivoa obrazovanja i vrsta kvalifikacija. U Odboru direktora i u Skupštini Društva ima pripadnika oba pola, različitih starosnih dobi, različitog nivoa kvalifikacije i vrsta obrazovanja. Društvo na taj način nastoji da izbegne diskriminaciju po bilo kojem od navedenih osnova i teži da uspostavi ravnotežu koja se ogleda u različitosti mišljenja pripadnika organa upravljanja.

Palić, dana 24. marta 2023. god.



AD CHEMOS PALIĆ

Zoran Rajak, generalni direktor

# **IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA**

## **CHEMOS AD Palić**

za period 01.01. - 31.12.2022. godine

Beograd, 24.04.2023. godine

## IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

### Organima upravljanja i rukovođenja CHEMOS AD Palić

#### *Pozitivno mišljenje*

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja društva **CHEMOS AD Palić** (u daljem tekstu: „Društvo“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2022. godine i odgovarajući bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno prikazuju, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju Društva na dan 31. decembra 2022. godine, i njegovu finansijsku uspešnost i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama obelodanjenim u Napomeni uz finansijske izveštaje.

#### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) važećim u Republici Srbiji. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koji smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

#### *Materijalno značajna neizvesnost povezana sa stalnošću poslovanja*

Skrećemo pažnju na Napomenu 39. uz finansijske izveštaje, koja ukazuje da je na dan 31. decembra 2022. godine Društvo ostvarilo neto gubitak iznosu od 8.377 hiljada dinara. Naše mišljenje nije modifikovano u pogledu ovog pitanja.



# IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (Nastavak)

## *Ključna revizijska pitanja*

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su, po našem profesionalnom prosuđivanju, bila od najvećeg značaja u našoj reviziji finansijskih izveštaja za tekući period. Ova pitanja su razmatrana u kontekstu revizije finansijskih izveštaja u celini i u formiranju našeg mišljenja o njima, i mi nismo izneli izdvojeno mišljenje o ovim pitanjima.

Mi smo utvrdili da nema ključnih revizorskih pitanja koja treba da se saopšte u našem izveštaju.

## *Ostale informacije*

Rukovodstvo je odgovorno za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju informacije sadržane u Godišnjem izveštaju o poslovanju (koji ne uključuje finansijske izveštaje i Izveštaj revizora o njima) za godinu koja se završava na dan 31. decembra 2022.

Naše mišljenje o finansijskim izveštajima se ne odnosi na ostale informacije i ne izražavamo bilo koji oblik zaključka kojim se pruža uveravanje o njima.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije, i pri tome razmotrimo da li postoji materijalno značajna nedoslednost između njih i finansijskih izveštaja ili naših saznanja stečenih tokom revizije, ili na drugi način, tako da ostale informacije predstavljaju materijalno pogrešna iskazivanja.

U vezi sa Godišnjim izveštajem o poslovanju, sproveli smo postupke propisane Zakonom o računovodstvu Republike Srbije. Ti postupci uključuju proveru da li je Godišnji izveštaj o poslovanju u formalnom smislu sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije.

Na osnovu procedura sprovedenih tokom revizije, u meri u kojoj smo bili u mogućnosti da ocenimo, mišljenja smo da:

- Ostale informacije prikazane u godišnjem izveštaju o poslovanju, su po svim materijalno značajnim pitanjima, usklađene sa informacijama prikazanim u finansijskim izveštajima Društva za godinu koja se završava na dan 31. decembra 2022. godine,
- Priloženi Godišnji izveštaj o poslovanju za 2022. godinu jeste sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije.

Na osnovu poznavanja i razumevanja Društva i njegovog okruženja stečenog tokom revizije, naša je odgovornost da saopštimo da li ostale informacije u Godišnjem izveštaju o poslovanju sadrže materijalno značajne pogrešne navode i da, ukoliko postoje, istaknemo prirodu tih navoda. Na osnovu postupaka koje smo sproveli, nismo utvrdili materijalno značajne pogrešne navode u Godišnjem izveštaju o poslovanju.

# IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (Nastavak)

## *Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje*

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaja koji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva.

## *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja*

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.

# IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (Nastavak)

- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Takođe, dostavljamo licima ovlašćenim za upravljanje izjavu da smo usklađeni sa relevantnim etičkim zahtevima u pogledu nezavisnosti i da ćemo ih obavestiti o svim odnosima i ostalim pitanjima za koja može razumno da se pretpostavi da utiču na našu nezavisnost, i gde je to moguće, o povezanim merama zaštite.

Od pitanja koja su saopštena licima ovlašćenim za upravljanje, mi određujemo koja pitanja su bila od najveće važnosti u reviziji finansijskih izveštaja za tekući period i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ova pitanja u izveštaju revizora, osim ako zakon ili regulativa isključuje javno obelodanjivanje o tom pitanju ili kada, u izuzetno retkim okolnostima, utvrdimo da pitanje ne treba da bude uključeno u izveštaj revizora, zato što je razumno očekivati da negativne posledice budu veće nego koristi od takve komunikacije.

Beograd, 24.04.2023. godine

.....  
Licencirani ovlašćeni revizor

Marina Lalić

# ***P R I L O Z I***

- 1. Finansijski izveštaji Društva za 2022. godinu*
- 2. Napomene uz finansijske izveštaje društva za 2022. godinu*
- 3. Godišnji izveštaj o poslovanju društva za 2022. godinu*

## Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08067619

Шифра делатности 2229

ПИБ 100958718

Назив СЕМОС АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРАРАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА, ПАЛИЋ

Седиште ПАЛИЋ, Хоргошки пут 97

## БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)</b>	0002		261.640	275.174	287.370
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	5	16.970	16.970	16.970
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		16.970	16.970	16.970
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	6	244.584	257.924	270.101
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		213.389	219.480	225.571
023	2. Постројења и опрема	0011		30.162	33.719	44.530
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		1.033	4.725	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	7	86	280	299

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		86	280	299
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0029				
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)</b>	0030		67.942	62.475	87.426
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	8,9	35.655	35.791	42.713
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		20.040	19.383	27.379
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		15.373	16.283	15.333
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	9	125	125	1
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036	9	117		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	10	25.589	19.345	21.594
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		18.270	16.834	17.212
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		7.319	2.511	4.382

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	11	707	607	486
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		695	572	474
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		12	12	12
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047			23	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		33		
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		33		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	12	5.726	6.470	22.336
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	13	232	262	297
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059		329.582	337.649	374.796
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0060				
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0</b>	0401	14	277.769	286.146	293.851
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	14	109.504	109.504	109.504
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	14	162.966	163.091	170.589
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	14	13.676	21.256	23.080
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		13.676	21.256	0
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				23.080
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	14	8.377	7.705	9.322
350	1. Губитак ранијих година	0413				9.322
351	2. Губитак текуће године	0414		8.377	7.705	
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415		9.687	8.978	13.811
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	15	9.687	8.633	7.415
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		9.687	8.633	7.415
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420			345	6.396
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				1.711
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427			345	4.685
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0429	16	22.201	22.734	24.615
495 (део)	<b>Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ</b>	0430				
	<b>Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431		19.925	19.791	42.519
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433			1.963	22.841
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438			1.963	22.841
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		5.246	2.772	3.226
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	17	7.740	4.769	6.181
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		7.660	4.733	6.115
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		52	36	66
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		28		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	18	6.939	10.245	9.910

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		6.060	10.245	9.767
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451		879		143
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454			42	361
	<b>Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0</b>	0455				
	<b>Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)</b>	0456		329.582	337.649	374.796
89	<b>Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0457				

у Палићдана 24.03. 2023. године

**Chemos**  
 АКЦИОНАРНО ДРУШТВО ЗА ПР-  
 РАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА д.о.о.  
**ПАЛИЋ** 1

Законски заступник



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

## Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08067619

Шифра делатности 2229

ПИБ 100958718

Назив СЕМОС АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРЕРАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА, ПАЛИЋ

Седиште ПАЛИЋ, Хоргошки пут 97

## БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)</b>	1001		166.782	145.969
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		7.284	
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		7.284	
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		158.925	138.707
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		103.564	89.005
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		55.361	49.702
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	19	55	773
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			950
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		910	
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	20	562	4.939
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	21	866	600
	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013		176.819	152.849
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	22	6.731	
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	23	70.975	55.477
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	24	71.645	71.766
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		59.905	59.877
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		9.625	9.944
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		2.115	1.945
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		13.534	13.537
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	25	6.068	4.812
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	26	2.804	2.296
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	27	5.062	4.961

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025			
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026		10.037	6.880
	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)</b>	1027		58	114
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		20	
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		38	114
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)</b>	1032		308	557
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		3	88
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		170	256
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		135	213
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0</b>	1037			
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0</b>	1038		250	443
683, 685 и 686	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1039	30	2.503	
583, 585 и 586	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1040	31	1.635	1.516
67	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1041	28	1.603	4.301
57	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1042	29	1.094	5.048
	<b>Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)</b>	1043		170.946	150.384
	<b>Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)</b>	1044		179.856	159.970
	<b>М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0</b>	1045			
	<b>Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0</b>	1046		8.910	9.586
69-59	<b>Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1047			
59- 69	<b>О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1048			
	<b>П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0</b>	1049			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0</b>	1050		8.910	9.586
	<b>С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		533	1.881
723	<b>Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1054			
	<b>Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0</b>	1055			
	<b>У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0</b>	1056		8.377	7.705
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у Палићдана 24.03. 2023. године

**Chemos**  
 АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРЕ-  
 РАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА д.о.о.  
**ПАЛИЋ** 1

Законски заступник



Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08067619

Шифра делатности 2229

ПИБ 100958718

Назив СЕМОС АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРЕРАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА, ПАЛИЋ

Седиште ПАЛИЋ, Хоргошки пут 97

# ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА</b>				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002	14	8.377	7.705
	<b>Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК</b>				
	<b>а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима</b>				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
331	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	<b>б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима</b>				
	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиици	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добиици	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиици	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	<b>В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА</b>				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025			
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		8.377	7.705
	<b>Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 &gt; 0</b>	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у Палић

дана 24.03. 2023. године

**Chemos**  
 АКЦИОНАРНО ДРУШТВО ЗА ПРЕ-  
 РАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА д.о.о.  
**ПАЛИЋ 1**

Законски заступник



## Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08067619

Шифра делатности 2229

ПИБ 100958718

Назив СЕМОС АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРЕРАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА, ПАЛИЋ

Седиште ПАЛИЋ, Хоргошки пут 97

## ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	179.134	160.128
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	114.130	103.652
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	61.784	51.530
3. Примљене камате из пословних активности	3004	20	
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	3.200	4.946
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	177.876	149.785
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	89.975	66.858
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	5.296	1.968
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	78.628	72.605
4. Плаћене камате у земљи	3010	2	8
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	3.975	8.346
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	1.258	10.343
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	289	2.920
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	83	2.901
3. Остали финансијски пласмани	3020	206	19
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	194	6.037
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	194	6.037



Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	95	
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		3.117
<b>V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	1.954	22.949
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042	1.775	20.457
6. Остале обавезе	3043	179	2.492
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	1.954	22.949
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)</b>	3048	179.423	163.048
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)</b>	3049	180.024	178.771
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0</b>	3050		
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0</b>	3051	601	15.723
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3052	6.470	22.336
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3053		112
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3054	143	255
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)</b>	3055	5.726	6.470

у Палић

дана 24.03. 2023. године

**Chemos**  
АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ПРЕ-  
РАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА д.д.  
ПАЛИЋ

Законски заступник



**Попуњава правно лице - предузетник**

Матични број **08067619**

Шифра делатности **2229**

ПИБ **100958718**

Назив **CHEMOS AKCIONARSKO DRUŠTVO ZA PRERADU PLASTIČNIH MATERIJALA, PALIĆ**

Седиште **ПАЛИЋ, Хоргошки пут 97**

# ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рн 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рн 306 и група 32)
			2		3		4		5
	1								
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	109.504	4010		4019		4028	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	109.504	4012		4021		4030	
4.	Нето промене у _____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	109.504	4014		4023		4032	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	109.504	4016		4025		4034	
8.	Нето промене у _____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	109.504	4018		4027		4036	

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4037	170.589	4046	23.080	4055	9.322	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4039	170.589	4048	23.080	4057	9.322	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	-7.498	4049	-1.824	4058	-1.617	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	163.091	4050	21.256	4059	7.705	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4043	163.091	4052	21.256	4061	7.705	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	-125	4053	-7.580	4062	672	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	162.966	4054	13.676	4063	8.377	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) $\geq 0$	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) $< 0$
			10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	293.851	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	293.851	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	286.146	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	286.146	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	277.769	4090	

у Палић

дана 24.03. 2023. године

**Chemos**  
АКЦИОНАРНО ДРУШТВО ЗА ПРЕ-  
РАДУ ПЛАСТИЧНИХ МАТЕРИЈАЛА д.д.  
**ПАЛИЋ**

Законски заступник



**NAPOMENE**  
**UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE**  
**ZA 2022. GODINU**

*AD CHEMOS PALIĆ*

Palić, 24.03.2023. godine

# NAPOMENE UZ FINANSIJSKI IZVEŠTAJ

## 1. OPŠTE INFORMACIJE

Chemos a.d. za preradu plastičnih materijala, Palić (u daljem tekstu Društvo) osnovano je 25. januara 1958. godine.

Društvo je registrovano kod Agencije za privredne registre rešenjem broj BD 20884/205 od 24. juna 2005. godine.

Osnovna delatnost Društva je prerada plastičnih materijala tehnologijom ekstruzionog duvanja, ekstrudiranja i brizganja. Proizvodni program Društva je:

1. duvana i brizgana ambalaža zapremine do 3 litre za kozmetičku, farmaceutsku, prehrambenu, hemijsku industriju i druge proizvodne grane,
2. polietilenske tube raznih prečnika od Ø 13,5 do Ø 50,
3. izrada alata za preradu termoplasta.

Sedište Društva: Palić

Adresa: Horgoški put 97

Vreme osnivanja: 1958

Matični broj: 08067619

Šifra i naziv pretežne delatnosti: 2229 Proizvodnja ostalih proizvoda od plastike

PIB: 100958718

Društvo je organizovano kao otvoreno akcionarsko društvo i od 2003. godine je uključeno na vanberzansko tržište.

Na osnovu podataka iz finansijskih izveštaja za 2021. godinu Društvo je razvrstano u malo pravno lice. Društvo je javno društvo u skladu sa zakonom kojim se uređuje tržište kapitala i shodno članu 24. Zakona o računovodstvu primenjuje Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja.

Prosečan broj zaposlenih po osnovu stanja krajem svakog meseca prema podacima za 2021. godinu iznosi 75 (u 2021. godini 82).

Reviziju finansijskih izveštaja za prethodnu godinu izvršio je Euro Audit doo. Beograd i izrazio pozitivno mišljenje.

U skladu sa članom 6. Zakona o računovodstvu („Službeni glasnik RS“, br. 73/2019) Društvo je razvrstano u malo pravno lice i prema stavu 1. člana 26. Zakona o reviziji („Službeni glasnik RS“, br. 73/2019) obavezno je da izvrši reviziju finansijskih izveštaja.

Finansijski izveštaji su odobreni za usvajanje od strane Odbora direktora dana 24.03.2023. godine.

## 2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

### Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji Društva su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Službeni glasnik RS, br. 73/2019) i drugim računovodstvenim propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji.

Na osnovu Zakona o računovodstvu, pravna lica i preduzetnici u Republici Srbiji su u obavezi da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i obelodanjivanje finansijskih izveštaja vrše u skladu sa zakonskom i profesionalnom regulativom, koja podrazumeva Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje („Okvir“), Međunarodne računovodstvene standarde („MRS“), odnosno Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja („MSFI“), kao i tumačenja koja su sastavni deo standarda.

Prevod Okvira, MRS, MSFI i tumačenja, izdatih od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde i Komiteta za tumačenja međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja, utvrđuje se rešenjem Ministra finansija i objavljuje u Službenom glasniku RS. Do datuma sastavljanja finansijskih izveštaja za 2022. godinu primenjuju se prevedeni i objavljeni standardi i tumačenja standarda (»Sl. Glasnik RS« br. 123/2020 i 125/2020).

Shodno tome, prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja Društvo primenjuje MRS, MSFI i tumačenja koja su na snazi za godinu koja se završava 31. decembra 2022. godine.

### Prezentacija finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja i sadržini i formi obrasca statističkog izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik RS, br. 89/2020).

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinara (RSD), osim ukoliko nije drugačije navedeno. Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji.

Uporedni podaci prikazani su u hiljadama dinara (RSD), važećim na dan 31. decembra 2021. godine.

### Računovodstveni metod

Finansijski izveštaji su sastavljeni po metodu prvobitne nabavne vrednosti (istorijskog troška), osim ukoliko MSFI ne zahtevaju drugačiji osnov vrednovanja na način opisan u računovodstvenim politikama.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

#### 3.1. Pravila procenjivanja – osnovne pretpostavke

Finansijski izveštaji su sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti poslovanja.

Prema načelu nastanka poslovnog događaja, poslovni događaj se priznaje kada je nastao i uključuje se u finansijske izveštaje u periodu na koji se odnosi, nezavisno od prijema isplate novca u vezi sa tim poslovnim događajem.

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Društvo da posluje u neograničenom vremenskom periodu i da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

#### 3.2. Priznavanje elemenata finansijskih izveštaja

Sredstvo se priznaje u bilansu stanja kada je verovatno da će po osnovu korišćenja sredstava buduće ekonomske koristi priticati u Društvo i kada sredstvo ima nabavnu vrednost ili cenu koštanja ili vrednost koja može da se pouzdano izmeri.

Obaveza se priznaje u bilansu stanja kada je verovatno da će odliv resursa koji sadrži ekonomske koristi proisteći iz podmirenja sadašnjih obaveza i kada se iznos obaveze koja će se podmiriti može pouzdano da izmeri.

Prihod se priznaje u bilansu uspeha kada je povećanje ekonomskih koristi povezano sa povećanjem sredstva ili smanjenjem obaveza koje mogu pouzdano da se izmere, odnosno da priznavanje prihoda nastaje istovremeno sa priznavanjem povećanja sredstava ili smanjenja obaveza.

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha kada smanjenje ekonomskih koristi koje je povezano sa smanjenjem sredstava ili povećanjem obaveza može pouzdano da se izmeri, odnosno da priznavanje rashoda nastaje istovremeno sa priznavanjem porasta obaveza i smanjenjem sredstava.

Kapital se iskazuje u skladu sa finansijskim konceptom kapitala kao uloženi novac ili uložena kupovna moć i predstavlja neto imovinu Društva. Iz finansijskog koncepta kapitala proističe koncept očuvanja kapitala. Očuvanje kapitala meri se nominalnim monetarnim jedinicama – RSD. Po ovom konceptu dobitak je zarađen samo ako finansijski (ili novčani) iznos neto imovine na kraju perioda premašuje finansijski (ili novčani) iznos neto imovine na početku perioda, nakon uključivanja bilo kakvih raspodela vlasnicima ili doprinosa vlasnika u toku godine.



### 3.3. Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika

Poslovne promene nastale u stranoj valuti su preračunate u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza u Srbiji, koji je važio na dan poslovne promene.

Sredstva i obaveze iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja, preračunati su u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza za taj dan.

Neto pozitivne ili negativne kursne razlike, nastale prilikom poslovnih transakcija u stranoj valuti i prilikom preračuna pozicija bilansa stanja iskazanih u stranoj valuti, evidentirane su u korist ili na teret bilansa uspeha.

Nemonetarne stavke koje se vrednuju po principu istorijskog troška izraženog u stranoj valuti preračunate su po istorijskom kursu važećem na dan inicijalne transakcije.

Srednji kursevi za devize, utvrđeni na međubankarskom tržištu deviza, primenjeni za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u dinare, za pojedine glavne valute su bili sledeći:

	31.12.2022.	31.12.2021.
1 EUR	117,3224	117.5821
1 CHF	119,2543	113.6388

### 3.4. Koeficijenti rasta potrošačkih cena u Republici Srbiji (godišnja inflacija):

Mesec	2022.	2021.
Januar	0,082	0,011
Februar	0,088	0,012
Mart	0,091	0,018
April	0,096	0,028
Maj	0,104	0,036
Jun	0,119	0,033
Jul	0,128	0,033
Avgust	0,132	0,043
Septembar	0,140	0,057
Oktobar	0,150	0,066
Novembar	0,151	0,075
Decembar	0,151	0,079

### 3.5. Umanjenje vrednosti imovine

Na dan svakog bilansa stanja, Društvo preispituje knjigovodstvenu vrednost svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo da li postoje indikacije da je došlo do gubitka po osnovu umanjenja vrednosti imovine. Ukoliko takve indikacije postoje, procenjuje se nadoknativi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak. Ako nije moguće

proceniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generiše novac, a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiva vrednost je neto ostvariva vrednost ili vrednost u upotrebi, zavisno od toga koja je viša.

Ako je procenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generiše novac) manji od knjigovodstvene vrednosti, onda se knjigovodstvena vrednost tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo prethodno nije bilo predmet revalorizacije. U tom slučaju deo gubitka, do iznosa revalorizacije, priznaje se u okviru promena na kapitalu.

### **3.6. Nematerijalna imovina**

Nematerijalna imovina se priznaje samo kada je verovatno da će od tog ulaganja priticati ekonomske koristi i kada je nabavna vrednost ulaganja pouzdano merljiva, a obuhvataju se: ulaganja u razvoj, koncesije, patenti, franšize, licence, ulaganja u ostalu nematerijalnu imovinu (u okviru kojih su dugoročno plaćeni troškovi zakupa, pravo korišćenja državnog zemljišta). Nematerijalna ulaganja, vrednuju se u skladu sa MRS 38 – Nematerijalna imovina. Početno priznavanje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti (paragraf 74 MRS 38).

Naknadno priznavanje vrši se po revalorizovanoj vrednosti (paragraf 75 MRS 38). Ukoliko za dato nematerijalno sredstvo ne postoji aktivno tržište to ulaganje se vrednuje po nabavnoj vrednosti (paragraf 81 i 82, MRS 38). Pozitivni efekti revalorizacije nematerijalnih sredstava evidentiraju se u korist revalorizacione rezerve, a negativni efekti evidentiraju se na teret ranije ostvarene revalorizacione rezerve, a ako revalorizacione rezerve nema negativni efekti evidentiraju se na teret rashoda obezvređenja.

Obračun amortizacije vrši se od početka narednog meseca u odnosu na mesec kada je nematerijalno sredstvo stavljeno u upotrebu.

Amortizacija nematerijalnih sredstava obračunava se proporcionalnom metodom po stopi od 20%.

Nematerijalna imovina čije je vreme utvrđeno ugovorom amortizuje se u rokovima koji proizilaze iz ugovora.

### **3.7. Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema se inicijalno priznaju po nabavnoj vrednosti, odnosno po ceni koštanja za sredstva izrađena u sopstvenoj režiji. Nabavnu vrednost čini fakturna vrednost uvećana za sve troškove koje se mogu direktno pripisati dovođenju ovih sredstava u stanje funkcionalne pripravnosti.

Nekretnine, postrojenja i oprema se kapitalizuju ako je vek njihovog korišćenja duži od jedne godine i ako je njihova pojedinačna vrednost u vreme nabavke veća od poslednjeg poznatog proseka bruto zarade po zaposlenom u Republici Srbiji, objavljenog od Republičkog organa za poslove statistike.

Naknadna ulaganja u nekretnine, postrojenja i opremu, koja imaju za cilj produženje korisnog veka upotrebe ili povećanje kapaciteta, povećavaju knjigovodstvenu vrednost.

Nakon što se priznaju kao sredstvo nekretnine, postrojenja i oprema čija se fer vrednost može pouzdano odmeriti, knjiže se po revalorizovanom iznosu, koji predstavlja njihovu fer vrednost na datum revalorizacije umanjenu za naknadnu akumuliranu amortizaciju i naknadne akumulirane gubitke zbog umanjenja vrednosti. Revalorizacija se vrši dovoljno redovno, kako bi se obezbedilo da se knjigovodstvena vrednost bitno ne razlikuje od vrednosti do koje bi se došlo korišćenjem fer vrednosti na kraju izveštajnog perioda.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme se obračunava na vrednost nekretnina, postrojenja i opreme na početku godine, odnosno na nabavnu vrednost nekretnina, postrojenja i opreme stavljenih u upotrebu tokom godine, primenom proporcionalne metode u toku procenjenog korisnog veka upotrebe sredstava, koji odražavaju sledeće stope:

Građevinski objekti	1,30 do 10%
Proizvodna oprema	6,25 do 12,50 %
Teretna vozila	10%
Putnička vozila	15,5%
Računari	20%
Kancelarijski nameštaj	10 do 12,5%
Telekomunikaciona oprema	7 do 10%

Obračun amortizacije počinje od narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je sredstvo stavljeno u upotrebu. Amortizacione stope se mogu revidirati svake godine radi obračuna amortizacije koja odražava stvarni utrošak ovih sredstava u toku poslovanja i preostali nameravani vek njihovog korišćenja.

Sredstvo se isknjižava iz evidencije u momentu otuđenja ili ukoliko se ne očekuju buduće ekonomske koristi od upotrebe tog sredstva. Dobici ili gubici po osnovu prodaje (kao razlika između neto prodajne vrednosti i knjigovodstvene vrednosti) odnosno gubici od otpisa sredstva (u visini knjigovodstvene vrednosti) priznaju se u bilansu uspeha odgovarajućeg perioda.

### 3.8. Zalihe

Zalihe se vrednuju po nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja, ili neto ostvarivoj vrednosti, u zavisnosti koja je niža.

Nabavna vrednost uključuje vrednost po fakturi dobavljača, uvozne dažbine, transportne troškove i druge zavisne troškove nabavke. Cena koštanja obuhvata troškove direktnog materijala, direktnog rada i indirektno troškove proizvodnje. Troškovi su uključeni u cenu koštanja na bazi normalnog stepena iskorišćenosti kapaciteta, ne uključujući troškove kamata i troškove perioda.

Neto ostvariva vrednost predstavlja vrednost po kojoj zalihe mogu biti prodane u tržišnim uslovima poslovanja, nakon umanjenja za troškove prodaje.

Obračun izlaza zaliha utvrđuje se metodom prosečne ponderisane cene.

### 3.9. Finansijski instrumenti

Finansijski instrumenti se inicijalno vrednuju po fer vrednosti uvećanoj za troškove transakcija koji su direktno pripisivi nabavci ili emitovanju finansijskog sredstva ili finansijske obaveze, izuzev finansijskih sredstava i finansijskih obaveza koje se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha, kod kojih se ovi troškovi direktno priznaju u okviru bilansa uspeha.

Finansijska sredstva i obaveze se priznaju u bilansu stanja od momenta kada je Društvo ugovornim odredbama vezano za instrument.

Rukovodstvo vrši klasifikaciju finansijskih sredstava u momentu inicijalnog priznavanja. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su finansijska sredstva pribavljena, odnosno poslovnog modela upravljanja u okviru koga se drže, kao i karakteristika ugovorenih novčanih tokova.

U skladu sa MSFI 9 „Finansijski instrumenti“, finansijska sredstva se klasifikuju u sledeće kategorije:

- finansijska sredstva koja se vrednuju po amortizovanoj vrednosti;
- finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz ostali rezultat (kapital); i
- finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Finansijska sredstva se vrednuju po amortizovanoj vrednosti ukoliko se drže u okviru poslovnog modela čija je svrha isključivo naplata ugovorenih novčanih tokova i ukoliko na osnovu ugovornih uslova finansijske imovine na određene datume nastaju novčani tokovi koji su samo plaćanje glavnice i kamata na neizmireni iznos glavnice, osim ako su pri inicijalnom priznavanju neopozivo opredeljena kao sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha (ako se time otklanja ili znatno umanjuje nedoslednost pri merenju ili priznavanju).

Poslovni model se definiše u skladu sa procenom rukovodstva Društva o nameni za koju se finansijska sredstva drže i ciljevima upravljanja finansijskim sredstvima na osnovu svih dostupnih relevantnih činjenica za procenu poslovnog modela. Poslovni model Društva se može definisati kao upravljanje sredstvima u cilju naplate novčanih tokova, a čine ga finansijski plasmani i potraživanja (od kupaca i ostala).

Finansijska sredstva i obaveze Društva obuhvataju dugoročne finansijske plasmane, potraživanja i kratkoročne finansijske plasmane, gotovinu i gotovinske ekvivalente, dugoročne i kratkoročne obaveze po kreditima i zajmovima i ostale obaveze, obaveze prema dobavljačima, kao i druge obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze koje se vrednuju po amortizovanoj vrednosti i zadovoljavaju kriterijume predviđene MSFI 9 (test poslovnog modela i karakteristike ugovorenih novčanih tokova) za vrednovanje po amortizovanoj vrednosti.

Pored navedenog, Društvo u bilansu stanja na dan 31. decembra 2022. godine nema finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Društvo nema finansijskih sredstava koja se vrednuju po fer vrednosti kroz ostali rezultat, niti finansijskih obaveza koje se vode po fer vrednosti.

***Klasifikacija finansijskih instrumenata***

Finansijska sredstva uključuju dugoročne finansijske plasmane, potraživanja i kratkoročne finansijske plasmane, gotovinu i gotovinske ekvivalente. Društvo klasifikuje finansijska sredstva u neku od sledećih kategorija: sredstva po fer vrednosti kroz bilans uspeha, investicije koje se drže do dospeća, krediti (zajmovi) i potraživanja i sredstva raspoloživa za prodaju. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su sredstva stečena. Rukovodstvo Društva utvrđuje klasifikaciju finansijskih sredstava prilikom inicijalnog priznavanja.

Finansijske obaveze uključuju dugoročne finansijske obaveze, kratkoročne finansijske obaveze, obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze.

***Metod efektivne kamate***

Metod efektivne kamate je metod izračunavanja amortizovane vrednosti finansijskog sredstva ili finansijske obaveze i raspodele prihoda od kamate i rashoda od kamate tokom određenog perioda. Efektivna kamatna stopa je kamatna stopa koja diskontuje buduće gotovinske isplate ili primanja tokom očekivanog roka trajanja finansijskog instrumenta ili gde je prikladno, tokom kraćeg perioda na neto knjigovodstvenu vrednost finansijskog sredstva ili finansijske obaveze.

***Gotovina i gotovinski ekvivalenti***

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumevaju se novac u blagajni, sredstva na tekućim i deviznim računima kao i kratkoročni depoziti do tri meseca koje je moguće lako konvertovati u gotovinu i koji su predmet niskog rizika od promene vrednosti.

***Kreditni (zajmovi) i potraživanja***

Potraživanja od kupaca, krediti (zajmovi) i ostala potraživanja i plasmani sa fiksnim ili odredivim plaćanjima koja se ne kotiraju na aktivnom tržištu, klasifikuju se kao potraživanja i krediti (kratkoročni zajmovi) i potraživanja.

Kreditni i potraživanja vrednuju se po amortizovanoj vrednosti, primenom metode efektivne kamate, nakon umanjenja vrednosti po osnovu obezvređenja. Prihod od kamate se priznaje primenom metoda efektivne kamate, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, gde priznavanje prihoda od kamate ne bi bilo materijalno značajno.

***Umanjenja vrednosti finansijskih sredstava***

Na dan svakog bilansa stanja Društvo procenjuje da li postoje objektivni dokazi da je došlo do umanjenja vrednosti finansijskog sredstva ili grupe finansijskih sredstava (osim sredstava iskazanih po fer vrednosti kroz bilans uspeha). Obezvređenje finansijskih sredstava se vrši kada postoje objektivni dokazi da će, kao rezultat jednog ili više događaja koji su se desili nakon početnog priznavanja finansijskog sredstva, procenjeni budući novčani tokovi sredstava biti izmenjeni.

Obezvređenje (ispravka vrednosti) potraživanja vrši se indirektno za iznos dospelih potraživanja kod kojih postoji verovatnoća nenaplativosti, a direktno ako je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana. Promene na računu ispravke vrednosti potraživanja evidentiraju se u korist ili na teret bilansa uspeha. Naplata otpisanih potraživanja uključuje se u bilansu uspeha kao prihod od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Na kraju svakog izveštajnog perioda, Društvo na osnovu verovatnosti procenjuje da li postoje objektivni dokazi da je došlo do umanjenja vrednosti po osnovu očekivanih gubitaka dugoročnih i kratkoročnih potraživanja i finansijskih plasmana. Obezvređenje (ispravka vrednosti) potraživanja vrši se u potpunosti za iznos dospelih potraživanja koja nisu naplaćena u periodu od 365 dana od datuma dospeća za plaćanje, a za nedospela potraživanja i potraživanja kod kojih je od roka dospeća prošlo manje od 365 dana vrši se procena postojanja očekivanih kreditnih gubitaka i shodno indirektno obezvređenje istih u skladu sa MSFI 9 „Finansijski instrumenti“. Direktni otpis potraživanja se vrši ako je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana. Promene na računu ispravke vrednosti potraživanja evidentiraju se u korist ili na teret bilansa uspeha. Naplata otpisanih potraživanja uključuje se u bilansu uspeha kao prihod od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

### ***Finansijske obaveze***

Finansijske obaveze se inicijalno priznaju po fer vrednosti primljenih sredstava, uvećanoj za direktno pripisive troškove transakcija.

Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze iz poslovanja naknadno se vrednuju po amortizovanoj vrednosti.

Primljeni krediti od banaka se prvobitno priznaju u iznosima primljenih sredstava, a nakon toga se iskazuju po amortizovanoj vrednosti uz primenu ugovorene kamatne stope.

Trošak po osnovu kamata se priznaje u bilansu uspeha obračunskog perioda.

## **3.10. Porez na dobitak**

### ***Tekući porez***

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa propisima o oporezivanju Republike Srbije. Konačni iznos obaveze poreza na dobitak utvrđuje se primenom poreske stope od 15% na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu Društva. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobitak prikazan u zvaničnom bilansu uspeha koji se koriguje za stalne razlike koje su definisane propisima o oporezivanju porezom na dobit Republike Srbije.

Republički propisi ne predviđaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se koristiti za umanjenje poreske osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od 5 godina.

### ***Odloženi porez***

Odloženi porez na dobitak se obračunava korišćenjem metode utvrđivanja obaveza prema bilansu stanja, za privremene razlike proizašle između knjigovodstvene vrednosti sredstva i obaveza u finansijskim izveštajima i njihove odgovarajuće poreske osnovice korišćene u izračunavanju oporezivog dobitka. Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike, dok se odložena poreska sredstva priznaju u meri u kojoj je verovatno da će oporezivi dobiti biti raspoloživi za korišćenje odbitnih privremenih razlika.

Odloženi porez se obračunava po poreskim stopama za koje se očekuje da će se primenjivati u periodu kada se sredstvo realizuje ili obaveza izmiruje. Odloženi porez se evidentira na teret ili u korist bilansa uspeha, osim kada se odnosi na pozicije koje se evidentiraju direktno u korist ili na teret kapitala, i u tom slučaju se odloženi porez takođe raspoređuje u okviru kapitala.

### **3.11. Primanja zaposlenih**

#### ***Porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada***

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

Društvo nije uključeno u druge oblike penzijskih planova i nema nikakvih obaveza po ovim osnovama.

#### ***Otpremnine***

U skladu sa Zakonom o radu i Pravilnikom o radu, Društvo ima obavezu da zaposlenom isplati otpremninu prilikom odlaska u penziju u iznosu dve prosečne zarade ostvarene u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku Republikčkog organa za poslove statistike. Društvo je izvršilo procenu sadašnje vrednosti ove obaveze i formiralo odgovarajuće rezervisanje po tom osnovu. Društvo je procenilo da eventualni aktuarski dobici i gubici po osnovu ovih rezervisanja nisu materijalno značajni za poštnu prezentaciju finansijskih izveštaja i iz tog razloga ih nije posebno iskazalo u bilansu stanja, izveštaju o ostalom rezultatu i izveštaju o promenama na kapitalu.

#### ***Jubilarnе nagrade***

Pored toga, Društvo je Pravilnikom o radu predvidelo mogućnost, ali ne i obavezu da isplati i jubilarne nagrade za 10, 20, 30 i 40 godina neprekidnog rada u Društvu. Isplata i visina jubilarne nagrade se utvrđuje odlukom Generalnog direktora.

Društvo nije vršilo isplatu jubilarnih nagrada i nije vršilo rezervisanja po navedenom osnovu.

### **3.12. Prihodi i rashodi**

Prihodi od prodaje robe, proizvoda i izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspeha pod uslovom da su svi rizici i koristi prešli na kupca. Prihodi od prodaje se evidentiraju u momentu isporuke robe i proizvoda ili izvršenja usluge. Prihodi se iskazuju po fakturnoj vrednosti, umanjenoj za odobrene popuste i porez na dodatu vrednost.

*NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE*  
*31. decembar 2022. godine*

U poslovnoj godini se priznaju svi prihodi i rashodi koji se odnose na poslovnu godinu bez obzira na datum njihove naplate odnosno isplate.

MSFI 15 propisuje da se prihodi priznaju u iznosu koji odražava naknadu na koju entitet očekuje da će imati prava u zamenu za prenos dobara ili usluga kupcu. Svi eventualni popusti ili rabati na ugovorenu cenu moraju se alocirati pojedinačno po elementima ugovora.

Po novom standardu, prihod se utvrđuje i priznaje po modelu koji podrazumeva sprovođenje sledećih pet koraka:

Korak 1 - Identifikovanje ugovora s kupcem (pojedinačni i kombinovani ugovori, izmene ugovora);

Korak 2 - Utvrđivanje obaveza po ugovoru sa kupcima;

Korak 3 - Utvrđivanje cene transakcije: utvrđivanje iznosa prihoda;

Korak 4 - Raspored cene na konkretne obaveze iz ugovora;

Korak 5 - Priznavanje prihoda kada Društvo ispunjava svoje obaveze prema kupcu.

Društvo priznaje prihode od prodaje proizvoda, prihode od prodaje usluga i prihode od kamata kada izvrši ugovorenu obavezu i kada se izvrši prenos kontrole uslugama.

Prihod se priznaje u iznosu cene transakcije. Cena transakcije predstavlja iznos naknade, za koju Društvo očekuje da ima pravo u zamenu za prenos kontrole nad ugovorenim robom i uslugama na kupca. Iznosi koji se isplaćuju kupcu uključuju iznose koje Društvo plaća ili očekuje da će ih platiti kupcu. Računovodstveno se ovi iznosi obuhvataju tako što se za iznos naknade (bez PDV-a) umanjuje cena transakcije (prihod se stornira), osim ako se plaćanje kupcu vrši kao zamena za drugu robu ili usluge primljene od kupca.



#### **4. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE (paragraf 125 MRS 1- Prezentacija finansijskih izveštaja)**

Sastavljanje finansijskih izveštaja zahteva od rukovodstva Društva da vrši procene i utvrđuje pretpostavke koje mogu da imaju efekta na prezentovane vrednosti sredstava i obaveza i obelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, tekućim i očekivanim uslovima poslovanja i ostalim raspoloživim informacijama na dan sastavljanja finansijskih izveštaja. Stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procenjenih iznosa.

Najznačajnija područja koja od rukovodstva zahtevaju vršenje procene i donošenje pretpostavki predstavljena su u daljem tekstu:

##### **4.1. Korisni vek nekretnina, postrojenja i opreme**

Društvo procenjuje preostali korisni vek nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svake poslovne godine. Procena korisnog veka nekretnina, postrojenja i opreme je zasnovana na istorijskom iskustvu sa sličnim sredstvima, kao i predviđenom tehnološkom napretku i promenama ekonomskih i industrijskih faktora.

##### **4.2. Umanjenje vrednosti imovine**

Na dan bilansa stanja, Društvo vrši pregled knjigovodstvene vrednosti materijalne i nematerijalne imovine i procenjuje da li postoje indikacije za umanjeње vrednosti nekog sredstva. Prilikom procenjivanja umanjeња vrednosti, sredstva koja gotovinske tokove ne generišu nezavisno dodeljuju se odgovarajućoj jedinici koja generiše novac. Naknadne promene u dodeljivanju jedinici koja generiše novac ili u vremenu novčanih tokova mogu da utiču na knjigovodstvenu vrednost odnosno imovine.

##### **4.3. Ispravka vrednosti potraživanja**

Ispravka vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja je izvršena na osnovu procenjenih gubitaka usled nemogućnosti kupaca da ispune svoje obaveze u roku koji prelazi rok tolerancije naplativosti potraživanja. Procena rukovodstva je zasnovana na starosnoj analizi potraživanja od kupaca, istorijskim otpisima, kreditnoj sposobnosti kupaca i promenama u postojećim uslovima prodaje. Ovo uključuje i pretpostavke o budućem ponašanju kupaca i očekivanoj budućoj naplati. Promene u uslovima poslovanja, delatnosti ili okolnostima vezanim za određene kupce mogu da imaju za posledicu korekciju ispravke vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja obelodanjene u priloženim finansijskim izveštajima.

##### **4.4. Ispravka vrednosti zastarelih zaliha i zaliha sa usporenim obrtom**

Društvo vrši ispravku vrednosti zastarelih zaliha kao i zaliha sa usporenim obrtom. Pored toga, određene zalihe Društva vrednovane su po njihovoj neto ostvarivoj vrednosti. Procena neto ostvarive vrednosti zaliha izvršena je na osnovu najpouzdanijih raspoloživih dokaza u vreme vršenja procene. Ova procena uzima u obzir očekivano kretanje cena i troškova u periodu nakon datuma bilansa stanja i njena realnost zavisi od budućih događaja koji treba da potvrde uslove koji su postojali na dan bilansa stanja.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 5. NEMATERIJALNA IMOVINA

	<b>u hiljadama dinara</b>		
	Softver i ostala prava	Ostala nematerijalna ulaganja	Ukupno
<b>Nabavna vrednost na početku godine</b>	<b>1.459</b>	<b>16.970</b>	18.429
<b>Povećanje:</b>	-	-	-
<b>Smanjenje:</b>	-	-	-
<b>Nabavna vrednost na kraju godine</b>	<b>1.459</b>	<b>16.970</b>	18.429
<b>Kumulirana ispravka na početku godine</b>	<b>(1.459)</b>	-	(1.459)
<b>Povećanje:</b>	-	-	-
<b>Smanjenje:</b>	-	-	-
<b>Stanje ispravke na kraju godine</b>	<b>(1.459)</b>	-	(1.459)
<b>Neto sadašnja vrednost:</b>			
<b>31.12.2022.</b>	-	<b>16.970</b>	16.970
<b>Neto sadašnja vrednost:</b>			
<b>31.12.2021.</b>	-	<b>16.970</b>	16.970

Nematerijalna imovina se odnosi na pravo korišćenja građevinskog zemljišta.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 6. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	u hiljadama dinara				
	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Postr. i oprema u pripremi	Ukupno
<b>Nabavna vrednost na početku godine</b>	<b>1.979</b>	<b>260.138</b>	<b>206.013</b>	<b>4.725</b>	<b>472.855</b>
<b>Povećanje:</b>	-	-	<b>3.886</b>	-	<b>3.886</b>
Nabavka, aktiviranje i prenos	-	-	3.886	-	3.886
<b>Smanjenje:</b>	-	-	<b>1.309</b>	<b>3.692</b>	<b>5.001</b>
Prodaja u toku godine	-	-	816	-	816
Rashod u toku godine	-	-	493	-	493
Aktiviranje opreme	-	-	-	3.692	3.692
<b>Nabavna vrednost na kraju godine</b>	<b>1.979</b>	<b>260.138</b>	<b>208.590</b>	<b>1.033</b>	<b>471.740</b>
<b>Kumulirana ispravka na početku godine</b>		<b>(42.637)</b>	<b>(172.294)</b>	-	<b>(214.931)</b>
<b>Povećanje:</b>	-	<b>(6.091)</b>	<b>(7.443)</b>	-	<b>(13.534)</b>
Ostalo	-	-	-	-	-
<b>Smanjenje:</b>	-	-	<b>(1.309)</b>	-	<b>(1.309)</b>
Kumulirana ispravka u prodaji	-	-	(816)	-	(816)
Kumulirana ispravka u rashodovanju	-	-	(493)	-	(493)
<b>Stanje ispravke na kraju godine</b>	-	<b>(48.728)</b>	<b>(178.428)</b>	-	<b>(227.156)</b>
<b>Neto sadašnja vrednost:</b>					
<b>31.12.2022.</b>	<b>1.979</b>	<b>211.410</b>	<b>30.162</b>	<b>1.033</b>	<b>244.584</b>
<b>Neto sadašnja vrednost:</b>					
<b>31.12.2021.</b>	<b>1.979</b>	<b>217.501</b>	<b>33.719</b>	<b>4.725</b>	<b>257.924</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

hiljada dinara

Nabavljeno sredstvo	Nabavna vrednost
Gasni kotao (inv.br. 4079-0)	194
<b>Aktivirano sredstvo</b>	
Mašina za nabrizgavanje glave PE tuba (inv. br. 4078-0)	3.692
<b>Ukupno povećanje vrednosti opreme:</b>	<b>3.886</b>

u hiljadama dinara

Prodana sredstva	Prodajna vrednost	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Sadašnja vrednost (3-4)	Dobitak/ (gubitak) (2-5)	Korekcija revaloriz. rezervi
1	2	3	4	5	6	7
Putničko vozilo ZASTAVA Z-101 SKALA 55/PZK (inv.br. 3841-0)	10	96	96	0	10	96
Teretno vozilo PEOGEOT PARTNER (inv.br. 4021-0)	59	720	720	0	59	0
<b>Ukupno:</b>	<b>69</b>	<b>816</b>	<b>816</b>	<b>0</b>	<b>69</b>	<b>96</b>

u hiljadama dinara

Rashodovana sredstva	Vrednost otpadnog materijala	Nabavna vrednost	Ispravka vrednosti	Sadašnja vrednost (3-4)	Prihod od aktiviranja učinaka (2-5)	Korekcija revaloriz. rezervi
1	2	3	4	5	6	7
Gasni kotao Exclusive green (Inv.br. 4011-0)	1	128	128	0	1	0
Mašina za sečenje hleba Vela-15 (inv.br. 100170-0)	1	41	41	0	1	0
Mlin za mak (inv.br. 3731-0)	1	24	24	0	1	0
Mašine za pranje veša - 3 kom (inv.br. 100155-0, 100340 -0, 3966-0)	3	222	222	0	3	0
Fiskalne kase SHARP ER-A 457S - 3 kom (Inv.br. 3962-0,3963-0,3965-0)	0	78	78	0	0	30
<b>Ukupno:</b>	<b>6</b>	<b>493</b>	<b>493</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>30</b>

U 2022. godini rashodovano je 9 osnovnih sredstava . Oprema je rashodovana jer je zastarela i van funkcije. Rashodovana oprema je zaprimljena u magacin otpadnog materijala (gvožđe). Fiskalne kase su odložene u elektronski otpad.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 7. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

### Ostali dugoročni finansijski plasmani

Naziv plasmana, dužnika i broj i datum ugovora	Rok otplate	Bruto iznos - hiljada RSD	Ispravka vrednosti	Neto iznos - hiljada RSD
Burza Klara - Ugovor o otkupu stana 10.05.1995.	2035.	0	-	0
Stojkov Katica - Ugovor o otkupu stana 31.10.1990.	2024.	1	-	1
Selimović Sead - Ugovor o otkupu stana 30.06.1992.	2025.	8	-	8
Šarkanj Ladislav-Ugovor o otkupu stana 14.03.1996.	2036.	77	-	77
<b>Ukupno dugoročni finansijski plasmani</b>		<b>86</b>	-	<b>86</b>

Ostali dugoročni finansijski plasmani se odnose na stambene kredite date zaposlenima. Vrednost kredita za otkupljene stanove i rešavanje stambenih potreba se u skladu sa ugovorom revalorizuju rastom potrošačkih cena, a najviše do visine rasta prosečne mesečne zarade bez poreza i doprinosa u Republici. Burza Klara je jednokratno otplatila ostatak duga za stan u iznosu od 806 hiljada dinara po obračunu JP za upravljanje putevima, urbanističko planiranje i satanovanje Subotica iz februara 2022. godine. Razlika u iznosu od 614 hiljada dinara evidentirana je u korist ostalih prihoda.

## 8. ZALIHE

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	20.040	19.383
1.1. Materijal	16.673	16.036
1.2. Rezervni delovi	1.007	1.057
1.3. Alat i sitan inventar	2.360	2.290
2. Nedovršena proizvodnja	368	177
3. Gotovi proizvodi	15.005	16.106
<b>ZALIHE (1 do 3)</b>	<b>35.413</b>	<b>35.666</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

**u hiljadama dinara**

31. decembra 2022.

1. Materijal na zalihi	10.648
2. Rezervni delovi	3.444
3. Alat i sitan inventar	4.703
4. Nedovršena proizvodnja	-
5. Gotovi proizvodi	-
<b>Zalihe bez izlaza u poslednjih 365 dana</b>	
<b>Ukupno (1 do 5)</b>	<b>18.795</b>

Nadležna popisna komisija je prilikom popisa izvršila proveru postojanja zastarelih zaliha materijala i gotovih proizvoda i ustanovila da postoje zastarele zalihe odnosno zalihe sa usporenim obrtom (zalihe bez izlaza u poslednjih 365 dana) koje su obezvređene u prethodnim godinama i njihova vrednost je realno iskazana u bilansu stanja.

## 9. PLAĆENI AVANSI ZA ZALIHE I USLUGE

Starost plaćenih avansa u danima	Potraživanja do 365 dana starosti	Potraživanja starija od godinu dana	Ukupno (2+3)
1	2	3	4
Plaćeni avansi za zalihe u u zemlji (bruto)	-	-	-
Plaćeni avansi za zalihe u inostranstvu (bruto)	117	-	117
Plaćeni avansi za usluge u zemlji (bruto)	-	125	125
Ispravka vrednosti	-	-	-
Neto plaćeni avansi	117	125	242

Plaćeni avans stariji od godinu dana je iz marta 2021. godine i odnosi se na izradu projekta primenjenih hidrogeoloških istraživanja dubinskog bunara u krugu fabrike koja su u toku.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 10. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

Opis	u hiljadama dinara		
	Kupci u zemlji	Kupci u inostranstvu	Ukupno
1	6	7	9
Bruto plaćeni avansi na početku godine	20.532	2.511	<b>23.043</b>
<b>Bruto plaćeni avansi na kraju godine</b>	<b>20.801</b>	<b>7.319</b>	<b>28.120</b>
Ispravka vrednosti na početku godine	(3.698)	-	<b>(3.698)</b>
Smanjenje ispravke vrednosti u toku godine po osnovu direktnog otpisa	299	-	<b>299</b>
Smanjenje ispravke vrednosti u toku godine po osnovu naplate	2.503	-	<b>2.503</b>
Povećanje ispravke vrednosti u toku godine	(1.635)	-	<b>(1.635)</b>
<b>Ispravka vrednosti na kraju godine</b>	<b>(2.531)</b>	-	<b>(2.531)</b>
<b>NETO STANJE</b>			
31.12.2022. godine	<b>18.270</b>	<b>7.319</b>	<b>25.589</b>
31.12.2021. godine	<b>16.834</b>	<b>2.511</b>	<b>19.345</b>

Starost potraživanja u danima	Potraživanja do 365 dana starosti	Potraživanja starija od 365 dana	Ukupno (2+3)
1	2	3	4
Kupci u zemlji (bruto)	19.869	932	<b>20.801</b>
Ispravka vrednosti	(1.599)	(932)	<b>(2.531)</b>
Neto potraživanja	18.270	-	<b>18.270</b>
Kupci u inostranstvu (bruto)	7.319	-	<b>7.319</b>
Ispravka vrednosti	-	-	-
Neto potraživanja	<b>7.319</b>	-	<b>7.319</b>

Na dospelu nenaplaćena potraživanja Društvo ne vrši obračun zatezne kamate. Naplata potraživanja nisu obezbeđena hipotekom, bankarskim garancijama ili menicama.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 11. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Potraživanja od zaposlenih	-	4
Ispravka vrednosti	-	-
Neto potraživanja	-	4
2. Potraživanja od državnih organa i organizacija	96	97
Ispravka vrednosti	-	-
Neto potraživanja	96	97
3. Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	12	12
Ispravka vrednosti	-	-
Neto potraživanja	12	12
4. Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	-	23
Ispravka vrednosti	-	-
Neto potraživanja	-	23
5. Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	316	287
Ispravka vrednosti	-	-
Neto potraživanja	316	287
<b>I DRUGA POTRAŽIVANJA (1 DO5)</b>	<b>424</b>	<b>423</b>
<b>II POREZ NA DODATU VREDNOST</b>	<b>283</b>	<b>184</b>
<b>OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (I DO II)</b>	<b>707</b>	<b>607</b>

## 12. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Tekući (poslovni) računi	3.896	2.603
2. Devizni račun	1.830	3.867
<b>UKUPNO (1 do2)</b>	<b>5.726</b>	<b>6.470</b>

Iznos iskazan na deviznom računu je kursiran po zvaničnom srednjem kursu NBS na dan 31.12.2022. godine.



NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

### 13. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Unapred plaćeni troškovi	232	262
<b>KRATKOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA</b>	<b>232</b>	<b>262</b>

Unapred plaćeni troškovi se odnose na naknadu troškova prevoza zaposlenima za dolazak i povratak sa posla za januar 2023. godine u iznosu od 139 hiljada dinara i unapred plaćene troškove premije osiguranja u iznosu od 93 hiljade dinara.

### 14. KAPITAL

#### PROMENE NA KAPITALU

	u hiljadama dinara				
	Osnovni kapital	Revalorizacione rezerve	Neraspoređena dobit	Gubitak	Ukupno
<b>Stanje 01.01.2022.</b>	<b>109.504</b>	<b>163.091</b>	<b>21.256</b>	<b>(7.705)</b>	<b>286.146</b>
Pokriće gubitka			(7.705)	7.705	-
Raspodela dobiti					-
Povećanje			125	(8.377)	<b>(8.252)</b>
Smanjenje		(125)			<b>(125)</b>
Ostalo:					-
Dobit/(gubitak) za godinu					-
<b>Stanje 31.12.2022.</b>	<b>109.504</b>	<b>162.966</b>	<b>13.676</b>	<b>(8.377)</b>	<b>277.769</b>

Akcijski kapital Društva iskazan na dan 31. decembra 2022. godine u iznosu od 109.540 hiljada dinara (2021. godine - 109.540 hiljada dinara) čini 182.506 običnih akcija (2021. godine - 182.506 običnih akcija).

Stanje kapitala i broj akcija su registrovani kod Centralnog registra, depoa i kliringa hartija od vrednosti i kod Agencije za privredne registre.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

Struktura osnovnog kapitala Društva data je u narednom pregledu:

	2022.		2021	
	Broj akcija	% učešća	Broj akcija	% učešća
Akcije fizičkih lica	98.362	53,90	98.362	53,90
Akcije pravnih lica	45.421	24,89	45.421	24,89
Akcije Republičkog fonda PIO	0	0	0	0
Akcije fonda za razvoj RS	0	0	0	0
Akcije Republike Srbije	130	0,07	130	0,07
Akcije Akcionarskog fonda	38.593	21,15	38.593	21,15
	<b>182.506</b>	<b>100</b>	<b>182.506</b>	<b>100</b>

Nominalna vrednost jedne akcije je 600 dinara.

Knjigovodstvena vrednost jedne akcije je 1.521,97 dinara.

Poslednja prodajna cena jedne akcije ostvarena na berzi na dan bilansa iznosi 320 dinara.

## 15. DUGOROČNA REZERVISANJA

	u hiljadama dinara	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenim u početnom bilansu	8.633	7.415
2. Rezervisanja u toku godine	2.804	2.296
3. Iskorišćena rezervisanja u toku godine	1.750	1.078
4. Ukinuta rezervisanja u korist prihoda	-	-
<b>IV. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenima na kraju godine (1+2-3-4)</b>	<b>9.687</b>	<b>8.633</b>
<b>DUGOROČNA REZERVISANJA</b>	<b>9.687</b>	<b>8.633</b>

U skladu sa Zakonom o radu i članom 33. Pravilnika o radu, Društvo ima obavezu da zaposlenom isplati otpremninu prilikom odlaska u penziju u visini dve prosečne zarade po zaposlenom isplaćene u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike. Društvo je izvršilo procenu sadašnje vrednosti ove obaveze i formiralo odgovarajuće rezervisanje po tom osnovu. Obračunati iznos rezervisanja za otpremnine je 9.687 hiljada dinara. Iznos od 2.804 hiljada dinara predstavlja trošak rezervisanja za tekuću godinu (vidi napomenu 26).

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 16. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31. decembra 2022.	31. decembra 2021.
<b>Odložene poreske obaveze po osnovu (a do b):</b>	<b>22.201</b>	<b>22.734</b>
a) oporezive privremene razlike između knjigovodstvene vrednosti imovine i njene poreske osnovice	22.359	24.029
b) po drugim osnovama	(158)	(1.295)

U korist neto rezultata je priznat odloženi poreski prihod po osnovu smanjenja odloženih poreskih obaveza u iznosu od 533 hiljade dinara (375 hiljada dinara po osnovu oporezive privremene razlike između knjigovodstvene vrednosti imovine i njene poreske osnovice i 158 hiljada dinara po osnovu privremene poreske razlike za obračunate a neisplaće otpremnina).

## 17. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Dobavljači u zemlji	7.660	4.733
2. Dobavljači u inostranstvu	52	36
3 Ostale obaveze iz poslovanja- faktoring	28	-
<b>OBAVEZE IZ POSLOVANJA (1 do 3)</b>	<b>7.740</b>	<b>4.769</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

### 18. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Obaveze za neto zarade i naknade zarada, osim naknada zarada koje se refundiraju	3.634	3.645
2. Obaveze za porez na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	346	1.040
3. Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	989	2.877
4. Obaveze za poreze i doprinose na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	753	2.382
5. Obaveze za neto naknade zarada koje se refundiraju	211	190
6. Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret zaposlenog koje se refundiraju	16	15
7. Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret poslodavca koje se refundiraju	99	92
<b>I OBAVEZE PO OSNOVU ZARADA I NAKNADA ZARADA (1 do 7)</b>	<b>6.048</b>	<b>10.241</b>
1. Obaveze prema zaposlenima (Visa biznis kartica)	8	-
2. Ostale obaveze (Privredna komora Srbije)	4	4
<b>II DRUGE OBAVEZE (1 do 2)</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
<b>III OBAVEZE ZA POREZ NA DODATU VREDNOST</b>	<b>879</b>	<b>-</b>
<b>OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (I DO III)</b>	<b>6.939</b>	<b>10.245</b>

Ostale kratkoročne obaveze se odnose na zarade za decembar 2022. godine koje su isplaćene u januaru 2023. godine. i naknade zarada za novembar i decembar 2022. godine koje su isplaćene u januaru i februaru 2023. godine.

### 19. PRIHODI OD AKTIVIRANJA UČINAKA I ROBE

	u hiljadama dina	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Prihodi od aktiviranja ili potrošnje proizvoda i usluga za sopstvene potrebe	55	773
<b>PRIHODI OD AKTIVIRANJA UČINAKA I ROBE</b>	<b>55</b>	<b>773</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 20. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja poreskih dažbina	-	4.421
<b>I PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, DOTACIJA, DONACIJA I SL.</b>	<b>-</b>	<b>4.421</b>
1. Prihodi od zakupa	562	518
<b>II DRUGI POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>562</b>	<b>518</b>
<b>OSTALI POSLOVNI PRIHODI (I + II)</b>	<b>562</b>	<b>4.939</b>

## 21. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Prihodi od usklađivanja vrednosti zaliha	866	600
<b>PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)</b>	<b>866</b>	<b>600</b>

## 22. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Nabavna vrednost prodate robe	6.731	-
<b>NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE</b>	<b>6.731</b>	<b>-</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

### 23. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Troškovi materijala za izradu	41.292	33.483
2. Troškovi ostalog materijala (režijskog)	6.906	5.528
3. Troškovi goriva i energije	21.635	16.121
4. Troškovi rezervnih delova	247	201
5. Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	895	144
<b>TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE (1 do 5)</b>	<b>70.975</b>	<b>55.477</b>

### 24. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	59.905	59.877
2. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	9.625	9.944
3. Ostali lični rashodi i naknade	2.115	1.945
<b>TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (1 do 3)</b>	<b>71.645</b>	<b>71.766</b>

### 25. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Troškovi usluga na izradi učinaka	930	269
2. Troškovi transportnih usluga	3.963	3.242
3. Troškovi usluga održavanja	990	1.222
4. Troškovi zakupa	68	67
5. Troškovi reklame i propagande	-	12
<b>TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (1 do 5)</b>	<b>6.068</b>	<b>4.812</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

**26. TROŠKOVI REZERVISANJA**

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
Troškovi rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	2.804	2.296
<b>TROŠKOVI REZERVISANJA</b>	<b>2.804</b>	<b>2.296</b>

**27. NEMATERIJALNI TROŠKOVI**

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Troškovi neproizvodnih usluga	2.423	2.307
2. Troškovi reprezentacije	107	88
3. Troškovi premija osiguranja	459	472
4. Troškovi platnog prometa	307	270
5. Troškovi članarina	51	132
6. Troškovi poreza i naknada	1.327	1.274
7. Ostali nematerijalni troškovi	388	418
<b>NEMATERIJALNI TROŠKOVI (1 do 7)</b>	<b>5.062</b>	<b>4.961</b>

Troškovi neproizvodnih usluga se odnose na usluge vođenja poslova bezbednosti i zdravlja na radu, komunalne usluge, održavanje informacionog sistema, brokerske usluge, usluge revizije, laboratorijske analize, pretplatu na stručnu literature i ostale neproizvodne usluge.

Ostali nematerijalni troškovi se odnose na administrativne i sudske takse, advokatske usluge, troškove oglasa i druge nematerijalne troškove.

**28. OSTALI PRIHODI**

	<b>u hiljadama dinara</b>	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Dobici od prodaje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme	69	1.616
2. Dobici od prodaje materijala	315	816
3. Naplaćena otpisana potraživanja	-	949
4. Prihodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika koji ne ispunjavaju uslove da se iskažu u okviru ostalog rezultata	13	-
5. Prihodi od smanjenja obaveza	31	914
6. Prihodi od ukidanja dugoročnih i kratkoročnih rezervisanja	-	6
<b>OSTALI PRIHODI (1 do 6)</b>	<b>1.603</b>	<b>4.301</b>

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

## 29. OSTALI RASHODI

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme	-	2.862
2. Gubici od prodaje materijala	5	21
3. Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja	-	641
4. Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha	916	657
5. Ostali nepomenuti rashodi	173	867
<b>OSTALI RASHODI (1 do 5)</b>	<b>1.094</b>	<b>5.048</b>

## 30. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA

	u hiljadama dinara	
	31.12.2022.	31.12.2021.
1. Prihodi od usklađivanja vrednosti potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana	2.503	-
<b>PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA</b>	<b>2.503</b>	<b>-</b>

## 31. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA

	u hiljadama dinara	
	01.01-31.12. 2022.	01.01-31.12. 2021.
1. Obezvredjenje potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana	1.635	1.516
<b>RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA</b>	<b>1.635</b>	<b>1.516</b>



### 32. ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA

Društvo nema značajnih događaja nakon datuma bilansa koji imaju uticaj na poslovanje i prezentaciju finansijskih izveštaja.

### 33. POTENCIJALNA SREDSTVA I OBAVEZE

#### Sudski sporovi

Društvo sa stanjem na dan 31. decembra 2022. godine ne vodi ni jedan sudski spor u kojima se javlja kao tuženi, a ni kao tužilac.

### 34. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

#### Ciljevi upravljanja rizicima finansijskih instrumenata

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku, finansijskom riziku (deviznom i kamatnom), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Finansijski rizici se sagledavaju na vremenskoj osnovi i prevashodno se izbegavaju umanjnjem izloženosti Društva ovim rizicima.

Društvo ne koristi nikakve finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

#### *Tržišni rizik*

Društvo je osetljivo na prisustvo sistemskih rizika koji podrazumevaju rizike ekonomskog okruženja u okviru države, privredne grane i sl. na koje Društvo ne može da utiče: inflacija, promena poreskih propisa, carinskih propisa, limitiranje kamatnih stopa, privrednog okruženja, konkurencije, sirovinske baze i sl.

Ukoliko postoje nesistemski rizici, oni se identifikuju kroz uspešnost poslovanja uprave Društva.

#### *Finansijski rizik*

U svom poslovanju Društvo je izloženo finansijskim rizicima koji se javlja kao devizni rizik i rizik od promene kamatnih stopa. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Društva.

#### *Devizni rizik*

Izloženost Društva deviznom riziku se odnosi na ostale dugoročne finansijske plasmane, kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja, gotovinu i gotovinske ekvivalente, dugoročne kredite, ostale dugoročne obaveze, kratkoročne finansijske obaveze i obaveze iz poslovanja nominirane u stranoj valuti.

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

Knjigovodstvena vrednost monetarnih sredstava i obaveza Društva u stranim valutama na dan izveštavanja je sledeća:

	Imovina		Obaveze	
	2022	2021	2022	2021
EUR	9.148	6.378	52	834
CHF	0	0	0	1.165
	<b>9.148</b>	<b>6.378</b>	<b>1.999</b>	<b>1.999</b>

Na osnovu obelodanjene strukture imovine i obaveza u stranim valutama evidentno je da je Društvo osetljivo na promene deviznog kursa EUR.

Osetljivost Društva na apresijaciju i depresijaciju RSD za 10% u odnosu na pomenute strane valute, predstavlja procenu rukovodstva Društva u pogledu mogućih promena kursa RSD u odnosu na EUR.

	2022		2021	
	10%	-10%	10%	-10%
EUR	910	(910)	554	(554)
CHF	0	0	(116)	116
	<b>910</b>	<b>(910)</b>	<b>438</b>	<b>(438)</b>

### Kamatni rizik

Struktura plasmana i obaveza na dan 31. decembra 2022. i 2021. godine sa stanovišta izloženosti kamatnom riziku data je u sledećem pregledu:

	2022	2021
<b>Finansijska sredstva</b>		
<i>Nekamatonosna</i>	32.383	26.827
Kamatonosna (fiksna kamatna stopa)	0	0
Kamatonosna (varijabilna kamatna stopa)	0	0
	<b>32.383</b>	<b>26.827</b>
<b>Finansijske obaveze</b>		
<i>Nekamatonosne</i>	14.679	15.359
Kamatonosne (fiksna kamatna stopa)	0	0
Kamatonosne (varijabilna kamatna stopa)	0	1.963
	<b>14.679</b>	<b>17.322</b>

*NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE*  
31. decembar 2022. godine

Društvo nije izloženo kamatnom riziku jer nema ugovorene plasmane i obaveze kod kojih su kamatne stope varijabilne.

### **Kreditni rizik**

Društvo je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak Društva. Kreditni rizik obuhvata dugoročne i kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja i date garancije i jemstva trećim licima.

U Republici Srbiji ne postoje specijalizovane rejting agencije koje vrše nezavisnu klasifikaciju i rangiranje privrednih društava. Usled toga, Društvo je prinuđeno da koristi ostale javno dostupne finansijske informacije (npr. podatke o bonitetu koje pruža Agencija za privredne registre) i interne istorijske podatke o saradnji sa određenim poslovnim partnerom u cilju određivanja njegovog boniteta. Na osnovu boniteta kupca, utvrđuje se iznos njegove maksimalne kreditne izloženosti, u skladu sa poslovnom politikom usvojenom od strane rukovodstva Društva. Iznos maksimalne kreditne izloženosti revidira se najmanje jednom godišnje.

U slučaju povećanja iznosa dospelih potraživanja i shodno tome povećane izloženosti kreditnom riziku, Društvo primenjuje mehanizme predviđene poslovnom politikom.

Izloženost Društva kreditnom riziku ograničena je uglavnom na potraživanja od kupaca na dan bilansa. Nominalni iznos potraživanja od kupaca, pre izvršene ispravke vrednosti, sastoje se od velikog broja potraživanja, od kojih najveći deo čine potraživanja od kupaca:

<b>Naziv i sedište kupca</b>	<b>u hiljadama dinara</b>	
	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
1. STEVAN STIL DOO BEOGRAD	6.675	0
2. LABORATOIRES ANIOS - AN ECOLAB COMPANY FRANCUSKA	3.461	0
3. HEMIGAL DCP DOO LESKOVAC	2.578	2.154
4. ORO CLEAN CHEMIE AG FEHRALTORF ŠVAJCARSKA	2.219	1.402
5. PANAGRO M& G DOO PANČEVO	1.615	0
6. SANI-HEM DOO NOVI SAD	1.346	992
7. KAPETANSKI RIT RIBARSTVO DOO KANJIŽA	1.191	2.659
8. OLIVAL DOO ZAGREB HRVATSKA	1.155	0
9. DESING DOO BEOGRAD	1.151	2.062
10. PAR PAK DOO BEOGRAD	751	0
11. OSTALI	5.978	13.774
	<b>28.120</b>	<b>23.043</b>

### **Rizik likvidnosti**

Rukovodstvo Društva upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbeđuje da Društvo u svakom trenutku mora da ispunjava sve svoje dospele obaveze. Društvo upravlja rizikom

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
31. decembar 2022. godine

likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa priliva finansijskih sredstava i dospeća obaveza.

Društvo nema dugoročnih obaveza, sve obaveze su kratkoročne i odnose se na obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze.

Ročnost dospeća finansijskih obaveza Društva data je u sledećoj tabeli:

2022. godina	u hiljadama dinara			
	do 1 godine	od 1 do 2 godine	od 2 do 5 godina	Ukupno
Dugoročni krediti	0	0	0	0
Krat. finansijske obaveze	0	0	0	0
Obaveze iz poslovanja	7.740	0	0	7.740
Ostale krat. obaveze	6.939	0	0	6.939
	<b>14.679</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14.679</b>

2021. godina	u hiljadama dinara			
	do 1 godine	od 1 do 2 godine	od 2 do 5 godina	Ukupno
Dugoročni krediti	0	345	0	345
Krat. finansijske obaveze	1.960	0	0	1.963
Obaveze iz poslovanja	4.769	0	0	4.769
Ostale krat. obaveze	10.245	0	0	10.245
	<b>16.977</b>	<b>345</b>	<b>0</b>	<b>17.322</b>

Prikazani iznosi zasnovani su na nediskontovanim novčanim tokovima na osnovu najranijeg datuma na koji će Društvo biti obavezno da takve obaveze namiri.

INDIKATORI OPŠTE LIKVIDNOSTI		2022. godina	2021. godina
1	OBRтна IMOVINA / KRATKOROČNE OBAVEZE	3,41	3,16

INDIKATORI UBRZANE LIKVIDNOST		2022. godina	2021. godina
2	OBRтна IMOVINA BEZ ZALIHA / KRATKOROČNE OBAVEZE	1,62	1,35

**35. UPRAVLJANJE RIZIKOM KAPITALA**

U postupku upravljanja kapitalnim rizikom, rukovodstvo Društva ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim stranama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo Društva pregleda strukturu odnosa dugova i kapitala na godišnjoj osnovi.

Društvo analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto obaveza (zaduženosti) i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

Pokazatelji zaduženosti na dan 31. decembra 2022. i 2021. godine su bili sledeći:

	<b>u hiljadama dinara</b>	
1. Ukupne obaveze (dugoročne i kratkoročne)	19.925	20.136
2. Ukupan sopstveni kapital	<u>277.769</u>	<u>286.146</u>
<b>Pokazatelj zaduženosti (koeficijent 1/2)</b>	<b><u>0,072</u></b>	<b><u>0,070</u></b>

Koeficijent zaduženosti je približno na istom nivou kao prethodne godine.

**36. SEGMENTI POSLOVANJA**

Društvo nije organizovalo poslovanje po segmentima čije poslovanje se vodi izdvojeno, već je organizovano kao jedinstven segment poslovanja.

**37. ZARADA PO AKCIJI**

Društvo izračunava osnovnu zaradu/(gubitak) po akciji kao odnos neto dobitka/(gubitka) iz kontinuiranog poslovanja koji pripada akcionarima koji poseduju obične akcije i ponderisanog prosečnog broja običnih akcija u opticaju za period.

Obračun zarade po akciji izvršen je na osnovu sledećih podataka:

	<b><u>2022.</u></b>	<b><u>2021.</u></b>
1. neto dobitak/neto gubitak (u RSD hiljadama)	(8.377)	(7.705)
2. broj običnih akcija	<u>182.506</u>	<u>182.506</u>
3. osnovna zarada po akciji (u RSD)	<u>(46)</u>	<u>(42)</u>

### 38. USAGLAŠAVANJE POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

Društvo je izvršilo usaglašavanje svojih potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31. decembra 2022. godine.

Poslato je 120 izvoda otvorenih stavki (IOS obrasci) kupcima na dan 31.10.2022. godine i 31.12.2022. godine i primili 69 IOS-a od ukupno 225 dobavljača. IOS-i od dobavljača su se usklađivali sa stanjem na dan 31. jula, 30. septembra, 03. i 31. oktobra, 30. novembra, 15 i 31. decembra 2022. godine.

Od poslatih IOS-a, od kupaca je vraćeno 69 IOS-a u kojima su potvrdili saglasnost otvorenih stavki. Na ovaj način je potvrđeno 22.311 hiljada RSD bruto potraživanja od kupaca na dan 31. decembar 2022. godine, što čini 79,34% bruto potraživanja po osnovu prodaje.

Od primljenih IOS-a od dobavljača usaglašenost je 100%.

Imajući uvidu da je usaglašavanje sa dobavljačima vršeno na više različita datuma, nije praktično navesti koliko iznose usaglašene obaveze sa dobavljačima.

Izvršeno je usaglašenje sa svim poslovnim bankama sa stanjem na dan 31. decembra 2022. godine. Nije bilo neusaglašenih stanja.

U postupku usaglašavanja sa poslovnim partnerima, nisu utvrđena materijalno značajna neusaglašena potraživanja i obaveze.

### 39. NAČELO STALNOSTI POSLOVANJA

Finansijski izveštaji su sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti poslovanja.

Prema načelu nastanka poslovnog događaja učinci poslovnih promena i drugih događaja se priznaju u momentu nastanka (a ne kada se gotovina ili njen ekvivalent primi ili isplati). Finansijski izveštaji sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (osim Izveštaja o tokovima gotovine) pružaju informacije ne samo o poslovnim promenama iz prethodnog perioda, koje uključuju isplatu i prijem gotovine, već takođe i o obavezama za isplatu gotovine u budućem periodu i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će biti primljena u budućem periodu.

Tokom 2022. godine poslovanje Društva bilo je pod uticajem dešavanja na globalnom nivou.

Nakon početka oporavka od negativnih ekonomskih efekata od posledica širenja i izbijanja pandemije Covid-19 virusa u protekle dve godine, izbio je rat u Ukrajini. Ruski rat protiv Ukrajine omeo je oporavak globalne privrede, što se odrazilo u ogromnom porastu cena energenata i poljoprivrednih proizvoda, posebno nakon nametanja sankcija raznim sektorima ruske privrede, Centralnoj banci te zemlje i njenim monetarnim rezervama u inostranstvu.

## NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

31. decembar 2022. godine

Posledice rata u Ukrajini značajno se osetio i u srpskoj ekonomiji: visoka inflacija, usporen privredni rast, što je sve imalo uticaja na poslovanje svih privrednih subjekata u Republici Srbiji. Uticaj na poslovanje samog Društva je bio značajnog obima, s jedne strane rast cena materijala i energije, a s druge pada tražnje za našim proizvodima, pre svega tuba.

I pored toga, nabavke osnovnih sirovina su funkcionisale bez zastoja i siguran kanal nabavke je omogućio kontinuitet aktivnosti prodaje.

Likvidnošću Društva upravljaju Izvršni direktori.

Osim toga, do dana odobrenja ovih izveštaja, obaveze iz poslovanja i obaveze prema drugim poveriocima se redovno izmiruju, a na osnovu sprovedenih analiza rukovodstvo očekuje da će biti u mogućnosti da nastavi da ih uredno izmiruje i u doglednoj budućnosti.

Zbog specifičnosti situacija i uticaja na celokupnu privredu i povezane industrije, uticaj situacija na finansijske performanse Društva nije trenutno moguće proceniti sa visokim nivoom pouzdanosti.

Na bazi prethodno navedenog finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa načelom nastavka poslovanja, koji podrazumeva da će Društvo nastaviti da posluje u neograničenom vremenskom periodu i da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

Palić, 24.03.2023. god.

Odgovorno lice za sastavljanje fin. izveštaja:




Odgovorno lice/zastupnik



Zoran  
Rajak

200006892

Digitally signed  
by Zoran Rajak  
200006892  
Date:  
2023.04.03  
19:59:59 +02'00'

Na osnovu čl. 34. Zakona o računovodstvu ("Službeni glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021 - drugi zakon) i čl. 71. Zakona o tržištu kapitala ("Službeni glasnik RS", br. 129/2021) i čl. 3. Pravilnika o sadržini, formi i načinu objavljivanja godišnjih, polugodišnjih i kvartalnih izveštaja javnih društava ("Službeni glasnik RS", br. 14/2012, 5/2015, 24/2017 i 14/2020) izdavaoc akcija AD CHEMOS PALIĆ objavljuje:

## GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2022. GODINU



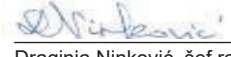
I OPŠTI PODACI			
1. Poslovno ime		<b>CHEMOS AD ZA PRERADU PLASTIČNIH MATERIJALA PALIĆ</b>	
Sedište i adresa		PALIĆ, HORGOSKI PUT 97	
Matični broj		08067619	
PIB		100958718	
2. Web site i e-mail adersa		www.chemos.rs, racunovodstvo@chemos.rs	
3. Broj i datum rešenja o upisu u registar privednih subjekata		BD20884/2005 24.06.2005.	
4. Delatnost (šifra i opis)		2229 Proizvodnja ostalih proizvoda od plastike	
5. Broj zaposlenih na dan 31.12.2022.		72	
6. Broj akcionara		604	
7. Jedanaest najvećih akcionara			
Poslovno ime	Broj akcija	Učešće u osnovnom kapitalu u %	
AKCIONARSKI FOND BEOGRAD	38.593	21,15%	
VUKOSLAVOVIĆ VUKOSLAV	38.491	21,09%	
KAPETANSKI RIT DOO RIBARSTVO KANJIŽA	24.049	13,18%	
ROSA DOO SUBOTICA	21.372	11,71%	
PETROVIĆ ZORAN	7.752	4,25%	
PELHE ERŽEBET	358	0,20%	
HORVAT MIHALJ	338	0,19%	
ŠOMOĐI JULKA	335	0,18%	
KOLAR MARGA	329	0,18%	
BALAŽEVIĆ KATA	299	0,16%	
UZELAC MILICA	299	0,16%	
8. Vrednost osnovnog kapitala (u 000 din.)		109.504	
9. Podaci o akcijama			
	Broj izdatih akcija	ISIN broj	CFI kod
- obične akcije	182.506	RSCHMPE65917	ESVUFR
- prioritetne akcije	-	-	-
10. Podaci o zavisnim društvima		Društvo nema zavisnih društava	
11. Poslovno ime, sedište i poslovna adresa revizorske kuće koja je radila reviziju poslednjeg finansijskog izveštaja		EUROAUDIT DOO BEOGRAD	
12. Poslovno ime organizovanog tržišta na koje su uključene akcije		BEOGRADSKA BERZA	
<b>Ia OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI I ORGANIZACIONA STRUKTURA</b>			
1. Opis poslovnih aktivnostii			
<p>Chemos a.d. za preradu plastičnih materijala, Palić, bavi se preradom plastičnih materijala tehnologijom ekstruzionog duvanja, ekstrudiranja i brizganja. Proizvodni program Društva je: duvana i brizgana ambalaža zapremine do 3 litre za kozmetičku, farmaceutsku, prehrambenu, hemijsku industriju i druge proizvodne grane; polietilenske tube raznih prečnika od Ø 13,5 do Ø 50; i izrada alata za preradu termoplasta.</p>			
2. Organizaciona struktura			
<p>Osnovni organizacioni delovi Društva su služba kvaliteta, sektor komercijale, ekonomsko-finansijski sektor i sektor proizvodnje. Na čelu Društva je generalni direktor koga imenuje Odbor direktora, a Skupština bira članove Odbora direktora.</p>			



<b>Ib PODACI O UPRAVI DRUŠTVA</b>			
<b>1. Članovi Odbora direktora</b>			
Ime, prezime , prebivalište, funkcija	Obrazovanje, sadašnje zaposlenje, članstvo u NO drugih društava	Broj i % akcija koji poseduju	Isplaćeni neto iznos naknade u dinarima za 2022. godini
Zoran Rajak, Subotica, generalni direktor (izvršni direktor)	AD CHEMOS PALIĆ-VŠS	-	-
Radojka Savić, Subotica, finansijski direktor (izvršni direktor)	AD CHEMOS PALIĆ-VSS	-	-
Stevan Tulenčić, Subotica, komercijalni direktor (izvršni direktor)	AD CHEMOS PALIĆ-VSS	151 / 0,08	-
Vukoslavović Vukoslav, Subotica, neizršni direktor	VOJPUT AD SUBOTICA-VŠS	38491 / 21,09	-
Zoran Petrović, Subotica, neizršni direktor	PREDUZETNIK- SSS	7752 / 4,25	-
Radojka Maroš, Subotica, neizršni direktor	ROSA DOO SUBOTICA - VSS	-	-
Milica Maljković, Velebit, neizršni direktor	KAPETANSKI RIT KANJIŽA - VŠS	-	-
<b>2. Članovi Nadzornog odbora</b>			
Ime, prezime i prebivalište	Obrazovanje, sadašnje zaposlenje, članstvo u OD i NO drugih društava	Broj i % akcija koji poseduju	Isplaćeni neto iznos naknade u dinarima za 2022. god.
-	-	-	-
<b>3. Kodeks ponašanja u pisanoj formi</b>			
Uprava Društva nema usvojen pisani kodeks ponašanja.			
<b>II PRIKAZ RAZVOJA, FINANSIJSKOG POLOŽAJA I REZULTATA POSLOVANJA</b>			
1) Izveštaj Uprave o realizaciji usvojene poslovne politike		Zbog nepovoljnih tržišnih uslova, poslovanje Društva se nije odvijalo u skladu sa usvojenom poslovnom politikom. Usled rata u Ukrajini došlo je do značajnog rasta cene energenata što je dovelo do značajnog rasta troškova (materijala i energije) u odnosu na promet, a time i negativnog poslovnog rezultata. U 2022. godini je Društvo ostvarilo ukupan prihod od prodaje u iznosu od 158.925 hiljada dinara što je za 15% više u odnosu na prethodnu godinu.	
2) Analiza prihoda, rashoda , rezultata poslovanja i ostalih pokazatelja poslovanja:		2022	2021
Poslovni prihodi (u 000 din)		166782	145969
Poslovni rashodi (u 000 din)		176819	152849
Poslovni rezultat (u 000 din)		-10037	-6880
Finansijski prihodi (u 000 din)		58	114
Finansijski rashodi (u 000 din)		308	557
Finansijski rezultat (u 000 din)		-250	-443
Ostali prihodi (u 000 din)		4106	4301
Ostali rashodi (u 000 din)		2729	6564
Rezultat ostalih prihoda i rashoda (u 000 din)		1377	-2263
Ukupni prihodi (u 000 din)		170946	150384
Ukupni rashodi (u 000 din)		179856	159970
Dobitak (gubitak) pre oporezivanja		-8910	-9586
Poreski rashod (prihod) (u 000 din)		-533	-1881
Neto dobitak (gubitak) (u 000 din)		-8377	-7705
Stopa prinosa (DOB.PRE OPOREZ./KAPITAL)		-0,0321	-0,0335
Likvidnost I stepena (G.EKV+GOT./KRAT.OBAVEZE)		0,2874	0,3269
Likvidnost II stepena (KRAT.POTR/KRAT.OBAV.)		1,6204	1,3483
Ekonomičnost (POSL.PRIH./POSL. RASH)		0,9432	0,9550
Rentabilnost (DOBITAK/UKUP.PRIH)		-0,0490	-0,0512
Dobitak (gubitak) po akciji (u din.)		-45,8999	-42,2178
Cena akcija u izveštajnom periodu ako je bilo trgovanja			
a) Najviša		-	-
b) Najniža		-	-

3) Informacije po segmentima			
a) Prihodi od prodaje eksternim kupcima			
(u 000 din)	158.925		138.706
%	Svi prihodi su realizovani na eksternim tržištima.		
b) Prihodi od prodaje povezanim licima			
(u 000 din)	-		-
c) Prihodi od prodaje po tržištima			
<b>SRBIJA</b>	<b>65,17%</b>		<b>103564</b>
<b>INOSTRANSTVO</b>	<b>34,83%</b>		<b>55361</b>
MAĐARSKA	8,65%		13744
ŠVAJCARSKA	7,23%		11485
NEMAČKA	5,93%		9423
BIH	3,71%		5898
FRANCUSKA	3,16%		5022
HRVATSKA	2,00%		3179
RUMUNIJA	1,53%		2432
BUGARSKA	1,47%		2343
MAKEDONIJA	0,59%		935
AUSTRIJA	0,25%		390
ITALIJA	0,17%		278
SLOVENIJA	0,15%		232
d) Prihodi od prodaje po grupama proizvoda			
FLAŠE	51,71%		82188
TUBE	45,14%		71737
ZATVARAČI	1,20%		1910
OSTALI GOTОВI PROIZVODI	1,54%		2446
USLUGE	0,41%		644
- Najveći kupci po prometu u 2022. godini		Učešće u prihodima od prodaje	
LOMAX COMPANY DOO SUBOTICA		12,99%	
STEVAN STIL DOO BEOGRAD (ZEMUN)		6,95%	
ORO CLEAN CHEMIE AG FEHRALTORF ŠVAJCARSKA		6,57%	
DECO-PACK GmbH HALLBERGMOOS NEMAČKA		5,93%	
HEMIGAL DCP DOO LESKOVAC		5,03%	
SANI-HEM DOO NOVI SAD		4,43%	
DESING DOO NOVI BEOGRAD		3,88%	
PAR PAK DOO BEOGRAD (ZEMUN)		3,42%	
LABORATOIRES ANIOS-AN ECOLAB COMPANY FRANCUSKA		3,16%	
CAOLA Zrt. DIOSD MAĐARSKA		2,73%	
- Najveći dobavljači po prometu u 2022. godini		Učešće u ukupnim nabavkama	
PROSENICA TRADE DOO NOVA PAZOVA		24,89%	
EPS BEOGRAD JP ELEKTROPRIVREDA SRBIJE BEOGRAD		20,87%	
ULTRAPOLYMERS DOO STARA PAZOVA		8,46%	
TRIM DOO JAGODINA		7,88%	
SINAGOGA DOO SOMBOR		5,40%	
MOL SERBIA DOO BEOGRAD		2,17%	
S-GROUP DOO GORNJI MILANOVAC		1,94%	
JKP SUBOTICA GAS SUBOTICA		1,74%	
HIP PETROHEMIJA DOO PANČEVO		1,73%	
ROSA DOO SUBOTICA		1,64%	

4) Promene bilansnih pozicija (za više od 10% u odnosu na prethodnu godinu)				
a) Na imovini i obavezama (opisno)				
Bilansna pozicija	Iznos u hiljadama dinara		2022/2021 (Index)	Razlog promene
	2022	2021		
Potraživanje po osnovu prodaje	25589	19345	132,28	Povećanje potraživanja usled sporije naplate prodatih proizvoda i većeg prometa
Gotovinski ekvivalenti i gotovina	5726	6470	88,50	Smanjenje gotovine zbog rasta cena energenata i sporije naplate potraživanja od prodaje
Dugoročna rezervisanja	9687	8632	112,22	Formirana rezervisanja na osnovu procene sadašnje vrednosti obaveza za isplatu otpremnine zaposlenima prilikom odlaska u penziju
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	5246	2772	189,25	Primljeni avansi za izradu alata
Obaveze iz poslovanja	7740	4769	162,30	Sporije izmirenje obaveza prema dobavljačima
Ostale kratkoročne obaveze	6939	10245	67,73	Otplata odloženog poreza i doprinosa na zarade
b) Na neto dobitku (opisno)				
Usled bržeg rasta troškova poslovanja pre svega troškova materijala i električne energije u odnosu na rast poslovnih prihoda, Društvo je poslovnu godinu završilo sa gubitkom u iznosu od 8.377. hiljada dinara.				
5) Ulaganja				
Ulaganje je izvršeno u gasni kotao u ukupnoj vrednosti od 194 hiljade dinara.				
IIa INFORMACIJE O KADROVSKIM PITANJIMA				
Tokom godine primljeno je 4 zaposlena sa III stepenom stručne spreme. Tokom godine je otišlo 11 zaposlenih, 5 zbog odlaska u penziju, 1 zaposleni kao tehnološki višak i 5 zbog otkaza od strane zaposlenog.				
III INFORMACIJE O ULAGANJIMA U CILJU ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE				
Društvo nije imalo posebnih ulaganja u cilju zaštite životne sredine.				
IV ZNAČAJNI DOGAĐAJI PO ZAVRŠETKU POSLOVNE GODINE				
Društvo nije imalo značajnih događaja nakon datuma bilansa.				
V OPIS PLANIRANOG BUDUĆEG RAZVOJA DRUŠTVA, PROMENA U POSLOVNIM POLITIKAMA DRUŠTVA, KAO I GLAVNIH RIZIKA I PRETNJI				
1) Očekivani razvoj Društva Planirani razvoj Društva u narednom periodu realizovaće se u skladu sa Poslovnom politikom za 2023. godinu, koja se prevashodno odnosi na povećanje poslovnih aktivnosti u cilju povećanja obima poslovanja u okviru postojeće delatnosti, ostvarenje pozitivnog finansijskog rezultata i iznalaženje novih kupaca na inostranom tržištu. Prema planu za narednu godinu Društvo ne planira veća investiciona ulaganja, osim ulaganja u redovnu proizvodnju.				
2) Promena poslovnih politika Društvo ne planira značajnije promene poslovnih politika.				
3) Glavni rizici i pretnje kojima je izloženo Društvo Osnovni rizici kojima je Društvo izloženo su otežano poslovanje na domaćem tržištu, nelojalna konkurencija, otežana likvidnost naših kupaca, nedovoljna tražnja.				

<b>VI OTKUP SOPSTVENIH AKCIJA</b>
Društvo nije vršilo otkup sopstvenih akcija.
<b>VII OGRANCI</b>
Društvo nema ogranaka u zemlji i inostranstvu.
<b>VIII UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA I POLITIKE ZAŠTITE, IZLOŽENOST CENOVNOM RIZIKU, KREDITNOM RIZIKU, RIZIKU LIKVIDNOSTI I RIZIKU NOVČANOG TOKA</b>
1) Tržišni rizik
Obuhvata: rizik od promene kursa stranih valuta (EUR), rizik od promene kamatnih stopa i cenovni rizik. Rizik od promene stranih valuta se smanjuje obezbeđenjem sopstvenih deviza po osnovu izvoza proizvoda. Ne postoje krediti sa varijabilnom kamatnom stopom. Cene imaju trend rasta.
2) Kreditni rizik
Vrši se procena rizika klijenata, praćenje poslovanja klijenata i njegovog finansijskog stanja, kao i upravljanje potraživanjima. U slučaju neispunjenja obaveza od strane dužnika obustavlja se dalja isporuka proizvoda i razmatra se podnošenje tužbe.
3) Rizik likvidnosti
Rukovodstvo Društva upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbeđuje da Društvo u svakom trenutku mora da ispunjava sve svoje dospele obaveze. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa priliva finansijskih sredstava i dospeća obaveza.
4) Rizik novčanog toka
Rizik novčanog toka je rizik da se iz novčanih priliva neće obezbediti potrebna sredstva za izmirenje dospelih obaveza. Rizik novčanog toka se umanjuje tako što se vrši usklađivanje ročne i valutne usaglašenosti obaveza i potraživanja, vrši se procena uticaja značajnih izdataka na likvidnost i procena priliva.
<b>IX ZNAČAJNI POSLOVI SA POVEZANIM LICIMA</b>
Društvo nema povezanih lica.
<b>X IZJAVA LICA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE IZVEŠTAJA</b>
Godišnji izveštaji prikazuje istinite i objektivne podatke o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, dobitima i gubicima, tokovima gotovine i promenama na kapitalu na dan 31. decembra 2022. godine u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i računovodstvenim propisima Republike Srbije.
  <p>Zoran Rajak, generalni direktor</p>  <p>Draginja Ninković, šef računovodstva</p>

Palić, dana 24. marta 2023. god.



**AD CHEMOS PALIĆ**

Zoran Rajak, generalni direktor

### IZVEŠTAJ O KORPORATIVNOM UPRAVLJANJU ZA 2022. GODINU

#### 1.1. Pravila korporativnog upravljanja kojima pravno lice podleže:

- Ravnopravan i jednak tretman svih članova Društva u skladu sa zakonom;
- Društvo je na osnovu Statuta uspostavilo adekvatno regulatorno i upravljačko okruženje koje omogućava definisanje i ostvarivanje interesa i uloge članova Društva;
- Članovi društva svoje pravo da donose odluke, dobijaju informacije, kao i da definišu ciljeve Društva, ostvaruju po pravilu na redovnim (godišnjim) sednicama Skupštine, po unapred utvrđenim i propisanim pravilima;
- Način rada i odlučivanja na skupštinskim sednicama regulisano je Poslovníkom o radu skupštine Društva;
- Društvo ima efikasan Odbor direktora koji je kolektivno odgovoran za dugoročni uspeh Društva;
- Odbor direktora se sastaje kada se javi potreba, kako bi mogao efikasno da obavlja svoje zadatke;
- Članovi Odbora direktora su adekvatno informisani pre donošenja odluke iz njihove nadležnosti;
- Članovi odbora direktora svoju funkciju obavljaju bez naknade;
- U Društvu je uspostavljen aktivan dijalog između Odbora direktora i članova Društva za ostvarenje ciljeva;
- Društvo definiše ključne ciljeve i strategiju kojom će oni biti ostvareni;
- U Društvu je ustanovljeno jasno razgraničenje odgovornosti između predsednika Odbora direktora i Generalnog direktora;
- Odbor direktora ima nezavisne članove, tako da se odluke ne donose pod dominantnim uticajem jednog člana;
- Društvo je uspostavilo oblike internog nadzora u obliku internih kontrola koji su primereni veličini, delatnosti, složenosti procesa, fazi razvoja Društva i očekivanjima zainteresovanih strana;
- Društvo obezbeđuje pouzdano i potpuno informisanje putem objavljivanja relevantnih informacija čime se obezbeđuje transparentnos poslovanja;
- Društvo je uspostavilo sistem upravljanja rizicima;
- Društvo je uspostavilo delotvorne i efikasne interne kontrole koje su integrisane u sistem;
- Sistem internih kontrola Društvo neprestano ispituje, ocenjuje i unapređuje;
- Društvo obezbeđuje nadzor usklađenosti poslovanja sa zakonom i drugim pozitivnim propisima;
- Društvo je uspostavilo funkciju interne revizije i imenovalo lice koje obavlja samo poslove unutrašnjeg nadzora (interni revizor);

- Odbor direktora je obrazovao Komisiju za reviziju;
- Ukoliko postoje pravni poslovi i pravne radnje sa povezanim pravnim licima, Društvo treba da ih objavljuje;
- Društvo putem finansijskih, poslovnih i drugih periodičnih izveštavanja obezbeđuju objavljivanje svih bitnih informacija koje se odnose na sledeće oblasti: poslovni ciljevi i ostvarivanje poslovne strategije, finansijski i poslovni rezultat Društva, vlasnička struktura, struktura organa upravljanja i izvršnog rukovodstva, praksa i struktura sistema korporativnog upravljanja.

### **1.2. Pravila o korporativnom upravljanju koja je pravno lice dobrovoljno odlučilo da primenjuje**

Ne postoje pravila o korporativnom upravljanju koje je Društvo dobrovoljno odlučilo da primenjuje.

### **1.3. Sve relevantne informacije o praksi korporativnog upravljanja koje prevazilaze zahteve nacionalnog prava**

Ne postoje pravila korporativnog upravljanja koja prevazilazi zahteve nacionalnog prava.

## **2. Opis osnovnih elemenata sistema internih kontrola i smanjenja rizika pravnog lica u vezi sa postupkom finansijskog izveštavanja**

Sistem interne kontrole obuhvata sve mere koje se preduzimaju u cilju:

- zaštite sredstava od prekomernog trošenja, prevara ili neefikasne upotrebe,
- obezbeđenja pouzdanosti i verodostojnosti računovodstvenih podataka,
- obezbeđenja izvršenja poslova u skladu sa usvojenom politikom uprave,
- ocene rada svih radnika, rukovodilaca i organizacionih delova u okviru Društva.

Interne kontrole obuhvataju sve mere i postupke koji se sprovode radi obezbeđenja uslova da Društvo radi u skladu sa planovima i politikama koje je usvojila uprava.

Interna računovodstvena kontrola treba da obezbedi pouzdanost i verodostojnost računovodstvenih evidencija, podataka i finansijskih izveštaja.

Svaka poslovna promena, odnosno transakcija, da bi bila pouzdana i verodostojana, treba da prođe četiri odvojene faze, i to:

- da je propisano odobravanje nastanka takve poslovne promene,
- da bude odobrena od nadležnog rukovodioca,
- da bude izvršena, i
- da je evidentirana u poslovnim knjigama.

Društvo je imenovalo Internog revizora koji obavlja poslove unutrašnjeg nadzora poslovanja Društva i Komisiju za reviziju koja kontroliše primenu usvojenih

računovodstvenih politika i računovodstvenih standarda u postupku izrade finansijskih izveštaja.

Revizija finansijskih izveštaja, sačinjavanje, razmatranje, usvajanje i objavljivanje Društvo sprovodi u skladu i na način utvrđen važećim zakonskim propisima.

Svake godine na godišnjoj Skupštini Društva usvaja se Izveštaj ovlašćenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja Društva za prethodnu godinu. Na ovaj način obezbeđuje se nezavisnost i objektivnost u postupku izrade finansijskih izveštaja.

### **3. Informacije o ponudama za preuzimanje kada je Društvo obveznik primene propisa kojima se uređuje preuzimanje privrednih društava**

U 2022. godini nije bilo ponuda za preuzimanje od strane Društva.

### **4. Sastav i rad organa upravljanja i njihovih odbora**

Društvo je uspostavilo jednodomi sistem upravljanja. Centralnu ulogu u upravljanju ima Odbor direktora, dok akcionari svoja prava i kontrolu vrše preko Skupštine akcinara.

Skupštinu akcinara čine svi akcionari Društva. Akcionari učestvuju u radu Skupštine lično ili preko zajedničkog punomoćnika. Za lično učestvovanje u radu Skupštine akcionar mora posedovati najmanje 0,1% akcija od ukupnog broja emitovanih akcija upisanih u Centralni registar, depou i kliringu hartija od vrednosti. Akcionari koji ne poseduju predviđen broj akcija imaju pravo da učestvuju u radu Skupštine preko zajedničkog punomoćnika ili da glasaju u odsustvu. Skupština Društva odlučuje o pitanjima koja su određena Statutom Društva i Zakonom. Delokrug i način rada Skupštine akcinara Društva regulisani su odredbama Zakona o privrednim društvima, Statutom Društva i Poslovníkom o radu Skupštine Društva. Akcionari društva su blagovremeno dobijali relevantne informacije o poslovanju Društva. Tretman svih akcinara bio je u potpunosti ravnopravan. U 2022. godini održana je jedna redovna sednica Skupštine akcinara (28. aprila 2022. godine).

Odbor direktora ima centralnu ulogu u upravljanju Društvom i kolektivno je odgovoran za dugoročni uspeh Društva, a u čijoj nadležnosti je postavljanje osnovnih poslovnih ciljeva i pravaca daljeg razvoja, kao i utvrđivanje i kontrola uspešnosti primene poslovne strategije. Odbor direktora ima sedam članova, od kojih su četiri neizvršna i tri izvršna direktora, stim da je jedan od neizvršnih direktora istovremeno i nezavisni direktor. Članove Odbora direktora imenuje Skupština. Odbor direktora iz redova neizvršnih direktora bira predsednika, a iz redova izvršnih direktora imenuje Generalnog direktora Društva.

Generalni direktor Društva organizuje i vodi poslovanje Društva, takođe predstavlja i zastupa Društvo.

Društvo ima i Sekretara.

## 5. Politika raznolikosti koja se primenjuje u vezi sa organima upravljanja

Politika raznolikosti u organima upravljanja Društva se ogleda u različitom životnom dobu članova organa upravljanja, prisutnosti oba pola, kao i raznolikosti nivoa obrazovanja i vrsta kvalifikacija. U Odboru direktora i u Skupštini Društva ima pripadnika oba pola, različitih starosnih dobi, različitog nivoa kvalifikacije i vrsta obrazovanja. Društvo na taj način nastoji da izbegne diskriminaciju po bilo kojem od navedenih osnova i teži da uspostavi ravnotežu koja se ogleda u različitosti mišljenja pripadnika organa upravljanja.

Palić, dana 24. marta 2023. god.



AD CHEMOS PALIĆ

---

Zoran Rajak, generalni direktor



## AD CHEMOS PALIĆ

Na osnovu člana 329. stav 1. tačka 8. i 9. Zakona o privrednim društvima („Sl. glasnik RS“, br. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - dr. zakon, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 i 109/2021) i člana 13. stav 1. tačka 10. i 11. Statuta AD Chemos Palić, Skupština akcionara Društva na svojoj sednici održanoj dana 26. aprila 2023. godine donela je:

### ODLUKU

o usvajanju redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja i godišnjeg izveštaja o poslovanju za 2022. godinu

1. Usvaja se redovni godišnji finansijski izveštaj i godišnji izveštaj o poslovanju AD Chemos Palić za 2022. godinu, sa glavnim bilansnim pozicijama:

#### Bilans stanja (u 000 din)

Aktiva			Pasiva		
1	Stalna imovina	261.640	1	Kapital	277.769
2	Obrtna imovina	67.942	2	Dugoročna rezervisanja i obaveze	9.687
			3	Kratkoročne obaveze	19.925
			4	Odložene poreske obaveze	22.201
Ukupna aktiva		329.582	Ukupna pasiva		329.582

#### Bilans uspeha (u 000 din)

Prihodi			Rashodi		
1	Poslovni prihodi	166.782	1	Poslovni rashodi	176.819
2	Finansijski prihodi	58	2	Finansijski rashodi	308
3	Ostali prihodi i prihodi od usklađ. vred. fin. imovine koja se iskazuje po fer vred.	4.106	3	Ostali rashodi i rashodi od usklađ. vred. fin. imovine koja se iskazuje po fer vred.	2.729
Ukupni prihodi		170.946	Ukupni rashodi		179.856
4	Gubitak pre oporezivanja	8.910			
5	Porez na dobitak	-			
6	Odloženi poreski prihodi perioda	533			
7	Neto gubitak	8.377			

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Kanjiža, dana 26. aprila 2023.god.

**Chemos**  
AKCIONARNO DRUŠTVO ZA P  
RADU PLASTIČNIH MATERIJALA d.o.o.  
PALIĆ

Predsednik Skupštine  
Krum Anastasov



## AD CHEMOS PALIĆ

Na osnovu člana 329. Zakona o privrednim društvima stav 1. tačka 7. („Sl. glasnik RS“, br. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - dr. zakon, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 i 109/2021) i člana 13. stav 1. tačka 9. Statuta AD Chemos Palić, Skupština akcionara Društva na svojoj sednici održanoj dana 26. aprila 2023. godine donela je:

### ODLUKU pokriću gubitka za 2022. godinu

1. Ostvareni gubitak po godišnjem finansijskom izveštaju za 2022. godinu u iznosu od 8.376.946,06 dinara pokriva se na teret neraspoređenog dobitka ranijih godina.
2. Neraspoređeni dobitak ranijih godina nakon pokrića gubitka iznosi 5.298.865,19 dinara.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Palić, dana 26. aprila 2023.god.



Predsednik Skupštine  
Krum Anastasov